



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio Previdenza

Comitato amministrativo del F.I.T.Q

DELIBERAZIONE N. 3/2 del 10/11/2020

Oggetto: Criteri di concessione anticipazione trattamento per cessazione di rapporto di lavoro (I.F.R./T.F.R.) ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 27/2011 - Anno 2021.

- VISTO l'art. 11 della L.R. 22 dicembre 2011 n. 27 concernente la riforma della L.R. n. 15/1965;
- VISTI i criteri per la concessione delle anticipazioni dell'IFR deliberati per il 2019 con la deliberazione n. 3/6 del 26/06/2019;
- PRESO ATTO che la proposta concernente i criteri di cui all'oggetto predisposta dal Servizio Previdenza di cui si allega copia alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, è stata predisposta in base alla capacità attuale dell'Ufficio di gestione delle pratiche di cui trattasi;
- VISTO che, rispetto ai criteri per la concessione delle anticipazioni del trattamento di fine rapporto deliberati fino al 2019, le principali novità proposte sono le seguenti:
- lo stanziamento di bilancio F.I.T.Q. per l'anno 2021 è pari a 2.500.000,00 €;
 - le domande possono essere inviate anche mediante PEC;
 - vista l'emergenza sanitaria (COVID 19), viene data la possibilità della trasmissione dei file scannerizzati che dovranno essere leggibili ed in formato pdf;
 - in via sperimentale l'anticipazione dell'IFR-TFR verrà erogata in una unica soluzione. L'importo verrà liquidato anche nelle more dell'invio di fatture, ricevute o dell'atto notarile di acquisto dell'immobile, registrato;
 - non è prevista la possibilità di erogare le "seconde" anticipazioni delle IFR-TFR tenuto conto della contingente situazione del personale in forza al FITQ;
- SENTITE le seguenti osservazioni dei Rappresentanti sindacali del personale in servizio:
- l'esclusione delle seconde domande di anticipazione dell'IFR-TFR penalizza, in particolare, i richiedenti della prestazione per spese relative all'istruzione tenuto conto anche dell'emergenza sanitaria in corso e delle ripercussioni nei percorsi formativi in generale;
 - l'erogazione delle prestazioni di cui all'oggetto in unica soluzione se non documentate secondo i criteri indicati nella circolare allegata potrebbe di fatto penalizzare altri iscritti al Fondo che si trovano in una situazione di necessità per aver perso ad esempio la disponibilità della prima casa a seguito di vicissitudini familiari (divorzio);
 - nella proposta dell'Ufficio di cui trattasi si evidenzia che sono esclusi coloro che entro due anni cessano dal servizio mentre a livello nazionale vi è una maggiore disponibilità ad erogare ai dipendenti pubblici l'indennità di fine rapporto superando i limiti introdotti

B

1/3
h



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Comitato amministrativo del F.I.T.Q.

DELIB. N. 3/2 del 10/11/2020

- negli anni passati, data anche l'emergenza sanitaria (COVID 19);
- SENTITA la proposta dei Rappresentanti sindacali del personale in servizio di eliminare le esclusioni previste nella deliberazione n. 3/6 del 26/06/2019 con riferimento ai pensionandi;
- VISTE le proprie deliberazioni n. 3/1 del 24/07/2012 (Criteri per la liquidazione delle Indennità di Fine Rapporto) e n. 4/3 del 11/12/2014 (Parere in merito ai tempi e modalità di pagamento delle Indennità di Fine Rapporto, IFR e T.F.R - Art. 1, commi 484 e 485, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 - Legge di stabilità 2014);
- CONSIDERATO che in questo periodo il Comitato sta operando senza il confronto costruttivo del Collegio dei revisori ed è opportuno attenersi perciò ai principi di equità condivisi con i precedenti Revisori fin tanto non sarà rinnovato il Collegio predetto;
- SENTITA la proposta del Presidente del Comitato e del Direttore del Servizio Previdenza che, in via sperimentale e nelle more di un approfondimento della normativa nazionale vigente di riferimento per l'erogazione dell'IFR-TFR dei dipendenti pubblici, ritengono che nel 2021 si potrebbe considerare al massimo le istanze di "anticipazione dell'IFR-TFR per la prima casa del dipendente" presentate dal personale iscritto al Fondo e prossimo al pensionamento: pertanto, la domanda deve essere presentata entro un anno dalla cessazione perciò nella circolare non dovrà essere indicata un'età di riferimento per il pensionamento in quanto la valutazione dell'Ufficio deve essere fatta in relazione alla situazione previdenziale del singolo iscritto al FITQ;
- CONSIDERATE le citate deliberazioni e le disposizioni per l'erogazione dell'Indennità di fine rapporto, si rende necessario controllare la permanenza in servizio dei richiedenti l'anticipazione dell'IFR/TFR per spese diverse da quelle sanitarie;
- CONSIDERATO che in questo periodo il personale assegnato all'Ufficio FITQ non è adeguato rispetto alle attività di competenza e perciò l'Ufficio ha proposto di non prevedere per il 2021 l'accoglimento delle seconde istanze di anticipazione dell'IFR-TFR e, tra l'altro, le istanze per spese relative all'istruzione richiedono un'istruttoria particolare, anche rispetto alle richieste per la casa o per le spese sanitarie;
- PRESO ATTO della necessità di predisporre una circolare contenente i criteri per la concessione nel 2021 delle anticipazioni del trattamento dovuto per la cessazione del rapporto di lavoro; all'unanimità,

DELIBERA

- di approvare la proposta del Servizio Previdenza di stanziare 2.500.000,00€ per le anticipazioni di fine rapporto nel bilancio F.I.T.Q. per l'anno 2021, ripartito così come indicato nel documento allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Comitato amministrativo del F.I.T.Q.

DELIB. N. 3/2 del 10/11/2020

- di approvare i criteri per la concessione nel 2021 dell'anticipazione del trattamento per cessazione di rapporto di lavoro (I.F.R./T.F.R.) ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 27/2011, proposti dall'Ufficio con il documento allegato alla presente deliberazione;

- di approvare altresì la seguente deroga temporanea che dovrà essere riportata nella circolare 2021 per i dipendenti iscritti al Fondo: in via sperimentale e nelle more di un approfondimento della normativa nazionale vigente di riferimento per l'erogazione dell'IFR-TFR dei dipendenti pubblici, l'Ufficio potrà considerare nel 2021 le istanze di "anticipazione dell'IFR-TFR per la prima casa del dipendente" presentate dal personale iscritto al Fondo e prossimo al pensionamento: pertanto, la domanda deve essere presentata entro un anno dalla cessazione perciò nella circolare non dovrà essere indicata un'età di riferimento per il pensionamento in quanto la valutazione dell'Ufficio deve essere fatta in relazione alla situazione previdenziale del singolo iscritto al FITQ.

Su proposta dei Rappresentanti del personale in servizio, il Comitato si riserva di valutare in un'altra riunione la possibilità di accogliere le seconde istanze di anticipazione dell'IFR.TFR per spese relative all'istruzione qualora vi sia la disponibilità finanziaria e un adeguato numero di personale in forza nell'Ufficio FITQ.

IL SEGRETARIO

Dott. Pier Cosimo Bussu

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Silvia Cocco



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

COMITATO DEL 10/11/2020
Allegato alla delib. n. 3/2
1081/36

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio Previdenza

Prot. n.P.

Cagliari, 2020

> Ai Dipendenti iscritti al F.I.T.Q.

Oggetto: Criteri di concessione anticipazione trattamento per cessazione rapporto di lavoro (art. 11 L.R. 22 dicembre 2011 n. 27).

Si porta a conoscenza che il Comitato amministrativo del F.I.T.Q. con la deliberazione n. X/X del XX ottobre 2020, ha stabilito i criteri di erogazione delle anticipazioni del trattamento dovuto per la cessazione del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 27/2011 per il personale iscritto al citato fondo integrativo (d'ora innanzi dipendenti).

La presente circolare sostituisce a tutti gli effetti la circolare n.P. 34286 del 10 ottobre 2019.

Le domande di anticipazione dell'Indennità di Fine Rapporto (I.F.R.) e del Trattamento di Fine Rapporto (T.F.R.) dovranno essere presentate dal 4 gennaio 2021 al 6 marzo 2021 compilando gli appositi moduli pubblicati sul sito istituzionale nella sezione (www.regione.sardegna.it>regione>struttura organizzativa>assessorato affari generali, personale e riforma della regione>direzione generale del personale riforma della Regione>atti) e nello spazio riservato al sistema Regione (<http://regione.sardegna.it/sistemaregione>).

La richiesta, corredata da tutta la documentazione prevista, di cui all'Allegato A, parte integrante della presente circolare, per i singoli casi, deve essere inviata, esclusivamente con le seguenti modalità: **raccomandata A.R.**, al seguente indirizzo: **Assessorato degli affari generali, personale e riforma della Regione - Direzione generale del personale e riforma della Regione - Servizio Previdenza - Settore previdenza integrativa - viale Trieste 190, 09123 Cagliari** o al seguente indirizzo PEC¹: personale@pec.regione.sardegna.it.

L'invio tramite PEC dovrà avvenire secondo le seguenti modalità:

I singoli file dovranno essere inclusi in una cartella denominata "Anticipo liquidazione 2021 - Cognome e Nome e numero di matricola" (esempio Anticipo liquidazione 2021 - Rossi Mario 003040). La dimensione massima degli allegati alla PEC non dovrà superare i 15 mega; qualora fosse superiore ai 15 mega la documentazione dovrà essere trasmessa inviando due o più PEC secondo le modalità sopra descritte. La PEC dovrà riportare nell'oggetto la seguente indicazione "Anticipo liquidazione 2021 - Rossi Mario 003040". Nell'eventualità fosse necessario inviare più PEC l'oggetto dovrà riportare la seguente indicazione "Anticipo liquidazione 2021 - Rossi Mario 003040 - T01" la successiva "Anticipo liquidazione 2021 - Rossi Mario 003040 - T02" ecc.

I file scannerizzati dovranno essere leggibili ed in formato pdf.

¹ Per ragioni equitative le PEC inviate dalle ore 19.06 alle ore 24.00 saranno considerate pervenute alle ore 08.20 del giorno successivo l'invio mentre le PEC inviate dalle ore 00.01 alle ore 8.19 saranno considerate pervenute alle ore 08.20 del giorno dell'invio.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFARIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

COMITATO DEL 10/11/2020
Allegato 8 alla delib. n. 3/2
9032

CAUSE DI IRRICEVIBILITÀ

Saranno considerate irricevibili le istanze:

- inviate con Raccomandata con ricevuta di ritorno in data antecedente alle ore 08.20 del 4 gennaio 2021 o successiva alle 19.05 del 6 marzo 2021 (a tal fine farà fede il timbro postale²);
- inviate con PEC in data antecedente alle ore 08.20 del 4 gennaio 2021 o successiva alle ore 19.05 del 6 marzo 2021 (a tal fine farà fede l'orario di trasmissione³);
- prive del timbro postale contenente la data e l'ora di invio;
- presentate per la seconda volta, o successive, ad esclusione delle spese sanitarie;
- redatte con modulistica difforme da quella messa a disposizione;
- pervenute incomplete di dati essenziali;
- prive della sottoscrizione;
- prive della documentazione richiesta;
- pervenute con file o dati illeggibili;
- con documentazione parziale o incompleta.

