



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELLO SPORTELLO UNICO DEI SERVIZI (SUS) E INFORMATIZZAZIONE DEI PROCEDIMENTI DA EROGARE ON LINE

*PROGETTO COFINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA
FESR – FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE
POR FESR 2014-2020 – AZIONE 2.2.2
INTERVENTO BPR2_SUS*

MANUALE DEL MODELLO INFORMATIZZATO DEL PROCEDIMENTO - UTENTE ESTERNO

Procedimento	Richiesta di materiale cartografico e fotografico
Codice	PIAN_URB_76



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



INDICE

INDICE	2
1 INTRODUZIONE.....	3
2 DEFINIZIONI.....	4
3 PREREQUISITI.....	5
4 UTENTI DEL SUS.....	6
5 ACCESSO AL SUS	7
5.1 RICERCA DEL PROCEDIMENTO DI INTERESSE	8
5.2 SCRIVANIA GENERALE	10
5.3 COMPILAZIONE ISTANZA	11
5.3.1 <i>Avvio nuova richiesta</i>	11
5.3.2 <i>Salvataggio in bozza</i>	14
5.3.3 <i>Accesso alla pratica</i>	15
5.4 CONSULTAZIONE PRATICHE PRESENTATE	16
5.4.1 <i>Stato della pratica</i>	16
5.5 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI.....	17
5.5.1 <i>Caricamento delle integrazioni</i>	18
5.5.2 <i>Pagamento materiale</i>	19
5.5.3 <i>Integrazione al pagamento</i>	20
5.6 CHIUSURA DEL PROCEDIMENTO	20
5.6.1 <i>Comunicazioni</i>	21
6 RIFERIMENTI E CONTATTI.....	23



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA





UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



1 INTRODUZIONE

Il presente documento costituisce il Manuale d'uso per un utente esterno del procedimento "PIAN_URB_76_Richiesta di materiale cartografico", informatizzato nell'ambito del progetto dello Sportello Unico dei Servizi (SUS).

Lo scopo del manuale è quello di guidare l'utente nella presentazione di una richiesta di **"Richiesta di materiale cartografico e fotografico"** e nelle fasi successive del procedimento, fino alla chiusura dello stesso. Contiene, per ciascuna fase del processo, una descrizione delle funzionalità utilizzate e le informazioni che devono o possono essere riportate sulle singole schermate proposte.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA





UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



2 DEFINIZIONI

Di seguito si riportano una serie di definizioni che supportano l'utente nella lettura del manuale.

SUS - Sportello Unico dei Servizi. Il SUS è un sistema che consente ai cittadini di accedere ai servizi online dell'amministrazione regionale che corrispondono a procedimenti¹. Consiste in un sito internet che permette di:

- a) Visionare tutti i procedimenti dell'amministrazione regionale, visualizzando gli aspetti normativi, temporali, i documenti richiesti nonché gli uffici competenti. Questa modalità non richiede l'accesso autenticato, in altri termini chiunque può visionare i procedimenti disponibili;
- b) Presentare un'istanza relativamente ad un singolo procedimento. Per poter presentare un'istanza devi autenticarti, ovvero accedere al sistema con un sistema di credenziali (nome utente/password) che consentano di attribuire il procedimento alla tua persona;
- c) Controllare i procedimenti in corso che ti riguardano. Il SUS contiene diversi strumenti finalizzati a questo: un sistema di notifiche che ti consente di visualizzare messaggi e una scrivania che ti consente di visualizzare le pratiche di tua competenza sia aperte (in corso) che chiuse.

IDM - Sistema di identity management della Regione Sardegna. È il sistema che consente di registrarsi e di autenticarsi quando si utilizzano i sistemi online dell'amministrazione regionale. La particolarità dell'IDM è che ottenute una coppia di credenziali (username che corrisponde al codice fiscale e password) queste possono essere utilizzate per tutti i servizi online, compresi quelli del SUS;

SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, è la soluzione che ti permette di accedere a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione con un'unica Identità Digitale utilizzabile da computer, tablet e smartphone.

