REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENZA
DIREZIONE GENERALE DELLA PRESIDENZA
SERVIZIO CONTROLLO STRATEGICO, TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Scheda informativa procedimento

1. Ufficio di riferimento

Assessorato:
Presidenza

Direzione Generale:
Direzione generale della Presidenza

Servizio:
Servizio controllo strategico, trasparenza e prevenzione della corruzione

Settore:

Indirizzo:
Viale Trento, 69 09123 - Cagliari

Telefono:
070/6062210

Fax:

Email:
pianoanticorruzione@regione.sardegna.it;
trasparenza.anticorruzione@pec.regione.sardegna.it;
controllo.strategico@regione.sardegna.it

Responsabile del procedimento:
Federica Loi

Sostituto responsabile del procedimento:

Responsabile del provvedimento finale:

2. Per informazioni ed accesso agli atti

3. Descrizione

Titolo:
Accesso civico semplice

Sottotitolo:
Decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013, art.5 comma 1

Cosa è?

L'accesso civico è il diritto di chiunque di richiedere i documenti, le informazioni o i dati che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente, laddove abbiano omesso di renderli disponibili sul sito istituzionale della Regione https://www.regione.sardegna.it/

L'accesso civico è un diritto che può essere esercitato da chiunque, è gratuito, non deve essere motivato e la richiesta va indirizzata al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, dopo aver ricevuto la richiesta, verifica la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione e, in caso positivo, provvede alla pubblicazione dei documenti o informazioni oggetto della richiesta nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale, entro il termine di 30 giorni. Provvede, inoltre, a dare comunicazione della avvenuta pubblicazione al richiedente indicando il relativo collegamento ipertestuale. Se quanto richiesto risulta già pubblicato, ne dà comunicazione al richiedente indicando il relativo collegamento ipertestuale.

I dati pubblicati sono utilizzabili da chiunque.

Nel caso in cui la richiesta di accesso civico sia presentata presso uno degli uffici relazioni con il pubblico della Regione Sardegna o presso l'ufficio del responsabile del procedimento cui si riferiscono i dati o le informazioni richieste la stessa dovrà essere trasmessa immediatamente al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Nei casi di ritardo o mancata risposta il richiedente puo' ricorrere al titolare del potere sostitutivo che, verificata la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione, entro 15 giorni, provvede alla pubblicazione ad informare il richiedente.

Tutela dell'accesso civico
Contro le decisioni e contro il silenzio sulla richiesta di accesso civico connessa all'inadempimento degli obblighi di trasparenza il richiedente può proporre ricorso al giudice amministrativo entro trenta giorni dalla conoscenza della decisione dell'Amministrazione o dalla formazione del silenzio.

4. Informazioni principali

Chi può presentare la domanda?:

Chiunque ha diritto di richiedere i documenti, le informazioni o i dati, la cui pubblicazione è obbligatoria ai sensi della normativa vigente, che le pubbliche amministrazioni hanno omesso di pubblicare nel sito istituzionale.

Cosa serve per poter partecipare?:

La richiesta non deve essere motivata e non sono richiesti dei requisiti. I documenti richiesti devono essere soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi della normativa vigente.

Termini per la presentazione:

La richiesta può essere presentata in qualsiasi momento dell'anno.

La richiesta può essere presentata sul modulo appositamente predisposto attraverso le seguenti modalità:
- tramite posta ordinaria all'indirizzo: Ufficio del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, Viale Trento, 69- 09123 Cagliari
- tramite fax al n. 070 606.2053
- direttamente presso l'ufficio del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Termini di conclusione del procedimento:

30 giorni

5. Dove rivolgersi

Presidenza

Direzione generale della Presidenza

Servizio controllo strategico, trasparenza e prevenzione della corruzione

Indirizzo

Viale Trento, 69 09123 - Cagliari

Telefono

070/6062210

Indirizzi e-mail

fedloi@regione.sardegna.it

pianoanticorruzione@regione.sardegna.it

trasparenza.anticorruzione@pec.regione.sardegna.it

6. Classificazione

Profili:

associazioni cittadini enti locali imprese professionisti

7. Normativa

Tipo	Descrizione	Riferimento	Link
- Decreto Legislativo	Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicita' e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche	25 maggio 2016, n. 97	Apri
Decreto Legislativo	Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicita', trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni	14 marzo 2013, n. 33	Apri
Deliberazione Giunta Regionale	Direttiva in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi del Sistema Regione. Legge n. 241/1990 e D.Lgs. n. 33/2013	13 dicembre 2017, n. 55/1	Apri
	Azioni tese a garantire il rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti. Piano triennale di prevenzione della corruzione. Piano triennale della performance. Programma triennale per la trasparenza e per l'integrità	Delibera n. 13/2 del 19 marzo 2013	Apri
	Proroga dei termini stabiliti con la Delib.G.R. n. 13/2 del 19.3.2013 per la predisposizione dei criteri e delle modalità di attuazione del Piano triennale della performance e del Programma triennale per la trasparenza e per l'integrità.	Delibera n. 22/14 del 17/06/2013	Apri

8. Modulistica

Nome file	Descrizione	Link
-	Modulo per l'accesso civico semplice	Scarica

9. Allegati

Nome file	Descrizione	Link
-	Informativa sulla privacy	Scarica