CAUSE DI INAMMISSIBILITÀ

Saranno considerate inammissibili le istanze:

- in cui il richiedente ha vincoli di indisponibilità, a qualsiasi titolo, sull'I.F.R. e/o sul T.F.R., a titolo di mero esempio si riporta una clausola contrattuale vincolante: <<Con riferimento alla cessione del quinto dello stipendio, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 43e 55 T.U.180/50, in caso di cessazione per qualsiasi causa del rapporto di lavoro, il Cedente cede pro solvendo, ora per allora, alla Cessionaria, fino a concorrenza delle somme dovute a qualunque titolo per il prestito erogato, i crediti rivenienti dal TFR accantonato presso il datore di lavoro e/o INPS nonché i crediti rivenienti da partecipazione a forme pensionistiche complementari comunque denominate, nei casi e nei limiti previsti dalla legge. Resta inteso comunque che, ai sensi dell'art. 1 del DPR n. 180/50, non possono essere oggetto di cessione i trattamenti di fine servizio di cui ha diritto il Cedente (indennità di buona uscita, indennità di anzianità e indennità premio di servizio). Per effetto, **il Cedente, per l'intera durata della cessione, si impegna a non richiedere al datore di lavoro anticipazioni sul TFR ai sensi dell'art. 2129, comma 6 cod. civ.**>>;
- per l'acquisto o costruzione, per la rinegoziazione, surroga o estinzione, parziale o integrale, del mutuo, per la manutenzione o ristrutturazione della prima casa di abitazione in cui il beneficiario

² La data e l'ora dovranno essere leggibili.

³ Per ragioni equeitative le PEC inviate dalle ore 19.06 alle ore 24.00 saranno considerate pervenute alle ore 08.20 del giorno successivo l'invio mentre le PEC inviate dalle ore 00.01 alle ore 8.19 saranno considerate pervenute alle ore 08.20 del giorno dell'invio.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFARIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

COMITATO DEL 10/11/2020
Allegato — alla delib. n 3/2
pag 3

dell'anticipazione (dipendente o figli) non sia in possesso del titolo di piena proprietà o comproprietà (almeno il 50 %) sull'immobile per il quale si chiede l'anticipazione;

- per l'acquisto o costruzione, per la rinegoziazione, surroga o estinzione, parziale o integrale, del mutuo, per la manutenzione o ristrutturazione della prima casa di abitazione in cui il beneficiario dell'anticipazione (dipendente o figli) siano titolari del diritto di proprietà o comproprietà (almeno il 50 %) su alloggio nel territorio nazionale oltre a quello per cui si chiede l'anticipazione;
- per la rinegoziazione, surroga o estinzione, parziale o integrale, del mutuo, per la manutenzione o ristrutturazione della prima casa di abitazione in cui il beneficiario dell'anticipazione (dipendente o figli) abbia una residenza diversa da quella dell'abitazione per la quale si chiede l'anticipazione;
- per la rinegoziazione, surroga o estinzione, parziale o integrale, del mutuo, che non sia riferito esclusivamente al mutuo originario contratto per l'acquisto o la costruzione della prima casa di abitazione del beneficiario dell'anticipazione (dipendente o figli).

RISORSE DISPONIBILI E TIPOLOGIE DI RICHIESTE

Lo stanziamento nel bilancio F.I.T.Q. per l'anno 2021, per le anticipazioni di fine rapporto, è pari a € 2.500.000,00 così ripartito:

- a) € 375.000,00 per le spese sanitarie per il dipendente, per il coniuge e figli.

La quota verrà integrata dalle somme residue, per spese sanitarie, finanziate nel 2019;

- b) € 2.000.000,00 per le seguenti motivazioni:

1. acquisto, costruzione, completamento prima casa di abitazione del dipendente;
2. rinegoziazione, surroga o estinzione, parziale o integrale, del mutuo, esclusivamente, per l'acquisto o la costruzione della prima casa di abitazione del dipendente;
3. manutenzione, straordinaria e ordinaria, o ristrutturazione prima casa di abitazione del dipendente;
4. acquisto, costruzione, completamento prima casa di abitazione per i figli del dipendente;
5. rinegoziazione, surroga o estinzione, parziale o integrale, del mutuo, esclusivamente, per l'acquisto o la costruzione della prima casa di abitazione per i figli del dipendente;
6. manutenzione, straordinaria e ordinaria, o ristrutturazione prima casa di abitazione per i figli del dipendente;

- c) € 125.000,00 per le spese relative all'istruzione universitaria e post-universitaria in Italia o all'estero dei figli a carico del dipendente.

BOZZA CIRCOLARE 2021
COMITATO AMMINISTRATIVO F.I.T.Q.
(12 novembre 2020)



Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

COMITATO DEL 10/11/2020
Allegato — alla delib. n. 3/2
pag 4

MODALITÀ DI EROGAZIONE

In via sperimentale l'anticipazione verrà erogata in una unica soluzione. L'importo verrà liquidato anche nelle more dell'invio di fatture, ricevute o dell'atto notarile di acquisto dell'immobile, registrato.

Alla somma erogata verrà detratta l'IRPEF dovuta per legge.

L'anticipazione verrà detratta, a tutti gli effetti, dal trattamento dovuto all'iscritto per la cessazione del rapporto di lavoro di cui all'art. 10 della L.R. n. 27/2011.

MODALITÀ DI REDICOTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE

Si raccomanda la tempestiva trasmissione delle pezze giustificative secondo le modalità di seguito indicate:

rendicontazione spese sanitarie

- Le fatture/ricevute dovranno essere trasmesse entro e non oltre trenta giorni dalla data di emissione.

L'interessato, anche in caso di cessazione dal servizio, pena la decadenza del beneficio ed il recupero, in un'unica soluzione, della somma erogata con aggravamento degli interessi, dovrà aver presentato, entro il termine massimo di due anni dalla data di concessione dell'anticipazione (farà fede la data di accreditamento in banca della somma erogata), tutte le fatture/ricevute giustificative che comprovino l'avvenuto utilizzo della somma erogata.

Rendicontazione spese casa previste per:

- Acquisto** prima casa di abitazione per il dipendente o i figli dei dipendenti.

Nelle more della presentazione della copia dell'atto definitivo registrato, l'interessato, anche in caso di cessazione dal servizio, pena la decadenza del beneficio ed il recupero, in un'unica soluzione, delle somme erogate con aggravamento degli interessi, dovrà presentare entro il termine massimo di un anno dalla data di concessione dell'anticipazione, copia dell'atto definitivo registrato.

- Costruzione** prima casa di abitazione per il dipendente o i figli dei dipendenti

Le fatture/ricevute dovranno essere trasmesse entro e non oltre trenta giorni dalla data di emissione.



Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

L'interessato, anche in caso di cessazione dal servizio, pena la decadenza del beneficio ed il recupero, in un'unica soluzione, della somma erogata con aggravamento degli interessi, dovrà aver presentato, entro il termine massimo di due anni dalla data di concessione dell'anticipazione (farà fede la data di accreditamento in banca della somma erogata), tutte le fatture/ricevute giustificative che comprovino l'avvenuto utilizzo della somma erogata.

- **Rinegoziazione, surroga o estinzione, parziale o integrale, del mutuo erogato, esclusivamente**, per l'acquisto o la costruzione della prima casa di abitazione per i dipendenti o figli di dipendenti.

L'interessato, anche in caso di (cessazione dal servizio) pensionamento, pena decadenza dell'intero beneficio ed il recupero, in un'unica soluzione, della somma erogata con aggravamento degli interessi, dovrà presentare entro 60 giorni dalla data di concessione dell'anticipazione il certificato della banca attestante l'avvenuta rinegoziazione, surrogazione o estinzione, parziale o integrale, del mutuo.

- **Interventi di manutenzione straordinaria, ordinaria o ristrutturazione** sulla prima casa di abitazione per i dipendenti o figli di dipendenti che abbiano la proprietà o comproprietà su tutto il territorio nazionale (almeno il 50 %) del solo immobile per cui chiedono l'anticipazione.

Le fatture/ricevute dovranno essere trasmesse entro e non oltre trenta giorni dalla data di emissione.

L'interessato, anche in caso di cessazione dal servizio, pena la decadenza del beneficio ed il recupero, in un'unica soluzione, della somma erogata con aggravamento degli interessi, dovrà aver presentato, entro il termine massimo di due anni dalla data di concessione dell'anticipazione (farà fede la data di accreditamento in banca della somma erogata), tutte le fatture/ricevute giustificative che comprovino l'avvenuto utilizzo della somma erogata.

Rendicontazione spese universitarie o post-universitarie

Le fatture/ricevute dovranno essere trasmesse entro e non oltre trenta giorni dalla data di emissione.

L'interessato, anche in caso di cessazione dal servizio, pena la decadenza del beneficio ed il recupero, in un'unica soluzione, della somma erogata con aggravamento degli interessi, dovrà aver presentato entro 60 giorni, dalla data di chiusura dell'ultimo anno accademico previsto dal corso di studi per il quale è stata richiesta, tutte le fatture/ricevute giustificative che comprovino l'avvenuto utilizzo della somma erogata.

PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE E CRITERI DI PRIORITÀ



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFARIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

COMITATO DEL 10/11/2020
Allegato alla delib. 113/2
pag 6

In ragione delle numerose domande pervenute e accolte in attuazione delle precedenti circolari e del fatto che nel corso dell'anno 2020 vi è stato un significativo aumento del numero di coloro che hanno maturano i requisiti di iscrizione al F.I.T.Q. per accedere all'istituto delle Anticipazioni, si ritiene opportuno destinare l'intero budget disponibile all'accoglimento delle domande che vengono presentate per la prima volta, con la sola eccezione di quelle mediche.

Qualora l'Ufficio verificasse che le domande pervenute e accoglibili sono significativamente inferiori rapportate alla capienza dello stanziamento definito, si procederà a pubblicare una circolare integrativa che potrà destinare le somme residuali disponibili solo per le richieste successive alla prima.

Potrà presentare la richiesta di anticipazione il dipendente, per il quale non sia prevista la cessazione dal servizio nei due anni successivi, che abbia maturato almeno 15 anni di iscrizione al F.I.T.Q. o periodo inferiore per la casistica delle spese sanitarie e per le spese di istruzione ai sensi dell'art. 11 c.3 lettere b) e c).

Si può chiedere un'anticipazione dell'I.F.R. e del T.F.R. non superiore all'80% dell'importo determinato ai sensi dell'art. 10, comma 1 e comma 2, della L.R. n. 27/2011 sul trattamento dovuto cui avrebbe diritto nel caso di cessazione del rapporto di lavoro alla data della richiesta. L'anticipazione potrà essere concessa nei citati limiti dell'80% e comunque non oltre il limite della prima quota spettante in caso di cessazione del rapporto di lavoro secondo quanto stabilito con deliberazione del Comitato amministrativo del F.I.T.Q. n. XX/XX del XX ottobre 2020. Per il calcolo dell'anticipazione suindicata si terrà conto dell'eventuale Piccolo prestito in corso.