Servizi on line - procedimenti di competenza dall'Amministrazione regionale, rivolti al cittadino, alle imprese e agli altri enti che sono fruibili attraverso internet;

Front office - Sezione del SUS che contiene l'insieme delle funzionalità necessarie per la presentazione delle richieste relative ai servizi per diverse tipologie di utenti quali cittadini, enti, imprese, associazioni, cooperative;

Back office - Sezione del SUS che contiene l'insieme delle funzionalità per la gestione delle richieste relative ai procedimenti da parte del responsabile e dei diversi attori coinvolti nell'iter autorizzativo;

Scrivania - Spazio accessibile ai singoli utenti dello Sportello in cui è possibile accedere alle pratiche presentate e alle informazioni correlate;

Servizio – per Servizio si intende l'insieme delle funzionalità che concorrono sia ad erogare informazioni che a consentire di accedere ad un procedimento online. Con questa seconda modalità il Servizio è l'insieme di funzioni che consente di inoltrare una istanza, di visionarne lo stato e vedere esiti conseguenti, come ad esempio graduatorie oppure provvedimenti dirigenziali di competenza.

0

¹ Nel seguito "servizi online" e "procedimenti" o "procedimenti online" saranno utilizzati come termini intercambiabili con lo stesso significato, intendendo una nuova modalità che consente ai cittadini di avviare nuovi procedimenti, mediante un sistema online, erogato sotto forma di servizio.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA





UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



3 PREREQUISITI

Per utilizzare i servizi online resi disponibili dal SUS dovrai disporre dei seguenti browser:

- Microsoft Internet Explorer
- Mozilla Firefox
- Chrome

Il Sistema SUS è progettato anche per essere utilizzato in modalità mobile, tanto da smartphone che da tablet.

NOTA BENE

Per poter impiegare il sistema SUS e procedere alla compilazione e trasmissione delle domande è necessario:

- **Disporre di credenziali di accesso.** L'accesso al sistema avviene tramite le credenziali SPID o TS-CNS. Le informazioni sulla procedura di registrazione sono disponibile al seguente indirizzo: <https://sus.regione.sardegna.it/sus/oauth/login>;
- **Disporre di casella di posta elettronica.** All'atto della trasmissione della domanda viene inviata un'email di notifica all'indirizzo indicato in fase di compilazione del profilo. Si deve pertanto disporre di casella di posta elettronica.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA





UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



4 UTENTI DEL SUS

Per il procedimento in oggetto **Richiesta di materiale cartografico e fotografico** gli utenti coinvolti sono:

- Cittadini, imprese, enti pubblici e privati.
- Operatori della Direzione generale della pianificazione urbanistica territoriale regionale dell'Assessorato degli Enti locali, finanze ed urbanistica.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA





UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



5 ACCESSO AL SUS

Per accedere al SUS è necessario digitare il seguente indirizzo (URL) nella barra indirizzi del browser
<https://sus.regione.sardegna.it/sus>



Figura 1_Home page SUS

Cliccando sul bottone che sta in alto a destra denominato ACCEDI/REGISTRATI è possibile accedere in modo autenticato secondo le tre procedure riportate nella figura 2.

Accesso ai servizi

Per accedere al servizio è richiesta l'autenticazione

L'autenticazione può essere effettuata secondo le modalità stabilite per l'accesso ai servizi online della Pubblica Amministrazione il cui utilizzo garantisce il riconoscimento sicuro e la tutela della privacy dell'utente. Nell'ottica del processo di adeguamento alla normativa ed agli standard previsti a livello nazionale, SPID e TS-CNS rappresentano gli unici strumenti di autenticazione riconosciuti per l'accesso ai servizi online della P.A.

