



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CREDITO E ASSETTO DEL TERRITORIO
DIREZIONE GENERALE DEI SERVIZI FINANZIARI
SERVIZIO ANALISI E MONITORAGGIO DEI FLUSSI FINANZIARI E SUPPORTI DIREZIONALI

Scheda informativa procedimento

1. Ufficio di riferimento

Assessorato:

Assessorato della programmazione, bilancio, credito e assetto del territorio

Direzione Generale:

Direzione generale dei Servizi finanziari

Servizio:

Servizio analisi e monitoraggio dei flussi finanziari e supporti direzionali

Settore:

Indirizzo:

Via Cesare Battisti s.n. - 09123 Cagliari

Telefono:

070/6064722

Fax:

Email:

-

Responsabile del procedimento:

Cristina Malavasi
cmalavasi@regione.sardegna.it

Sostituto responsabile del procedimento:

Marcella Marchioni - 070 6067620
mmarchioni@regione.sardegna.it

Responsabile del provvedimento finale:

2. Per informazioni ed accesso agli atti

3. Descrizione

Titolo:

Rimborso entrate di dubbia imputazione

Cosa è?

I soggetti che hanno versato alla Regione Sardegna somme non dovute a titolo di entrate extratributarie possono chiedere il rimborso alla Direzione generale dei servizi finanziari dell'Assessorato della programmazione, bilancio, credito e assetto del territorio.

4. Informazioni principali

Chi può presentare la domanda?:

persone fisiche o giuridiche che hanno versato all'Amministrazione regionale somme di varia natura

Cosa serve per poter partecipare?:

-



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CREDITO E ASSETTO DEL TERRITORIO
DIREZIONE GENERALE DEI SERVIZI FINANZIARI
SERVIZIO ANALISI E MONITORAGGIO DEI FLUSSI FINANZIARI E SUPPORTI DIREZIONALI

Termini per la presentazione:

Per la quota regionale dell'accisa sull'energia elettrica il rimborso deve essere richiesto entro 2 anni dalla data del pagamento.

Per le altre entrate entro 10 anni dalla data del pagamento.

Termini di conclusione del procedimento:

90 giorni dal ricevimento della richiesta di rimborso

Documentazione:

richiesta di rimborso in carta libera, firmata dall'interessato e completa delle seguenti informazioni:

- a) dati anagrafici del richiedente;
- b) (se la richiesta di rimborso riguarda un errato pagamento effettuato nell'ambito dell'attività di gestione di un'impresa) dati identificativi dell'impresa di cui il richiedente è titolare o rappresentante legale;
- c) codice fiscale o partita IVA;
- d) recapito telefonico e/o di posta elettronica;
- e) motivazione della richiesta;
- f) importo di cui si chiede il rimborso e sua eventuale illustrazione esplicativa;
- g) codice IBAN del conto corrente bancario o postale sul quale deve essere versato l'importo da rimborsare;

La domanda deve essere accompagnata da copia della ricevuta attestante l'avvenuto pagamento della somma e da copia di un valido documento d'identità del richiedente;

La richiesta di rimborso e i relativi allegati possono essere inviati tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo : programmazione@pec.regione.sardegna.it o in formato cartaceo al seguente indirizzo:

Assessorato della programmazione, bilancio, credito e assetto del territorio
Direzione Generale dei servizi finanziari
Via Cesare Battisti s.n. - 09123 Cagliari

5. Dove rivolgersi

Assessorato della programmazione, bilancio, credito e assetto del territorio

Direzione generale dei Servizi finanziari

Servizio analisi e monitoraggio dei flussi finanziari e supporti direzionali

Indirizzo

Via Cesare Battisti s.n. - 09123 Cagliari

Indirizzi e-mail

programmazione@pec.regione.sardegna.it