In caso di accoglimento della domanda i dipendenti che, per il T.F.S. (Trattamento di Fine Servizio), o per il T.F.R. (Trattamento di Fine Rapporto), siano iscritti anche all'I.N.P.S. (ex I.N.P.D.A.P.), dietro richiesta dell'Ufficio dovranno fornire un originale di procura speciale notarile.

L'anticipazione può essere concessa per le spese sostenute non oltre i due anni antecedenti la data della richiesta ad eccezione delle spese per la rinegoziazione, surroga o estinzione, parziale o integrale, del mutuo, della prima casa del dipendente o dei figli che devono essere sostenute non oltre i sei mesi antecedenti la data di invio della domanda.

Per ragioni equitative le PEC inviate dalle ore 19.06 alle ore 24.00 saranno considerate pervenute alle ore 08.20 del giorno successivo l'invio mentre le PEC inviate dalle ore 00.01 alle ore 8.19 saranno considerate pervenute alle ore 08.20 del giorno dell'invio.

Le richieste per spese sanitarie di cui al punto a):

- vengono concesse in qualsiasi momento secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 3, lettera b) della L.R. n. 27/2011 seguendo l'ordine cronologico di invio.

Le richieste per spese casa di cui al punto b), previste per:

- acquisto o costruzione della prima casa di abitazione per il dipendente o i figli dei dipendenti che detengano, o nelle more dell'acquisizione stanno acquisendo, la piena proprietà o comproprietà (almeno il 50 %) del solo immobile per cui chiedono l'anticipazione.

**BOZZA CIRCOLARE 2021
COMITATO AMMINISTRATIVO F.I.T.Q.
(12 novembre 2020)**



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

COMITATO DEL

10/11/2020

Allegato

alla delib. n. 312

1037

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

La spesa non deve essere sostenuta oltre i due anni antecedenti la data della richiesta.

I dipendenti o i figli dei dipendenti non dovranno avere la proprietà o comproprietà (almeno il 50 %) di alcuna unità immobiliare sul territorio nazionale ad esclusione della proprietà o comproprietà, su tutto il territorio nazionale, (almeno il 50 %) del solo immobile per cui chiedono l'anticipazione;

- rinegoziazione, surroga o estinzione, parziale o integrale, del mutuo erogato, **esclusivamente**, per l'acquisto o la costruzione della prima casa di abitazione per i dipendenti o figli di dipendenti che abbiano solo la proprietà o comproprietà su tutto il territorio nazionale (almeno il 50 %) del solo immobile per cui chiedono l'anticipazione.

La spesa dovrà essere sostenuta non oltre i sei mesi antecedenti la richiesta per;

- interventi di manutenzione straordinaria, ordinaria o ristrutturazione sulla prima casa di abitazione per i dipendenti o figli di dipendenti che abbiano la proprietà o comproprietà su tutto il territorio nazionale (almeno il 50 %) del solo immobile per cui chiedono l'anticipazione.

La spesa non dovrà essere sostenuta oltre i due anni antecedenti la data della richiesta;

e, in particolare, per le motivazioni e nel rispetto delle seguenti priorità:

1. acquisto, costruzione, completamento prima casa di abitazione del dipendente;
2. rinegoziazione, surroga o estinzione, parziale o integrale, del mutuo erogato, **esclusivamente**, per l'acquisto o la costruzione della prima casa di abitazione del dipendente. Farà fede il progetto originale di costruzione, escludendo ampliamenti, accorpamenti, acquisto quota coniuge o convivente in costanza di matrimonio o convivenza, ecc.;
3. manutenzione straordinaria, ordinaria o ristrutturazione prima casa di abitazione del dipendente;
4. acquisto, costruzione, completamento prima casa di abitazione per i figli del dipendente;
5. rinegoziazione, surroga o estinzione, parziale o integrale, del mutuo erogato, **esclusivamente**, per l'acquisto o la costruzione della prima casa di abitazione dei figli del dipendente. Farà fede il progetto originale di costruzione, escludendo ampliamenti, accorpamenti, acquisto quota coniuge o convivente in costanza di matrimonio o convivenza, ecc.;
6. manutenzione straordinaria, ordinaria o ristrutturazione prima casa di abitazione per i figli del dipendente;

Le richieste verranno soddisfatte tenendo conto, nel rispetto delle su richiamate priorità, dell'ordine cronologico di invio delle domande e, successivamente, dei seguenti gradi di precedenza:

- 1) anzianità di iscrizione al F.I.T.Q.;
- 2) maggiore età anagrafica.

**BOZZA CIRCOLARE 2021
COMITATO AMMINISTRATIVO F.I.T.Q.
(12 novembre 2020)**



Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

COMITATO DEL 10/11/2020
Allegato alla delib. n. 3/2
909 8

Le richieste per spese universitarie o post-universitarie di cui al punto c):

Verrà data priorità alle spese per l'istruzione universitaria rispetto a quelle per l'istruzione post-universitaria e, all'interno di ciascuna tipologia di spesa, si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti gradi di priorità:

- 1) reddito del nucleo familiare (dati reddituali modello I.S.E.E.);
- 2) anzianità di iscrizione al F.I.T.Q.;
- 3) ordine cronologico di invio dell'istanza.

L'Ufficio, qualora fosse necessario per il completamento dell'istruttoria, può chiedere al dipendente documentazione integrativa che dovrà essere inviata, con raccomandata A.R., con PEC o con le modalità richieste dall'Ufficio, entro il termine di 15 giorni dalla ricezione della richiesta.

L'Ufficio, qualora fosse necessario per la verifica di conformità delle copie fotostatiche o delle copie digitalizzate prodotte a corredo della domanda, può chiedere al dipendente la produzione della documentazione originale.

AMBITO DI APPLICAZIONE DELLA CIRCOLARE

Potrà presentare la richiesta di anticipazione il dipendente, per il quale non sia prevista la cessazione dal servizio nei due anni successivi, che abbia maturato almeno 15 anni di iscrizione al F.I.T.Q. o periodo inferiore per la casistica delle spese sanitarie e per le spese di istruzione ai sensi dell'art. 11 c.3 lettere b) e c).

Si può chiedere un'anticipazione dell'I.F.R. e del T.F.R. non superiore all'80% dell'importo determinato ai sensi dell'art. 10, comma 1 e comma 2, della L.R. n. 27/2011 sul trattamento dovuto cui avrebbe diritto nel caso di cessazione del rapporto di lavoro alla data della richiesta. L'anticipazione potrà essere concessa nei citati limiti dell'80% e comunque non oltre il limite della prima quota spettante in caso di cessazione del rapporto di lavoro secondo quanto stabilito con deliberazione del Comitato amministrativo del F.I.T.Q. n. XX/XX del XX ottobre 2020. Per il calcolo dell'anticipazione suindicata si terrà conto dell'eventuale Piccolo prestito in corso.

Per il calcolo dell'80% dell'anticipazione di fine rapporto suindicato, si terrà conto dell'eventuale piccolo prestito in corso al momento della richiesta, delle eventuali somme già erogate a titolo di acconto e del debito residuo.

L'anticipazione viene detratta, a tutti gli effetti, dal trattamento dovuto all'iscritto per la cessazione del rapporto di lavoro di cui all'art. 10 della L.R. n. 27/2011.

Ai sensi della deliberazione del Comitato amministrativo del F.I.T.Q., n. X/X del XX ottobre 2020, punto 2, in coerenza con i principi di contenimento della spesa pubblica e delle deliberazioni n. 3/1 del 24 luglio 2012 e n. 4/3 dell'11 dicembre 2014, dell'Organo amministrativo citato, l'Ufficio verifica



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

COMITATO DEL 6/11/2020
Allegato alla delib. n. 3/2
pag 3

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

il periodo restante al collocamento in quiescenza dei dipendenti richiedenti l'anticipazione dell'Indennità di fine rapporto per spese diverse da quelle sanitarie.

In caso di accoglimento della domanda i dipendenti che, per il T.F.S. (Trattamento di Fine Servizio), o per il T.F.R. (Trattamento di Fine Rapporto), siano iscritti anche all'I.N.P.S. (ex I.N.P.D.A.P.), dietro richiesta dell'Ufficio dovranno fornire un originale di procura speciale notarile.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 l'Ufficio effettuerà controlli sulle dichiarazioni rese.

Per quanto non esplicitamente previsto nella presente circolare, si farà riferimento, per le singole motivazioni, alla normativa nazionale e regionale in vigore.

TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali forniti dai dipendenti sono raccolti presso la Direzione generale del personale e riforma della Regione e trattati esclusivamente per le finalità di cui alla presente circolare. Il trattamento dei dati avviene nel rispetto degli obblighi di riservatezza e sicurezza previsti dal D.lgs 30 giugno 2003 n. 196 e del GDPR – Regolamento UE 2016/679.

FIRMATO

Il Direttore del Servizio

Maria Ledda

**BOZZA CIRCOLARE 2021
COMITATO AMMINISTRATIVO F.I.T.Q.
(12 novembre 2020)**



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNIA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFARIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

Allegato A

COMITATO DEL 10/11/2020
Allegato alla delib. n. 3/2
10/10

L'allegato A, parte integrante della circolare, contiene l'elenco della documentazione da presentare per ogni tipologia di anticipazione.

La richiesta deve essere riferita a:

1. **Spese sanitarie per il dipendente, per il coniuge e figli;**
2. **Acquisto della prima casa di abitazione del dipendente:**
 - a) Acquisto prima casa di abitazione da terzi;
 - b) Acquisto prima casa di abitazione con contestuale vendita di immobile già posseduto;
 - c) Acquisto prima casa di abitazione tramite cooperativa;
 - d) Acquisto quota di proprietà da coniuge separato;
 - e) Acquisto nuovo immobile a seguito di separazione;
 - f) Riscatto di alloggio popolare;
 - g) Riscatto quota ereditaria.
3. **Costruzione, completamento della prima casa di abitazione del dipendente;**
4. **Rinegoziazione, surroga o estinzione, parziale o integrale, del mutuo, per l'acquisto o la costruzione della prima casa di abitazione del dipendente;**
5. **Manutenzione (straordinaria e ordinaria) o ristrutturazione della prima casa di abitazione del dipendente;**
6. **Acquisto della prima casa di abitazione per i figli del dipendente:**
 - a) Acquisto prima casa di abitazione da terzi;
 - b) Acquisto prima casa di abitazione con contestuale vendita di immobile già posseduto;
 - c) Acquisto prima casa di abitazione tramite cooperativa;
 - d) Acquisto quota di proprietà da coniuge separato;

**BOZZA CIRCOLARE 2021
COMITATO AMMINISTRATIVO F.I.T.Q.
(12 novembre 2020)**



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

COMITATO DEL 10/11/2020
Allegato alla delib. n. 3/2
709/11

- e) Acquisto nuovo immobile a seguito di separazione;
 - f) Riscatto di alloggio popolare;
 - g) Riscatto quota ereditaria.
7. **Costruzione, completamento della prima casa di abitazione per i figli del dipendente;**
8. **Rinegoziazione, surroga o estinzione, parziale o integrale, del mutuo per l'acquisto o la costruzione della prima casa di abitazione dei figli del dipendente;**
9. **Manutenzione (straordinaria e ordinaria) o ristrutturazione della prima casa di abitazione per i figli del dipendente;**
10. **Spese relative all'istruzione universitaria e post-universitaria in Italia o all'estero dei figli a carico del dipendente.**