Si avvisano gli utenti che ad oggi non sono utilizzabili le identità SPID rilasciate a persone giuridiche, rispetto alle quali è ancora in corso da parte di AgID la definizione delle relative Linee guida.

Autenticazione con SPID

SPID è lo strumento che permette ai cittadini di accedere ai servizi online delle Pubbliche Amministrazioni con un'unica Identità Digitale.

Se hai già un'identità SPID persona fisica, accedi al servizio con le credenziali rilasciate dal tuo Gestore. In caso contrario puoi richiederla ad uno dei Gestori di Identità Digitali (Identity Provider) accreditati da AgID.

L'elenco completo dei servizi online regionali con accesso tramite SPID ed i riferimenti del servizio di assistenza sono consultabili sulla sezione dedicata del [sito istituzionale](#)

Autenticazione con CNS

L'accesso ai servizi online della Pubblica Amministrazione può essere effettuato tramite TS-CNS (Tessera Sanitaria e Carta Nazionale dei Servizi), CNS o altre smart card ad essa conformi contenenti un certificato digitale di autenticazione personale.

Il suo utilizzo garantisce il riconoscimento sicuro e la tutela della privacy dell'utente. Se possiedi una smart card valida accedi al servizio da qui. Per richiederla o/o per informazioni sul suo utilizzo visita il sito della Regione Sardegna dedicato alla TS-CNS.

Autenticazione con IdM

Se sei già in possesso delle credenziali di accesso rilasciate dal sistema di Identity Management (IdM) della Regione Autonoma della Sardegna puoi ancora utilizzare questa modalità di autenticazione.

Per informazioni e per l'eventuale assistenza puoi visitare le pagine del portale istituzionale dedicate al [Sistema Identity Management RAS](#)

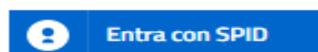


Figura 2_Accesso ai servizi



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



Accedi al servizio

Per accedere ai servizi potrai usare codice fiscale e password o una smartcard (CNS). Dovrai essere registrato all'Identity Management RAS.

Con codice fiscale e password

Codice fiscale: password:

[Rigenera password](#) | [Registrazione/Attivazione](#)

Con Smartcard

Inserisci la carta nel lettore e clicca **QUI**

ids@regione.sardegna.it

© 2017 Regione Autonoma della Sardegna

Figura 3_Inserimento delle credenziali di accesso

5.1 RICERCA DEL PROCEDIMENTO DI INTERESSE

Dalla Home Page del sistema è possibile ricercare e accedere al servizio interessato attraverso diverse modalità:

- per parola chiave;
- da preferiti;
- per categoria;
- per profilo;
- per tema;
- per servizi in evidenza.



Figura 4_Home Page SUS_1



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



Regione Autonoma della Sardegna / Regione Autònoma de Sàrdigna

PREFERITI (0) ACCEDI

Inserisci una parola chiave del servizio ch TUTTI

PROFILI

A chi sono dedicati i servizi

CITTADINI
 IMPRESSE E PROFESSIONISTI
 ENTI E ASSOCIAZIONI
 TURISTI E NON RESIDENTI

TEMI

Di cosa trattano i servizi della Regione

AGRICOLTURA E ALLEVAMENTO
 AMBIENTE E NATURA
 CULTURA SPORT E TURISMO

Figura 5_Home Page SUS_2

Regione Autonoma della Sardegna / Regione Autònoma de Sàrdigna

PREFERITI (0) ACCEDI

Inserisci una parola chiave del servizio ch TUTTI

CITTADINI
 IMPRESSE E PROFESSIONISTI
 ENTI E ASSOCIAZIONI
 TURISTI E NON RESIDENTI

TEMI

Di cosa trattano i servizi della Regione

AGRICOLTURA E ALLEVAMENTO
 AMBIENTE E NATURA
 CULTURA SPORT E TURISMO
 DIRITTI E CITTADINANZA
 INDUSTRIA E ARTIGIANATO
 LAVORO, SCUOLA E FORMAZIONE
 MOBILITA' E INFRASTRUTTURE
 SALUTE E WELFARE
 TERRITORIO E PATRIMONIO CULTURALE

