



**REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE  
DIREZIONE GENERALE DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE  
SERVIZIO PESCA E ACQUACOLTURA

## Scheda informativa procedimento

### 1. Ufficio di riferimento

**Assessorato:**

Assessorato dell'agricoltura e riforma agro-pastorale

**Direzione Generale:**

Direzione generale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale

**Servizio:**

Servizio pesca e acquacoltura

**Settore:**

**Indirizzo:**

Via Pessagno n. 4 - 09126 Cagliari

**Telefono:**

070 606 7034

**Fax:**

**Email:**

agr.pesca@regione.sardegna.it;

**Responsabile del procedimento:**

Il Direttore del Servizio

**Sostituto responsabile del procedimento:**

**Responsabile del provvedimento finale:**

### 2. Per informazioni ed accesso agli atti

**URP:**

Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale

**Indirizzo:**

Via Pessagno n. 4 - 09126 Cagliari

**Telefono:**

070/6067034

**Fax:**

**Email:**

agr.urp@regione.sardegna.it

**Orari di ricevimento:**

dal lunedì al venerdì dalle 11 alle 13, il pomeriggio lunedì e mercoledì dalle 16 alle 17

### 3. Descrizione

**Titolo:**

AUTORIZZAZIONE ALLA PESCA PROFESSIONALE SUBACQUEA - COMUNICAZIONE VARIAZIONE DEI DATI PERSONALI E/O DEI DATI DELL'AUTORIZZAZIONE

**Sottotitolo:**

COMUNICAZIONE VARIAZIONE DEI DATI PERSONALI E/O DEI DATI DELL'AUTORIZZAZIONE



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE  
DIREZIONE GENERALE DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE  
SERVIZIO PESCA E ACQUACOLTURA

#### **Cosa è?**

L'esercizio della pesca professionale subacquea nelle acque territoriali della Sardegna è consentito esclusivamente ai pescatori in possesso dell'autorizzazione rilasciata dall'Assessorato dell'Agricoltura e riforma agro-pastorale della Regione Autonoma della Sardegna.

I pescatori autorizzati sono iscritti nel Registro regionale dei pescatori subacquei professionali (RRPSP).

I pescatori autorizzati hanno l'obbligo di comunicazione di qualsiasi variazione dei propri dati personali e/o dei dati che concernono l'autorizzazione alla pesca professionale subacquea.

## 4. Informazioni principali

#### **Chi può presentare la domanda?:**

I pescatori in possesso dell'autorizzazione all'esercizio della pesca professionale subacquea nelle acque territoriali della Sardegna, rilasciata dall'Assessorato dell'Agricoltura e riforma agro-pastorale della Regione Autonoma della Sardegna, e iscritti nel Registro regionale dei pescatori subacquei professionali (RRPSP), che debbano comunicare qualsiasi variazione dei dati personali e/o dei dati dell'autorizzazione.

#### **Cosa serve per poter partecipare?:**

Essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio della pesca professionale subacquea nelle acque territoriali della Sardegna, rilasciata dall'Assessorato dell'Agricoltura e riforma agro-pastorale della Regione Autonoma della Sardegna, ed essere regolarmente iscritti nel Registro regionale dei pescatori subacquei professionali (RRPSP).

#### **Quale documentazione devi presentare?:**

L'operatore autorizzato alla pesca professionale subacquea può accedere in qualsiasi momento alla maschera di riepilogo della propria autorizzazione cliccando su "SCRIVANIA" e selezionando la voce "Autorizzazione pesca professionale subacquea - Riepilogo".

È possibile procedere con la compilazione della pratica di comunicazione della variazione dei dati personali e/o dei dati dell'autorizzazione cliccando sul tasto "NUOVA RICHIESTA" che sarà attivato nella parte in alto della scheda e seguire le indicazioni in seguito riportate. Per una guida completa sui passi da seguire è disponibile il manuale utente cliccabile nella sezione "Documenti utili".

Occorre procedere alla compilazione dei campi previsti, suddivisi nelle sezioni "Dati Richiedente", "Dati autorizzazione alla pesca professionale subacquea", "Variazione Dati personali", "Variazione Dati autorizzazione" e "Allegati".

Nella sezione "Variazione Dati autorizzazione" l'inoltro della pratica in cui l'operatore comunica le variazioni della propria autorizzazione sarà oggetto di istruttoria da parte del Servizio che procederà in caso di esito positivo delle verifiche al rilascio di un nuovo provvedimento autorizzativo che sostituisce il precedente provvedimento.