REGIONE AUTONOMA DE SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFARIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

COMITATO DEL 16/11/2020
Allegato B alla delib. n. 3/2
pag 12

DOCUMENTAZIONE

Di seguito, per ogni tipologia di anticipazione, si specifica la documentazione e la relativa modulistica da utilizzare, pena il rigetto della richiesta:

1. SPESE SANITARIE PER IL DIPENDENTE ISCRITTO, PER IL CONIUGE E FIGLI (Mod. Cod. ANT/01/2021)

- Modulo di domanda di anticipazione per spese sanitarie debitamente compilato e sottoscritto con l'annessa autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e del GDPR – Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali;
- copia documento d'identità del dipendente iscritto in corso di validità;
- copia documento d'identità del coniuge o del figlio, se destinatari della spesa sanitaria, in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare (inserita nella pag. 4 del modulo di domanda);
- copia del certificato o preventivo dettagliato rilasciato dallo specialista della struttura sanitaria prescelta o dallo specialista che eseguirà la terapia o l'intervento;
- copia del preventivo dettagliato delle eventuali spese complementari necessarie (spese di viaggio e di soggiorno per l'interessato e per eventuali accompagnatori);
- copia del certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente (ATS Sardegna – Azienda Tutela Salute Sardegna) attestante la straordinarietà della terapia e/o dell'intervento cui le spese sanitarie si riferiscono e che le stesse non sono eseguibili presso le strutture pubbliche;
- in caso di gravi patologie (es: tumori, SLA, sclerosi multipla, ecc.), qualora il dipendente ritenesse più opportuno rivolgersi a strutture private specializzate, in sostituzione del certificato ATS Sardegna sopracitato, è sufficiente un certificato del medico di base attestante la gravità della malattia e l'opportunità di rivolgersi ad un centro specializzato;
- copia delle fatture/ricevute debitamente quietanzate con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (**Mod. Allegato Cod. "ANT/ALL/01/2021"**);
- copia della traduzione asseverata (giurata) della certificazione e di tutta la documentazione proveniente dall'estero (comprese le fatture);
- in caso di pagamenti in valuta diversa dall'euro è necessario indicare, al fine dell'individuazione del rapporto di cambio, la data di pagamento, la valuta di riferimento, il valore al cambio.

**BOZZA CIRCOLARE 2021
COMITATO AMMINISTRATIVO F.I.T.Q.
(12 novembre 2020)**



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFARIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

COMITATO DEL 10/11/2020
Allegato alla delib. n. 3/2
pag. 13

Note esplicative al punto 1.

Nel caso in cui più dipendenti legati da vincolo di matrimonio o di parentela presentino richiesta per le stesse spese sanitarie la somma delle anticipazioni spettanti verrà concessa nei limiti dell'importo totale delle spese sostenute.

L'anticipazione per spese sanitarie può essere concessa in qualsiasi momento e nei limiti dell'importo concedibile.

L'anticipazione verrà erogata in una unica soluzione. L'importo verrà liquidato anche nelle more della presentazione delle fatture/ricevute.

Le copie delle fatture/ricevute delle spese sostenute prima della presentazione della richiesta di anticipazione, dovranno essere allegate, con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (Mod. Allegato Cod. "ANT/ALL/01/2021"), alla richiesta di anticipazione.

Le fatture/ricevute, con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (Mod. Allegato Cod. "ANT/ALL/01/2021"), dovranno essere trasmesse entro e non oltre trenta giorni dalla data di emissione.

L'interessato, anche in caso di cessazione dal servizio, pena la decadenza del beneficio ed il recupero, in un'unica soluzione, della somma erogata con aggravamento degli interessi, dovrà aver presentato, entro il termine massimo di due anni dalla data di concessione dell'anticipazione (farà fede la data di accredito in banca della somma erogata), tutte le fatture/ricevute giustificative che comprovino l'avvenuto utilizzo della somma erogata.

L'importo da giustificare dovrà essere al netto dell'IRPEF; es.: importo lordo € 20.000,00, importo netto € 19.500,00, IRPEF € 500,00, in questo caso l'importo da giustificare sarà € 19.500,00.

Ogni variazione dei dati forniti dovrà, obbligatoriamente, essere immediatamente comunicata dal dipendente al Servizio previdenza – Settore previdenza integrativa. A corredo della suddetta comunicazione dovrà essere allegata copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità.

2. ACQUISTO PRIMA CASA DI ABITAZIONE DEL DIPENDENTE ISCRITTO (Mod. Cod. ANT/02/2021)

a) Acquisto prima casa di abitazione da terzi:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione del dipendente debitamente compilato e sottoscritto con l'annessa autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e del GDPR – Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali;

BOZZA CIRCOLARE 2021
COMITATO AMMINISTRATIVO F.I.T.Q.
(12 novembre 2020)



Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare (inserita nella pag. 4 del modulo di domanda);
- copia dell'atto notarile di acquisto dell'immobile registrato o, nelle more della sua acquisizione, compromesso di acquisto dell'immobile che dovrà contenere anche la data entro la quale verrà stipulato l'atto definitivo.

b) Acquisto prima casa di abitazione con contestuale vendita di immobile già posseduto:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione del dipendente debitamente compilato e sottoscritto con l'annessa autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e del GDPR – Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare (inserita nella pag. 4 del modulo di domanda);
- copia dell'atto notarile di acquisto dell'immobile, registrato o, nelle more della sua acquisizione, compromesso di acquisto dell'immobile che dovrà contenere anche la data entro la quale verrà stipulato l'atto definitivo;
- copia dell'atto notarile di vendita dell'immobile già posseduto registrato o, nelle more della sua acquisizione, compromesso di vendita dell'immobile già posseduto che dovrà contenere anche la data entro la quale verrà stipulato l'atto definitivo. L'atto di vendita dovrà essere contestuale o precedente a quello di acquisto.

c) Acquisto prima casa di abitazione tramite cooperativa:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione del dipendente debitamente compilato e sottoscritto con l'annessa autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e del GDPR – Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare (inserita nella pag. 4 del modulo di domanda);
- copia dell'atto notarile di assegnazione dell'alloggio registrato o, nelle more della sua acquisizione, estratto notarile del libro verbale di assegnazione con l'indicazione del valore dell'immobile e la data entro la quale verrà stipulato l'atto definitivo.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

COMITATO DEL 10/11/2020
Allegato alla delib. n. 3/2
pag. 15

d) Acquisto quota di proprietà da coniuge separato:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione del dipendente debitamente compilato e sottoscritto con l'annessa autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e del GDPR – Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali;
- copia del documento d'identità del dipendente, in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare (inserita nella pag. 4 del modulo di domanda);
- copia della sentenza di separazione o omologa della separazione (a seconda che si tratti di separazione giudiziale o consensuale);
- copia dell'atto notarile di acquisto dell'immobile registrato o, nelle more della sua acquisizione, compromesso di acquisto dell'immobile che dovrà contenere anche la data entro la quale verrà stipulato l'atto definitivo.

e) Acquisto nuovo immobile a seguito di separazione:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione del dipendente debitamente compilato e sottoscritto con l'annessa autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e del GDPR – Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare (inserita nella pag. 4 del modulo di domanda);
- copia della sentenza di separazione o omologa della separazione (a seconda che si tratti di separazione giudiziale o consensuale);
- copia dell'atto notarile di acquisto dell'immobile registrato o, nelle more della sua acquisizione, compromesso di acquisto dell'immobile che dovrà contenere anche la data entro la quale verrà stipulato l'atto definitivo;
- copia dell'atto notarile di vendita dell'immobile già posseduto, registrato o, nelle more della sua acquisizione, compromesso di vendita dell'immobile già posseduto che dovrà contenere anche la data entro la quale verrà stipulato l'atto definitivo. L'atto di vendita dovrà essere contestuale o precedente a quello di acquisto.

f) Riscatto di alloggio popolare:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione del dipendente debitamente compilato e sottoscritto con l'annessa autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e del GDPR – Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;

**BOZZA CIRCOLARE 2021
COMITATO AMMINISTRATIVO F.I.T.Q.
(12 novembre 2020)**



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

COMITATO DEL

16/11/2020

Allegato

alla delib. n. 3/2
108/16

- autocertificazione del nucleo familiare (inserita nella pag. 4 del modulo di domanda);
- copia dell'atto notarile di riscatto dell'immobile registrato o, nelle more della sua acquisizione, contratto preliminare di riscatto ovvero, nel caso di *riscatto da ente pubblico*, documentazione dell'ente attestante la dismissione in corso, il prezzo e la manifestazione di volontà dell'iscritto di voler riscattare l'abitazione che dovrà contenere anche la data entro la quale verrà stipulato l'atto definitivo.

g) Riscatto quota ereditaria:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione del dipendente debitamente compilato e sottoscritto con l'annessa autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e del GDPR – Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali;
- copia documento del dipendente in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare (inserita nella pag. 4 del modulo di domanda);
- copia dell'atto notarile di acquisto dell'immobile registrato, comprovante la piena proprietà o, nelle more della sua acquisizione, compromesso di acquisto dell'immobile che dovrà contenere anche la data entro la quale verrà stipulato l'atto definitivo.

Note esplicative al punto 2.

Nel caso dipendenti, iscritti al Fondo, legati da vincolo di matrimonio o di parentela presentino richiesta per la stessa unità immobiliare la somma delle anticipazioni spettanti verrà concessa nei limiti dell'importo totale sostenuto per l'acquisto dell'abitazione.

L'anticipazione ha lo scopo di agevolare i dipendenti per l'acquisto della prima casa di abitazione, quindi, all'atto della richiesta e della concessione i richiedenti non devono essere titolari del diritto di proprietà o comproprietà (almeno il 50 %) di alcuna unità immobiliare ad uso abitativo nel territorio nazionale ad esclusione di quella per la quale si chiede l'anticipazione.

La richiesta potrà essere presentata, anche, per l'acquisto della prima casa di abitazione definita in data non anteriore ai due anni dalla richiesta.

L'anticipazione verrà erogata in un'unica soluzione. L'importo verrà liquidato anche nelle more della presentazione della copia dell'atto definitivo registrato.

Nelle more della presentazione della copia dell'atto definitivo registrato, l'interessato, anche in caso di cessazione dal servizio, pena la decadenza del beneficio ed il recupero, in un'unica soluzione, delle somme erogate con aggravamento degli interessi, dovrà presentare entro il termine massimo

**BOZZA CIRCOLARE 2021
COMITATO AMMINISTRATIVO F.I.T.Q.
(12 novembre 2020)**



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

COMITATO DEL 10/11/2020
Allegato 8 alla delib. n. 3/2
80817

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

di un anno dalla data di concessione dell'anticipazione, copia dell'atto notarile di acquisto dell'immobile registrato.