Servizi in evidenza

Figura 6_Home Page SUS_3



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA





UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

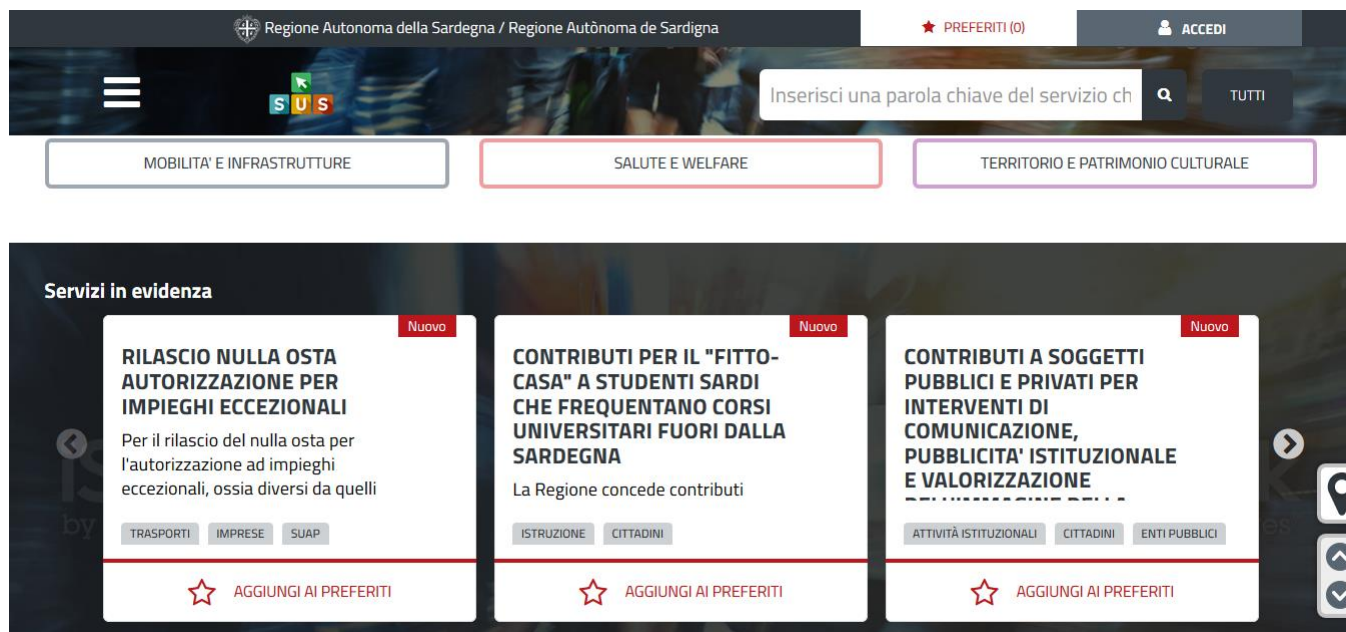


Figura 7_Home Page SUS_4

5.2 SCRIVANIA GENERALE

Dalla Home Page l'utente ha la possibilità di accedere alla propria scrivania da cui può tenere sotto controllo le sue pratiche, accedere alla propria agenda, visualizzare le comunicazioni.



Figura 8_Accesso alla scrivania



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA





UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



Figura 9_Scrivania generale

5.3 COMPILAZIONE ISTANZA

Dopo aver selezionato il procedimento di interesse è possibile procedere con la compilazione dell'istanza.