Di seguito si riportano le diverse variazioni dell'autorizzazione che l'operatore può e deve comunicare al Servizio: modalità di svolgimento dell'attività di pesca; disponibilità o meno di un'imbarcazione d'appoggio; possesso di titoli e/o brevetti.

Nella sezione "Allegati", a seconda delle scelte fatta dall'utente nelle sezioni precedenti del modello di comunicazione delle variazioni, il sistema indica quale specifica documentazione deve essere allegata alla pratica.

Nel caso in cui sia stata gestita solo la Sezione "Variazione dati personali" l'operatore può caricare la documentazione che ritiene utile ma, trattandosi di semplici modifiche di dati personali, non è obbligato a presentare allegati.

Nel caso in cui invece l'operatore deve comunicare variazioni specifiche dell'autorizzazione, come nel caso di una modifica dell'imbarcazione d'appoggio, è obbligatorio effettuare il caricamento della documentazione specifica richiesta.

Si raccomanda di compilare le sezioni seguendo le indicazioni riportate a schermo. Per una descrizione puntuale di tutti i passaggi si rimanda alla consultazione del Manuale utente, disponibile su questa pagina nella sezione "Documenti utili".

#### **Termini per la presentazione:**

Ogniqualvolta l'operatore regolarmente autorizzato all'esercizio della pesca professionale subacquea debba comunicare l'avvenuta variazione dei propri dati personali e/o la variazione dei dati specifici della propria autorizzazione, l'interessato è tenuto a procedere tempestivamente alla presentazione della pratica di variazione tramite la piattaforma SUS al fine di aggiornare la propria scheda autorizzativa nel Registro di Pesca professionale subacquea.

#### **Termini di conclusione del procedimento:**

90 giorni.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE  
DIREZIONE GENERALE DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE  
SERVIZIO PESCA E ACQUACOLTURA

**Costo:**

Marca da bollo da 16 euro, se richiesta nel corso della procedura informatizzata, in caso di Variazioni di Dati che comportino un'istruttoria da parte del Servizio e/o il rilascio di un nuovo provvedimento autorizzativo che sostituisce il precedente provvedimento.

## 5. Dove rivolgersi

|   |
|---|
| <b>Assessorato dell'agricoltura e riforma agro-pastorale</b>  |
| <b>Servizio pesca e acquacoltura</b>  |
| <b>Indirizzo</b>  |
| Via Pessagno n. 4 - 09126 Cagliari  |
| <b>Indirizzi e-mail</b>   |
| agr.pesca@regione.sardegna.it   |
| <b>Orari di ricevimento</b>   |
| Orari di ricevimento: la mattina dal lunedì al venerdì dalle ore 11 alle ore 13; il pomeriggio di martedì e di mercoledì dalle ore 16 alle ore 17   |
| Come per tutti i procedimenti informatizzati, nel caso di necessità di supporto, l'utente avrà a disposizione i riferimenti e i contatti telefonici riportati nella scheda del procedimento. È inoltre possibile usufruire del servizio di Help desk, disponibile selezionando l'icona del "Supporto" presente nella parte in alto della home page del SUS. |
| <b>Indirizzi e-mail</b>   |

## 6. Classificazione

**Temi:**

agricoltura lavoro

**Profili:**

imprese professionisti

**Categorie:**

autorizzazioni

## 7. Allegati

| Nome file   | Descrizione   | Link    |
|---|---|---------|
| Manuale Utente_Autorizzazione Pesca Professionale Subacquea_Comunicazione Variazioni dati personali-dati autorizzazione | Manuale d'uso per l'operatore che deve procedere alla presentazione della pratica di Comunicazione Variazione di dati personali e/o dati dell'autorizzazione                    | Scarica |
| Manuale Utente_Gestione Delega  | Manuale d'uso per la gestione delega alla presentazione di una pratica nella piattaforma SUS  | Scarica |
| Modulo Dichiarazione Presidente o Rappresentate Cooperativa   | Modulo per la Dichiarazione del Presidente o Rappresentante legale della Cooperativa nel caso di Operatore di Pesca professionale dipendente/socio lavoratore della Cooperativa | Scarica |
| Modulo dichiarazione per assolvimento imposta bollo   | Modulo per la dichiarazione di avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo  | Scarica |