Nel caso di acquisto come da punto **2/b** (acquisto e contestuale vendita di immobile già posseduto) e **2/e** (acquisto nuovo immobile a seguito di separazione) l'importo concesso non può superare la differenza tra il prezzo dell'immobile acquistato e quello venduto. Inoltre la concessione, avviata con proposta irrevocabile di acquisto, è condizionata alla vendita della medesima prima casa e al perfezionamento dell'atto di acquisto della nuova abitazione.

Nel compromesso di compravendita dovrà essere indicata la data entro la quale verrà stipulato l'atto notarile.

L'atto definitivo dovrà essere stipulato e registrato non oltre l'anno dalla firma del compromesso.

L'interessato, a pena della decadenza dell'intero beneficio ed il recupero, in un'unica soluzione, della somma erogata con aggravamento degli interessi:

- dovrà dare, nell'ipotesi che l'acquisto non vada a buon fine, immediata comunicazione al Servizio Previdenza e dovrà rendere l'intera somma concessa in un'unica soluzione, entro e non oltre i 15 giorni dalla comunicazione;
- dovrà, entro sei mesi dal perfezionamento dell'acquisto, essere residente e domiciliato presso l'abitazione per la quale ha chiesto l'anticipazione;
- dovrà, nel caso di impossibilità al trasferimento della residenza a causa di urgenti lavori di ristrutturazione, presentare all'atto della richiesta, oltre la documentazione prevista dalla presente circolare, anche una comunicazione di momentaneo non utilizzo dell'abitazione causa urgenti lavori di ristrutturazione, con la copia delle comunicazioni inviate alle autorità competenti, nonché, la data di fine lavori. A conclusione dei lavori il/la richiedente dovrà fare immediata richiesta di cambio di residenza e comunicare la variazione al Servizio previdenza – Settore previdenza integrativa;
- non potrà cedere l'immobile prima dei cinque anni dalla data di concessione dell'anticipazione;
- nelle more della presentazione della copia dell'atto definitivo registrato, pena la decadenza del beneficio ed il recupero, in un'unica soluzione, delle somme erogate con aggravamento degli interessi, dovrà presentare entro un anno dalla data di concessione dell'anticipazione copia dell'atto definitivo registrato:

Ogni variazione dei dati forniti dovrà, obbligatoriamente, essere immediatamente comunicata dal dipendente al Servizio previdenza – Settore previdenza integrativa. A corredo della suddetta comunicazione dovrà essere allegata copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNIA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFARIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

COMITATO DEL 10/11/2020
Allegato alla delib. n. 3/2
908/28

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

3. COSTRUZIONE, COMPLETAMENTO PRIMA CASA DI ABITAZIONE DEL DIPENDENTE (Mod. Cod. ANT/03/2021)

- Modulo di domanda di anticipazione per costruzione, completamento prima casa di abitazione del dipendente debitamente compilato e sottoscritto con annessa autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e del GDPR – Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali;
- copia documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare (inserita nella pag. 4 del modulo di domanda);
- certificato catastale o copia dell'atto notarile attestante la proprietà dell'area sulla quale si dovrà realizzare l'immobile;
- copia del permesso di costruire in corso di validità;
- copia comunicazione inizio lavori;
- computo metrico estimativo relativo all'intera costruzione redatto, datato e firmato da professionisti iscritti all'albo;
- regolare contratto d'appalto stipulato con l'impresa edile datato e firmato;
- fatture, debitamente quietanzate, comprovanti le spese sostenute o copia delle fatture debitamente quietanzate con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (Mod. Allegato Cod. "ANT/ALL/03/2021");
- copia comunicazione di ultimazione lavori datato e firmato da un tecnico abilitato.

Note esplicative al punto 3.

Nel caso in cui più dipendenti legati da vincolo di matrimonio o di parentela presentino richiesta per la stessa unità immobiliare, la somma delle anticipazioni spettanti verrà concessa nei limiti dell'importo totale sostenuto per la costruzione o completamento dell'abitazione.

L'anticipazione ha lo scopo di agevolare gli iscritti per la costruzione o completamento della prima casa quindi all'atto della richiesta e della concessione i richiedenti non devono essere titolari del diritto di piena proprietà o di comproprietà (almeno il 50 %) su alcun alloggio nel territorio nazionale.

La richiesta potrà essere presentata anche per la costruzione della prima casa di abitazione definita in data non anteriore ai due anni dalla richiesta.

BOZZA CIRCOLARE 2021
COMITATO AMMINISTRATIVO F.I.T.Q.
(12 novembre 2020)



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

COMITATO DEL 20/11/2020
Allegato 8 alla delib. n. 3/2
pag 19

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

L'anticipazione verrà erogata in una unica soluzione. L'importo verrà liquidato anche nelle more della presentazione delle fatture/ricevute.

Le copie delle fatture/ricevute delle spese sostenute prima della presentazione della richiesta di anticipazione, dovranno essere allegate, con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (Mod. Allegato Cod. "ANT/ALL/03/2021"), alla richiesta di anticipazione.

Le fatture/ricevute, con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (Mod. Allegato Cod. "ANT/ALL/03/2021"), dovranno essere trasmesse entro e non oltre trenta giorni dalla data di emissione.

L'interessato, anche in caso di cessazione dal servizio, pena la decadenza del beneficio ed il recupero, in un'unica soluzione, della somma erogata con aggravamento degli interessi, dovrà aver presentato, entro il termine massimo di due anni dalla data di concessione dell'anticipazione (farà fede la data di accreditamento in banca della somma erogata), tutte le fatture/ricevute giustificative che comprovino l'avvenuto utilizzo della somma erogata.

L'importo da giustificare dovrà essere al netto dell'IRPEF; es.: importo lordo € 20.000,00, importo netto € 19.500,00, IRPEF € 500,00, in questo caso l'importo da giustificare sarà € 19.500,00.

Il/La richiedente, a pena della decadenza dell'intero beneficio ed il recupero, in un'unica soluzione, della somma erogata con aggravamento degli interessi:

- dovrà, entro sessanta giorni dalla chiusura dei lavori, comunque entro e non oltre due anni dalla data di concessione dell'anticipazione, essere residente e domiciliato presso l'abitazione per la quale è stata chiesta l'anticipazione;
- non potrà cedere l'immobile prima dei cinque anni dalla data della comunicazione di ultimazione lavori;
- dovrà presentare, entro due anni dalla data di concessione dell'anticipazione, la comunicazione di ultimazione lavori, datata e firmata da un tecnico abilitato e le fatture/ricevute, giustificative relative alla somma erogata a titolo di anticipazione, che comprovino l'avvenuta esecuzione di tutte le spese preventivate per la costruzione dell'abitazione.

Ogni variazione dei dati forniti dovrà, obbligatoriamente, essere immediatamente comunicata dal dipendente al Servizio previdenza – Settore previdenza integrativa. A corredo della suddetta comunicazione dovrà essere allegata copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità.

4. RINEGOZIAZIONE, SURROGAZIONE O ESTINZIONE, PARZIALE O INTEGRALE, DEL MUTUO PER L'ACQUISTO O LA COSTRUZIONE DELLA PRIMA CASA DI ABITAZIONE DEL DIPENDENTE (Mod. Cod. ANT/04/2021)

- Modulo di domanda di anticipazione per estinzione o rinegoziazione mutuo per l'acquisto o la costruzione della prima casa di abitazione del dipendente debitamente compilato e

BOZZA CIRCOLARE 2021
COMITATO AMMINISTRATIVO F.I.T.Q.
(12 novembre 2020)



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFARIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

COMITATO DEL 10/11/2020
Allegato 8 alla delib. 21/3/2
19820

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

sottoscritto con l'annessa autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e del GDPR – Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali;

- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare (inserita nella pag. 4 del modulo di domanda);
- copia dell'atto notarile di acquisto registrato comprovante la proprietà dell'immobile o nel caso di costruzione certificato catastale comprovante la proprietà dell'immobile;
- copia atto notarile del contratto di mutuo per acquisto o costruzione della prima casa di abitazione;
- certificato della banca attestante il debito residuo, con l'indicazione del numero del mutuo, ubicazione dell'immobile e proprietari intestatari del mutuo;
- certificato della banca attestante l'avvenuta estinzione o rinegoziazione del mutuo, con l'indicazione del numero del mutuo, ubicazione dell'immobile e proprietari intestatari del mutuo.

Note esplicative al punto 4.

Nel caso in cui più dipendenti legati da vincolo di matrimonio o di parentela presentino richiesta per la stessa unità immobiliare, la somma delle anticipazioni spettanti verrà concessa nei limiti dell'importo totale sostenuto per l'estinzione o rinegoziazione mutuo.

L'anticipazione ha lo scopo di agevolare gli iscritti per la rinegoziazione, surrogazione o estinzione, parziale o integrale, del mutuo contratto con le banche, esclusivamente, per l'acquisto o la costruzione della prima casa.

Farà fede l'atto di acquisto dell'immobile o il progetto originale di costruzione, escludendo ampliamenti, accorpamenti, acquisto quota coniuge o convivente in costanza di matrimonio o convivenza, ecc.), quindi, all'atto della richiesta e della concessione, i richiedenti non devono essere titolari del diritto di proprietà o comproprietà (almeno il 50 %) su alcun alloggio nel territorio nazionale oltre a quella per cui si chiede l'anticipazione. Inoltre, il dipendente dovrà risiedere nell'alloggio per il quale richiede l'anticipazione.

La richiesta potrà essere presentata anche per rinegoziazione, surrogazione o estinzione, parziale o integrale, del mutuo per la prima casa di abitazione definito in data non anteriore ai sei mesi dalla richiesta.

L'interessato, anche in caso di cessazione dal servizio, pena decadenza dell'intero beneficio ed il recupero, in un'unica soluzione, della somma erogata con aggravamento degli interessi, dovrà presentare entro 60 giorni dalla data di concessione dell'anticipazione il certificato della banca attestante l'avvenuta rinegoziazione, surrogazione o estinzione, parziale o integrale, del mutuo, con l'indicazione del numero del mutuo, ubicazione dell'immobile e proprietari/o.

BOZZA CIRCOLARE 2021
COMITATO AMMINISTRATIVO F.I.T.Q.
(12 novembre 2020)

20/36



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNIA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFARIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

COMITATO DEL

Allegato

alla delib. n. 3/2

16/11/2022
12/21

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

L'importo da giustificare dovrà essere al netto dell'IRPEF; es.: importo lordo € 20.000,00, importo netto € 19.500,00, IRPEF € 500,00, in questo caso l'importo da giustificare sarà € 19.500,00.

Il titolare del beneficio dovrà essere residente e domiciliato presso l'abitazione per la quale ha chiesto l'anticipazione;

Non potrà cedere l'immobile prima dei cinque anni dalla data di concessione dell'anticipazione.

Ogni variazione dei dati forniti dovrà, obbligatoriamente, essere immediatamente comunicata dal dipendente al Servizio Previdenza. A corredo della suddetta comunicazione dovrà essere allegata copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità.