5.3.1 Avvio nuova richiesta

Cliccando sul tasto "Nuova Richiesta" si accede alla maschera di inserimento dei campi dell'istanza. Si procede quindi alla compilazione dei campi previsti per la **Richiesta di materiale cartografico e fotografico** suddivisi in sezioni. I campi relativi ai dati del richiedente vengono precompilati automaticamente con le informazioni provenienti dall' IdM-RAS. Prima di inoltrare la pratica il richiedente ha la possibilità di leggere l'informativa sulla privacy e dare il consenso al trattamento dei propri dati personali.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA





UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



Figura 10_Ricerca procedimento

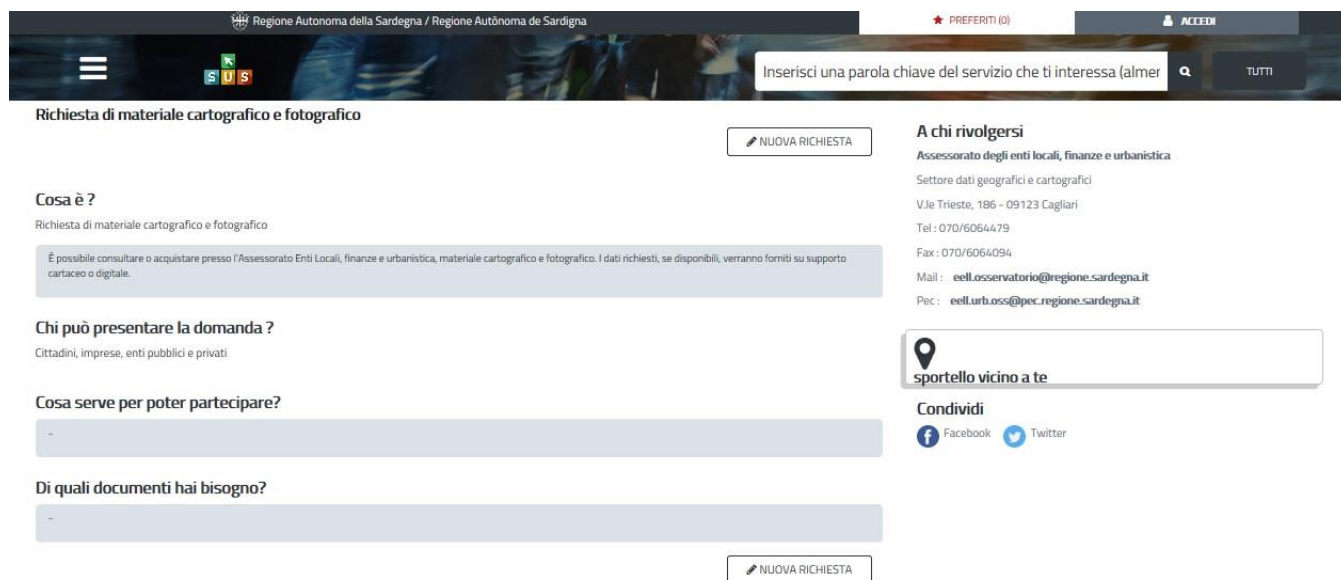


Figura 11_Avvio nuova richiesta



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA





UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



Regione Autonoma della Sardegna / Regione Autònoma de Sàrdigna

★ PREFERITI (11) GIUSEPPE BIANCHI ▼

Inserisci una parola chiave del servizio 🔍 TUTTI

Scrivania Agenda Notifiche (170) Pratiche

Scrivania | Richiesta Materiale Cartografico | Nuova richiesta

NUOVA RICHIESTA

Prima di compilare il modulo di richiesta dei dati geografici, è opportuno consultare il sito www.sardegnaeoportale.it e le sezioni Metadati, Download, Acquisizione. Per la visualizzazione e il download dei dati geografici sono inoltre disponibili i navigatori sardegnamappe e sardegna fotoaeree.

DATI RICHIEDENTE

DATI GEOGRAFICI

☒ Accetto di ricevere tutte le comunicazioni inerenti il procedimento nella mia Scrivania dello Sportello Unico dei Servizi, sezione Notifiche e all'indirizzo mail

SALVA BOZZA

☒ Letta l' informativa sulla Privacy ai sensi del Dlg 196/03, do il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità specificatamente indicate nell'informativa stessa.