5. MANUTENZIONE (STRAORDINARIA E ORDINARIA) O RISTRUTTURAZIONE PRIMA CASA DI ABITAZIONE DEL DIPENDENTE (Mod. Cod. ANT/05/2021)

- Modulo di domanda di anticipazione per manutenzione o ristrutturazione prima casa di abitazione del dipendente debitamente compilato e sottoscritto con l'annessa autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e del GDPR – Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali;
- copia documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare (inserita nella pag. 4 del modulo di domanda);
- copia dell'atto notarile registrato o la visura catastale aggiornata comprovante la proprietà della casa da ristrutturare;
- computo metrico estimativo relativo ai lavori da eseguire, datato e firmato da professionisti iscritti all'albo;
- regolare contratto d'appalto stipulato con l'impresa edile datato e firmato o preventivo in caso di altre tipologie di interventi;
- autorizzazioni, abilitazioni o comunicazioni (CILA, SCIA ecc.) richiesti per le varie tipologie di intervento e previste dalle normative vigenti;
- se gli interventi riguardano parti comuni dell'immobile, copia della delibera assembleare e della tabella millesimale di ripartizione delle spese;
- fatture debitamente quietanzate, comprovanti le spese sostenute o copia delle fatture, debitamente quietanzate con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (Mod. Allegato Cod. "ANT/ALL/05/2021");
- comunicazione di ultimazione lavori datato e firmato da un tecnico abilitato.

BOZZA CIRCOLARE 2021
COMITATO AMMINISTRATIVO F.I.T.Q.
(12 novembre 2020)



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFARIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

COMITATO DEL 12/11/2020
Allegato alla delib. 113/2
10822

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

Note esplicative al punto 5.

Nel caso in cui più dipendenti legati da vincolo di matrimonio o di parentela presentino richiesta per la stessa unità immobiliare la somma delle anticipazioni spettanti verrà concessa nei limiti dell'importo totale sostenuto per la manutenzione o ristrutturazione dell'abitazione.

L'anticipazione ha lo scopo di agevolare gli iscritti per la manutenzione o ristrutturazione della prima casa, quindi, all'atto della richiesta e della concessione i richiedenti non devono essere titolari del diritto di proprietà o comproprietà (almeno il 50 %) su alcun alloggio nel territorio nazionale oltre a quella per cui si chiede l'anticipazione. Inoltre, il dipendente dovrà risiedere nell'alloggio per il quale richiede l'anticipazione.

L'anticipazione verrà erogata in una unica soluzione. L'importo verrà liquidato anche nelle more della presentazione delle fatture.

Le copie delle fatture/ricevute delle spese sostenute prima della presentazione della richiesta di anticipazione, dovranno essere allegate, con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (Mod. Allegato Cod. "ANT/ALL/05/2021"), alla richiesta di anticipazione.

Le fatture/ricevute, con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (Mod. Allegato Cod. "ANT/ALL/05/2021"), dovranno essere trasmesse entro e non oltre trenta giorni dalla data di emissione.

L'interessato, anche in caso di cessazione dal servizio, pena la decadenza del beneficio ed il recupero, in un'unica soluzione, della somma erogata con aggravamento degli interessi, dovrà aver presentato, entro il termine massimo di due anni dalla data di concessione dell'anticipazione (farà fede la data di accreditamento in banca della somma erogata), tutte le fatture/ricevute giustificative che comprovino l'avvenuto utilizzo della somma erogata.

L'importo da giustificare dovrà essere al netto dell'IRPEF; es.: importo lordo € 20.000,00, importo netto € 19.500,00, IRPEF € 500,00, in questo caso l'importo da giustificare sarà € 19.500,00.

II/La richiedente interessato/a, a pena della decadenza dell'intero beneficio ed il recupero, in un'unica soluzione, della somma erogata con aggravamento degli interessi:

- dovrà essere residente e domiciliato presso l'abitazione per la quale ha chiesto l'anticipazione;
- non potrà cedere l'immobile prima dei cinque anni dalla data della comunicazione di ultimazione lavori;
- dovrà presentare, entro due anni dalla data di concessione dell'anticipazione, la comunicazione di ultimazione lavori datata e firmato da un tecnico abilitato.

Ogni variazione dei dati forniti dovrà, obbligatoriamente, essere immediatamente comunicata dal dipendente al Servizio Previdenza. A corredo della suddetta comunicazione dovrà essere allegata copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità.

BOZZA CIRCOLARE 2021
COMITATO AMMINISTRATIVO F.I.T.Q.
(12 novembre 2020)



COMITATO DEL 10/11/2020
Allegato alla delib. n. 3/2
19823

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

6. ACQUISTO PRIMA CASA DI ABITAZIONE PER I FIGLI DEL DIPENDENTE (Mod. Cod. ANT/06/2021)

a) Acquisto prima casa di abitazione da terzi:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione per i figli del dipendente, debitamente compilato e sottoscritto con l'annessa autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e del GDPR – Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- copia del documento d'identità del figlio/a, a cui si riferisce la richiesta, in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare del figlio/a (inserita nella pag. 4 del modulo di domanda);
- copia dell'autorizzazione del giudice tutelare per l'acquisto della prima casa per figli minori;
- copia dell'atto notarile di acquisto dell'immobile registrato o, nelle more della sua acquisizione, compromesso di acquisto dell'immobile che dovrà contenere anche la data entro la quale verrà stipulato l'atto definitivo.

b) Acquisto prima casa di abitazione con contestuale vendita di immobile già posseduto:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione per i figli del dipendente, debitamente compilato e sottoscritto con l'annessa autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e del GDPR – Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- copia del documento d'identità del figlio/a, a cui si riferisce la richiesta, in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare del figlio/a (inserita nella pag. 4 del modulo di domanda);
- copia dell'autorizzazione del giudice tutelare per l'acquisto della prima casa per figli minori;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFARIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

COMITATO DEL 10/11/2020
Allegato alla delib. n. 3/2
80834

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

- copia dell'atto notarile di acquisto dell'immobile registrato o, nelle more della sua acquisizione, compromesso di acquisto dell'immobile che dovrà contenere anche la data entro la quale verrà stipulato l'atto definitivo;
- copia dell'atto notarile di vendita dell'immobile già posseduto, registrato o, nelle more della sua acquisizione, compromesso di vendita dell'immobile già posseduto che dovrà contenere anche la data entro la quale verrà stipulato l'atto definitivo. L'atto di vendita dovrà essere contestuale o precedente a quello di acquisto.

c) Acquisto prima casa di abitazione tramite cooperativa:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione per i figli del dipendente, debitamente compilato e sottoscritto con l'annessa autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e del GDPR – Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- copia del documento d'identità del figlio/a a cui si riferisce la richiesta, in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare del figlio/a (inserita nella pag. 4 del modulo di domanda);
- copia dell'autorizzazione del giudice tutelare per l'acquisto della prima casa per figli minori;
- copia dell'atto notarile di assegnazione dell'immobile, registrato o, nelle more della sua acquisizione, estratto notarile del libro verbale di assegnazione con l'indicazione del valore dell'immobile e la data entro la quale verrà stipulato l'atto definitivo.

d) Acquisto quota di proprietà da coniuge separato:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione per i figli del dipendente, debitamente compilato e sottoscritto con l'annessa autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e del GDPR – Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- copia del documento d'identità del figlio/a, a cui si riferisce la richiesta, in corso di validità;

BOZZA CIRCOLARE 2021
COMITATO AMMINISTRATIVO F.I.T.Q.
(12 novembre 2020)



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

COMITATO DEL

10/11/2020

Allegato

alla delib.

n. 3/2

19825

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

- autocertificazione del nucleo familiare del figlio/a (inserita nella pag. 4 del modulo di domanda);
- copia della sentenza di separazione o omologa della separazione del figlio/a (a seconda che si tratti di separazione giudiziale o consensuale);
- copia dell'atto notarile di acquisto dell'immobile, registrato o, nelle more della sua acquisizione, compromesso di acquisto dell'immobile che dovrà contenere anche la data entro la quale verrà stipulato l'atto definitivo.

e) Acquisto nuovo immobile a seguito di separazione:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione per i figli del dipendente, debitamente compilato e sottoscritto con l'annessa autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e del GDPR – Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- copia del documento d'identità del figlio/a, a cui si riferisce la richiesta, in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare del figlio/a (inserita nella pag. 4 del modulo di domanda);
- copia della sentenza di separazione o omologa della separazione del figlio/a (a seconda che si tratti di separazione giudiziale o consensuale);
- copia dell'atto notarile di acquisto dell'immobile registrato o, nelle more della sua acquisizione, compromesso di acquisto dell'immobile che dovrà contenere anche la data entro la quale verrà stipulato l'atto definitivo;
- copia dell'atto notarile di vendita dell'immobile già posseduto, registrato o, nelle more della sua acquisizione, compromesso di vendita dell'immobile già posseduto che dovrà contenere anche la data entro la quale verrà stipulato l'atto definitivo. L'atto di vendita dovrà essere contestuale o precedente a quello di acquisto.

f) Riscatto di alloggio popolare:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione per i figli del dipendente, debitamente compilato e sottoscritto con l'annessa autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e del GDPR – Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali;



Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- copia del documento d'identità del figlio/a, a cui si riferisce la richiesta, in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare del figlio/a (inserita nella pag. 4 del modulo di domanda);
- autorizzazione del giudice tutelare per l'acquisto della prima casa per figli minori;
- copia dell'atto notarile di riscatto dell'immobile registrato o, nelle more della sua acquisizione, contratto preliminare di riscatto, ovvero, nel caso di riscatto da ente pubblico, documentazione dell'ente attestante la dismissione in corso, il prezzo e la manifestazione di volontà dell'iscritto di voler riscattare l'abitazione che dovrà contenere anche la data entro la quale verrà stipulato l'atto definitivo.

g) Riscatto quota ereditaria:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione per i figli del dipendente, debitamente compilato e sottoscritto con l'annessa autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e del GDPR – Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- copia del documento d'identità del figlio/a, a cui si riferisce la richiesta, in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare del figlio/a (inserita nella pag. 4 del modulo di domanda);
- copia dell'autorizzazione del giudice tutelare per l'acquisto della prima casa per figli minori;
- copia dell'atto notarile di acquisto dell'immobile registrato, comprovante la piena proprietà o, nelle more della sua acquisizione, compromesso di acquisto dell'immobile che dovrà contenere anche la data entro la quale verrà stipulato l'atto definitivo.



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFARIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

COMITATO DEL

16/11/2020

Allegato

alla delib. 7.3/2

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

Note esplicative al punto 6.

Nel caso in cui più dipendenti legati da vincolo di matrimonio o di parentela presentino richiesta per la stessa unità immobiliare la somma delle anticipazioni spettanti verrà concessa nei limiti dell'importo totale sostenuto per l'acquisto dell'abitazione.

L'anticipazione ha lo scopo di agevolare i figli dei dipendenti per l'acquisto della prima casa, quindi, all'atto della richiesta e della concessione i figli dei richiedenti non devono essere titolari del diritto di proprietà o comproprietà (almeno il 50 %) su alcun alloggio nel territorio nazionale ad esclusione di quella per la quale si chiede l'anticipazione.

La richiesta potrà essere presentata anche per l'acquisto della prima casa di abitazione definita in data non anteriore ai due anni dalla richiesta.

L'anticipazione verrà erogata in un'unica soluzione. L'importo verrà liquidato anche nelle more della presentazione della copia dell'atto definitivo registrato.

Nelle more della presentazione della copia dell'atto definitivo registrato, l'interessato, anche in caso di cessazione dal servizio, pena la decadenza del beneficio ed il recupero, in un'unica soluzione, delle somme erogate con aggravamento degli interessi, dovrà presentare entro il termine massimo di un anno dalla data di concessione dell'anticipazione, copia dell'atto notarile di acquisto dell'immobile registrato.

Nel caso di acquisto come da punto 6/b (acquisto e contestuale vendita di immobile già posseduto) e 6/e (acquisto nuovo immobile a seguito di separazione) l'importo concesso non può superare la differenza tra il prezzo dell'immobile acquistato e quello venduto. Inoltre la concessione, avviata con proposta irrevocabile di acquisto, è condizionata alla vendita della medesima prima casa e al perfezionamento dell'atto di acquisto della nuova abitazione.

Nel compromesso di compravendita dovrà essere indicata la data entro la quale verrà stipulato l'atto notarile.

L'atto definitivo dovrà essere stipulato e registrato non oltre l'anno dalla firma del compromesso.

L'interessato, a pena della decadenza dell'intero beneficio ed il recupero, in un'unica soluzione, della somma erogata con aggravamento degli interessi:

- dovrà dare, nell'ipotesi che l'acquisto non vada a buon fine, immediata comunicazione al Servizio Previdenza e dovrà rendere l'intera somma concessa in un'unica soluzione, entro e non oltre i 15 giorni dalla comunicazione;
- dovrà, entro sei mesi dal perfezionamento dell'acquisto, essere residente e domiciliato presso l'abitazione per la quale ha chiesto l'anticipazione;
- dovrà, nel caso di impossibilità al trasferimento della residenza a causa di urgenti lavori di ristrutturazione, presentare all'atto della richiesta, oltre la documentazione prevista dalla

**BOZZA CIRCOLARE 2021
COMITATO AMMINISTRATIVO F.I.T.Q.
(12 novembre 2020)**

27/36



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFARIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

COMITATO DEL

24/11/2020

Allegato

alla Delib.

n. 312

849 28

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

presente circolare, anche una comunicazione di momentaneo non utilizzo dell'abitazione causa urgenti lavori di ristrutturazione, con la copia delle comunicazioni inviate alle autorità competenti, nonché, la data di fine lavori. A conclusione dei lavori il/la figlio/a del richiedente dovrà fare immediata richiesta di cambio di residenza e comunicare la variazione al Servizio previdenza – Settore previdenza integrativa;

- non potrà cedere l'immobile prima dei cinque anni dalla data di concessione dell'anticipazione;
- nelle more della presentazione della copia dell'atto definitivo registrato, pena la decadenza del beneficio ed il recupero, in un'unica soluzione, delle somme erogate con aggravamento degli interessi, dovrà presentare entro un anno dalla data di concessione dell'anticipazione copia dell'atto definitivo registrato;

Ogni variazione dei dati forniti dovrà, obbligatoriamente, essere immediatamente comunicata dal dipendente al Servizio Previdenza. A corredo della suddetta comunicazione dovrà essere allegata copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità.

7. COSTRUZIONE, COMPLETAMENTO PRIMA CASA DI ABITAZIONE PER I FIGLI DEL DIPENDENTE (Mod. Cod. ANT/07/2021)

- Modulo di domanda di anticipazione per costruzione, completamento prima casa di abitazione per i figli del dipendente, debitamente compilato e sottoscritto con l'annessa autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e del GDPR – Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- copia del documento d'identità del figlio/a, a cui si riferisce la richiesta, in corso di validità;
- autorizzazione del giudice tutelare per costruzione, completamento della prima casa di abitazione per figli minori;
- autocertificazione del nucleo familiare del figlio/a (inserita nella pag. 4 del modulo di domanda);
- certificato catastale o copia dell'atto notarile attestante la proprietà dell'area sulla quale si dovrà realizzare l'immobile;
- copia del permesso di costruire in corso di validità;
- comunicazione di inizio lavori rilasciato dal comune;
- computo metrico estimativo relativo all'intera costruzione redatto, datato e firmato da professionisti iscritti all'albo;

BOZZA CIRCOLARE 2021
COMITATO AMMINISTRATIVO F.I.T.Q.
(12 novembre 2020)



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFARIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

COMITATO DEL 10/11/2020
Allegato alla Delib. n. 3/2
pag 29

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

- regolare contratto d'appalto stipulato con l'impresa edile datato e firmato;
- fatture, debitamente quietanzate, comprovanti le spese sostenute o copia delle fatture debitamente quietanzate con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (**Mod. Allegato Cod. "ANT/ALL/07/2021"**);
- comunicazione di ultimazione lavori, datato e firmato da un tecnico abilitato.

Note esplicative al punto 7.

Nel caso in cui più dipendenti legati da vincolo di matrimonio o di parentela presentino richiesta per la stessa unità immobiliare, la somma delle anticipazioni spettanti verrà concessa nei limiti dell'importo totale sostenuto per la costruzione o completamento dell'abitazione.

L'anticipazione ha lo scopo di agevolare i figli del dipendente, per la costruzione o completamento della prima casa, quindi all'atto della richiesta e della concessione i figli dei richiedenti non devono essere titolari del diritto di proprietà o di comproprietà (almeno il 50 %) su alcun alloggio nel territorio nazionale.

La richiesta potrà essere presentata anche per la costruzione della prima casa di abitazione definita in data non anteriore ai due anni dalla richiesta.

L'anticipazione verrà erogata in una unica soluzione. L'importo verrà liquidato anche nelle more della presentazione delle fatture/ricevute.

Le copie delle fatture/ricevute delle spese sostenute prima della presentazione della richiesta di anticipazione, dovranno essere allegate, con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (**Mod. Allegato Cod. "ANT/ALL/07/2021"**), alla richiesta di anticipazione.

Le fatture/ricevute, con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (**Mod. Allegato Cod. "ANT/ALL/07/2021"**), dovranno essere trasmesse entro e non oltre trenta giorni dalla data di emissione.

L'interessato, anche in caso di cessazione dal servizio, pena la decadenza del beneficio ed il recupero, in un'unica soluzione, della somma erogata con aggravamento degli interessi, dovrà aver presentato, entro il termine massimo di due anni dalla data di concessione dell'anticipazione (farà fede la data di accredito in banca della somma erogata), tutte le fatture/ricevute giustificative che comprovino l'avvenuto utilizzo della somma erogata.

L'importo da giustificare dovrà essere al netto dell'IRPEF; es.: importo lordo € 20.000,00, importo netto € 19.500,00, IRPEF € 500,00, in questo caso l'importo da giustificare sarà € 19.500,00.

Il/la figlio/a del/la richiedente, a pena della decadenza dell'intero beneficio ed il recupero, in un'unica soluzione, della somma erogata con aggravamento degli interessi:



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFARIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

COMITATO DEL 6/11/2020
Allegato alla delib. n. 3/2
9830

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio previdenza

- dovrà, entro sessanta giorni dalla chiusura dei lavori, comunque entro e non oltre due anni dalla data di concessione dell'anticipazione, essere residente e domiciliato presso l'abitazione per la quale è stata chiesta l'anticipazione;
- non potrà cedere l'immobile prima dei cinque anni dalla data della comunicazione di ultimazione lavori;
- dovrà presentare, entro due anni dalla data di concessione dell'anticipazione, la comunicazione di ultimazione lavori, datata e firmata da un tecnico abilitato e le fatture/ricevute, giustificative relative alla somma erogata a titolo di anticipazione, che comprovino l'avvenuta esecuzione di tutte le spese preventivate per la costruzione dell'abitazione

Ogni variazione dei dati forniti dovrà, obbligatoriamente, essere immediatamente comunicata dal dipendente al Servizio previdenza – Settore previdenza integrativa. A corredo della suddetta comunicazione dovrà essere allegata copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità.

8. RINEGOZIAZIONE, SURROGAZIONE O ESTINZIONE, PARZIALE O INTEGRALE, DEL MUTUO PER L'ACQUISTO O LA COSTRUZIONE DELLA PRIMA CASA DI ABITAZIONE DEI FIGLI DEL DIPENDENTE (Mod. Cod. ANT/08/2021)

- Modulo di domanda di anticipazione per estinzione o rinegoiazione mutuo per acquisto o costruzione prima casa di abitazione dei figli del dipendente debitamente compilato e sottoscritto con l'annessa autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e del GDPR – Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- copia del documento d'identità del figlio/a, a cui si riferisce la richiesta, in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare del figlio/a (inserita nella pag. 4 del modulo di domanda);
- autorizzazione del giudice tutelare per estinzione o rinegoiazione mutuo per l'acquisto o costruzione della prima casa per figli minori;
- copia dell'atto notarile di acquisto registrato comprovante la proprietà dell'immobile o nel caso di costruzione certificato catastale comprovante la proprietà dell'immobile;
- copia atto notarile del contratto di mutuo per acquisto o costruzione prima casa di abitazione;
- certificato della banca attestante il debito residuo, con indicazione del numero del mutuo, ubicazione dell'immobile e proprietari intestatari del mutuo;

**BOZZA CIRCOLARE 2021
COMITATO AMMINISTRATIVO F.I.T.Q.
(12 novembre 2020)**

30/36



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFARIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

COMITATO DEL

Allegato

alla delib. n. 3/2

9431

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

- certificato della banca attestante l'avvenuta estinzione o rinegoziazione del mutuo, con indicazione del numero del mutuo, ubicazione dell'immobile e proprietari intestatari del mutuo.

Note esplicative al punto 8.

Nel caso in cui più dipendenti legati da vincolo di matrimonio o di parentela presentino richiesta per la stessa unità immobiliare la somma delle anticipazioni spettanti verrà concessa nei limiti dell'importo totale sostenuto per l'estinzione o rinegoziazione mutuo.

L'anticipazione ha lo scopo di agevolare i figli degli iscritti, per la rinegoziazione, surrogazione o estinzione, parziale o integrale, del mutuo contratto con le banche, esclusivamente, per l'acquisto o la costruzione della prima casa.

Farà fede l'atto di acquisto dell'immobile o il progetto originale di costruzione, escludendo ampliamenti, accorpamenti, acquisto quota coniuge o convivente in costanza di matrimonio o convivenza, ecc.), quindi, all'atto della richiesta e della concessione, i richiedenti non devono essere titolari del diritto di proprietà o comproprietà (almeno il 50 %) su alcun alloggio nel territorio nazionale oltre a quella per cui si chiede l'anticipazione. Inoltre, il dipendente dovrà risiedere nell'alloggio per il quale richiede l'anticipazione.

La richiesta potrà essere presentata anche per rinegoziazione, surrogazione o estinzione, parziale o integrale, del mutuo per la prima casa di abitazione definito in data non anteriore ai sei mesi dalla richiesta.

L'interessato, anche in caso di cessazione dal servizio, pena decadenza dell'intero beneficio ed il recupero, in un'unica soluzione, della somma erogata con aggravamento degli interessi, dovrà presentare entro 60 giorni dalla data di concessione dell'anticipazione il certificato della banca attestante l'avvenuta rinegoziazione, surrogazione o estinzione, parziale o integrale, del mutuo, con l'indicazione del numero del mutuo, ubicazione dell'immobile e proprietari/o.

L'importo da giustificare dovrà essere al netto dell'IRPEF; es.: importo lordo € 20.000,00, importo netto € 19.500,00, IRPEF € 500,00, in questo caso l'importo da giustificare sarà € 19.500,00.

Il/La figlio/a del/la richiedente dovrà essere residente e domiciliato presso l'abitazione per la quale è stata chiesta l'anticipazione;

Il/La figlio/a del/la non potrà cedere l'immobile prima dei cinque anni dalla data di concessione dell'anticipazione.

Ogni variazione dei dati forniti dovrà, obbligatoriamente, essere immediatamente comunicata dal dipendente al Servizio previdenza – Settore previdenza integrativa. A corredo della suddetta comunicazione dovrà essere allegata copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità.



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFARIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

COMITATO DEL 10/11/2020
Allegato alla delib. n. 3/2
pag 32

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

9. MANUTENZIONE (STRAORDINARIA E ORDINARIA) O RISTRUTTURAZIONE PRIMA CASA DI ABITAZIONE PER I FIGLI DEL DIPENDENTE (Mod. Cod. ANT/09/2021)

- Modulo di domanda di anticipazione per manutenzione o ristrutturazione prima casa di abitazione per i figli del dipendente, debitamente compilato e sottoscritto con l'annessa autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e del GDPR – Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- copia del documento d'identità del figlio/a, a cui si riferisce la richiesta, in corso di validità;
- autorizzazione del giudice tutelare per manutenzione o ristrutturazione della prima casa di abitazione per i figli minori;
- autocertificazione del nucleo familiare del figlio/a (inserita nella pag. 4 del modulo di domanda);
- copia dell'atto notarile registrato o la visura catastale aggiornata comprovante la proprietà della casa da ristrutturare;
- computo metrico estimativo relativo ai lavori da eseguire, datato e firmato da professionisti iscritti all'albo;
- regolare contratto d'appalto stipulato con l'impresa edile datato e firmato o preventivo in caso di altre tipologie di interventi;
- autorizzazioni, abilitazioni o comunicazioni (CILA, SCIA ecc) richiesti per le varie tipologie di intervento e previste dalle normative vigenti;
- fatture/ricevute, debitamente quietanzate, comprovanti le spese sostenute o copia delle fatture debitamente quietanzate con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (Mod. Allegato Cod. "ANT/ALL/09/2021");
- comunicazione di ultimazione lavori, datato e firmato da un tecnico abilitato.

Note esplicative al punto 9.

Nel caso in cui più dipendenti legati da vincolo di matrimonio o di parentela presentino richiesta per la stessa unità immobiliare la somma delle anticipazioni spettanti verrà concessa nei limiti dell'importo totale sostenuto per la manutenzione o ristrutturazione dell'abitazione.

L'anticipazione ha lo scopo di agevolare i figli degli iscritti, per la manutenzione o ristrutturazione della prima casa, quindi, all'atto della richiesta e della concessione i figli dei richiedenti non devono essere titolari del diritto di proprietà o comproprietà (almeno il 50 %) su alcun alloggio nel territorio

BOZZA CIRCOLARE 2021
COMITATO AMMINISTRATIVO F.I.T.Q.
(12 novembre 2020)

32/36



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFARIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

COMITATO DEL 10/11/2020
Allegato alla delib. n. 312
pag 33

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

nazionale oltre a quella per cui si chiede l'anticipazione. Inoltre, il figlio/a del dipendente dovrà risiedere nell'alloggio per il quale richiede l'anticipazione.

L'anticipazione verrà erogata in una unica soluzione. L'importo verrà liquidato anche nelle more della presentazione delle fatture/ricevute.

Le copie delle fatture/ricevute delle spese sostenute prima della presentazione della richiesta di anticipazione, dovranno essere allegate, con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (**Mod. Allegato Cod. "ANT/ALL/09/2021"**), alla richiesta di anticipazione.

Le fatture/ricevute, con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (**Mod. Allegato Cod. "ANT/ALL/09/2021"**), dovranno essere trasmesse entro e non oltre trenta giorni dalla data di emissione.

L'interessato, anche in caso di cessazione dal servizio, pena la decadenza del beneficio ed il recupero, in un'unica soluzione, della somma erogata con aggravamento degli interessi, dovrà aver presentato, entro il termine massimo di due anni dalla data di concessione dell'anticipazione (farà fede la data di accredito in banca della somma erogata), tutte le fatture/ricevute giustificative che comprovino l'avvenuto utilizzo della somma erogata.

L'importo da giustificare dovrà essere al netto dell'IRPEF; es.: importo lordo € 20.000,00, importo netto € 19.500,00, IRPEF € 500,00, in questo caso l'importo da giustificare sarà € 19.500,00.

Il/la figlio/a del/la richiedente interessato/a, a pena della decadenza dell'intero beneficio ed il recupero, in un'unica soluzione, della somma erogata con aggravamento degli interessi:

- dovrà essere residente e domiciliato presso l'abitazione per la quale ha chiesto l'anticipazione;
- non potrà cedere l'immobile prima dei cinque anni dalla data della comunicazione di ultimazione lavori;
- dovrà presentare, entro due anni dalla data di concessione dell'anticipazione, la comunicazione di ultimazione lavori datata e firmata da un tecnico abilitato.

Ogni variazione dei dati forniti dovrà, obbligatoriamente, essere immediatamente comunicata dal dipendente al Servizio previdenza – Settore previdenza integrativa. A corredo della suddetta comunicazione dovrà essere allegata copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità.

10. SPESE RELATIVE ALL'ISTRUZIONE UNIVERSITARIA E POST-UNIVERSITARIA IN ITALIA O ALL'ESTERO PER FIGLI A CARICO DEL DIPENDENTE (Mod. Cod. ANT/10/2021)



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E RIFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

COMITATO DEL

10/11/2020

Allegato

alla Delib.

n. 3/2

9934

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

- Modulo di domanda di anticipazione per spese relative all'istruzione universitaria o post-universitaria in Italia o all'estero per i figli a carico del dipendente⁴, debitamente compilato e sottoscritto con l'annessa autorizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e del GDPR – Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- copia del documento d'identità del figlio/a, a cui si riferisce la richiesta, in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare (inserita nella pag. 4 del modulo di domanda);
- autocertificazione dalla quale risulti, la tipologia, la durata, il costo (spese libri, computer, alloggio, tasse), l'iscrizione al corso universitario o post-universitario da parte del figlio dell'iscritto;
- autocertificazione (I.S.E.E.) del reddito del nucleo familiare (inserita nella pag. 3 del modulo di domanda);
- documentazione e preventivi della spesa da sostenere, a nome del figlio/a, a cui si riferisce la richiesta;
- autodichiarazione tasse per anno accademico;
- autodichiarazione preventivo dettagliato contenente tutte le voci di spesa con i relativi importi riferibili agli anni di iscrizione;
- fatture e/o ricevute, debitamente quietanzate, a nome del figlio/a, a cui si riferisce la richiesta comprovanti le spese sostenute o copia delle fatture e ricevute debitamente quietanzate con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (**Mod. Allegato Cod. "ANT/ALL/10/2021"**);
- autocertificazione attestante che per lo stesso motivo non sono stati richiesti e concessi altri contributi;
- nel caso siano stati concessi contributi per lo stesso motivo l'anticipazione verrà erogata nella misura della differenza tra la spesa sostenuta e il contributo concesso da altro ente.

⁴ Sono considerati a carico i figli, purché conviventi ovvero appartenenti allo stesso nucleo familiare, con reddito per l'anno 2019 non superiore a 4.000 euro fino a 24 anni e 2.850,51 euro dai 25 anni in su (legge di bilancio 2020).



COMITATO DEL 10/11/2020
Allegato alla d. St. n. 3/2
pag 35

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

Note esplicative al punto 10.

Nel caso in cui più dipendenti legati da vincolo di matrimonio o di parentela presentino richiesta per le stesse spese per istruzione universitaria o post universitaria la somma delle anticipazioni spettanti verrà concessa nei limiti dell'importo totale delle spese sostenute.

L'anticipazione può essere concessa, ai sensi dell'art. 11 comma 3 c) della L.R. 27/2011, con priorità per le spese d'istruzione universitaria rispetto a quelle post-universitarie.

Per spese s'intendono quelle sostenute per tasse universitarie o post-universitarie (autodichiarazione precompilata reperibile nei siti delle università), costo libri (ricevute "parlanti"), computer (fattura o ricevuta a nome del figlio/a) e affitto casa (solo se regolarmente registrato a nome del figlio/a cui si riferisce la richiesta).

L'anticipazione verrà erogata in una unica soluzione. L'importo verrà liquidato anche nelle more della presentazione delle copie delle fatture/ricevute.

Le copie delle fatture/ricevute delle spese sostenute prima della presentazione della richiesta di anticipazione, dovranno essere allegate, con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (**Mod. Allegato Cod. "ANT/ALL/10/2021"**), alla richiesta di anticipazione.

Le fatture/ricevute, con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (**Mod. Allegato Cod. "ANT/ALL/10/2021"**), dovranno essere trasmesse entro e non oltre trenta giorni dalla data di emissione.

Le fatture/ricevute dovranno essere intestate al/la figlio/a del dipendente. Eventuali bonifici dovranno riportare nella causale il nome del/la figlio/a del richiedente, oltre la motivazione del pagamento.

L'interessato, anche in caso di cessazione dal servizio, pena la decadenza del beneficio ed il recupero, in un'unica soluzione, della somma erogata con aggravamento degli interessi, dovrà aver presentato entro 60 giorni, dalla data di chiusura dell'ultimo anno accademico previsto dal corso di studi per il quale è stata richiesta, tutte le fatture/ricevute giustificative che comprovino l'avvenuto utilizzo della somma erogata.

L'importo da giustificare dovrà essere al netto dell'IRPEF; es.: importo lordo € 20.000,00, importo netto € 19.500,00, IRPEF € 500,00, in questo caso l'importo da giustificare sarà € 19.500,00.

Ogni variazione dei dati forniti dovrà, obbligatoriamente, essere immediatamente comunicata dal dipendente al Servizio previdenza – Settore previdenza integrativa. A corredo della suddetta comunicazione dovrà essere allegata copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità.

Per quanto non esplicitamente previsto nella presente circolare, si farà riferimento, per le singole motivazioni, alla normativa nazionale e regionale in vigore alla data della domanda.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

COMITATO DEL 10/11/2020
Allegato alla delib. n. 3/2
pag 36/36

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio previdenza

I dati personali forniti dai dipendenti sono raccolti presso la Direzione generale del personale e riforma della regione e trattati esclusivamente per le finalità di cui alla presente circolare. Il trattamento dei dati avviene nel rispetto degli obblighi di riservatezza e sicurezza previsti dal D.lgs 30 giugno 2003 n. 196.

FIRMATA

Il Direttore del Servizio

Maria Ledda