Figura 12_Compilazione istanza_1

Regione Autonoma della Sardegna / Regione Autònoma de Sàrdigna

★ PREFERITI (11) GIUSEPPE BIANCHI ▼

Inserisci una parola chiave del servizio 🔍 TUTTI

Scrivania Agenda Notifiche (170) Pratiche

NUOVA RICHIESTA

Prima di compilare il modulo di richiesta dei dati geografici, è opportuno consultare il sito www.sardegnaeoportale.it e le sezioni Metadati, Download, Acquisizione. Per la visualizzazione e il download dei dati geografici sono inoltre disponibili i navigatori sardegnamappe e sardegna fotoaeree.

DATI RICHIEDENTE

Nome*	Cognome*	Comune di residenza*
Giuseppe	Bianchi	Quartu Sant'Elena
Indirizzo*	Telefono / cellulare*	Codice fiscale / Partita IVA*
Via roma	070123456 / 12345678	BNCGPP50C02L219Z
Indirizzo mail*	PEC	
sussardegna@gmail.com	PEC@pec.it	
Per conto di / in qualità di*	Tipo soggetto giuridico	
Privato cittadino	-	

SALVA BOZZA

Figura 13_Compilazione istanza_2



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA





UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



Aggiungi/modifica un dato geografico

Dati

Tipo produzione*
Comune*
Inserisci la denominazione del Comune...
Tipo Informazioni:
selezionare il tipo di informazioni che si desidera inserire...
Foglio
Inserisci il foglio...
Sezione
Inserisci la sezione...
Mappale
Inserisci il mappale...
Anno
Inserisci l'anno di riferimento...
Formato*
Descrizione dettagliata del dato richiesto
Inserire ulteriori dettagli non compresi in questo form...

Figura 14_Compilazione istanza_3

5.3.2 Salvataggio in bozza

L'utente ha la possibilità di salvare l'istanza in bozza per poterla concludere in un secondo momento. L'istanza salvata in fase Bozza può essere successivamente recuperata accedendo alla scrivania.

Regione Autonoma della Sardegna / Regione Autònoma de Sàrdigna

PREFERITI (19) GIUSEPPE BIANCHI

Inserisci una parola chiave del servizio che ti TUTTI

Scrivania Agenda Notifiche (150) Pratiche

DATI ASSOCIAZIONE

DATI GEOGRAFICI

Dati Geografici ?

Tipo di produzione*	Comune*	Foglio*	Mappale*	Sezione*	Latitudine	Longitudine	Sistema di riferimento*	Formato*	Note		
Foto aerea	Iglesias	1	840	5	39	8	WGS84	Copia file riproducibile			

AGGIUNGI UN DATO GEOGRAFICO

SALVA BOZZA

Figura 15_Salva come bozza



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA





UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



Regione Autonoma della Sardegna / Regione Autònoma de Sardigna

PREFERITI (19) GIUSEPPE BIANCHI

Sportello Unico dei Servizi

Inserisci una parola chiave del servizio che ti interessa (almeno 5 caratteri) ..

Scrivania Agenda Notifiche (150) Pratiche

Scrivania

ULTIME PRATICHE

Servizio	Id pratica	Istruttore	Ultima modifica	Fase	Stato	In carico a
RICHIESTA DI MATERIALE CARTOGRAFICO E FOTOGRAFICO	2950		10/07/2017 10:47	Bozza	Bozza	Richiedente

Figura 16_Riprendi istanza in bozza

5.3.3 Accesso alla pratica

Dopo che la pratica è stata inoltrata, dalla comunicazione è possibile accedervi cliccando sul link "Vai alla pratica".

Regione Autonoma della Sardegna / Regione Autònoma de Sardigna

PREFERITI (11) GIUSEPPE BIANCHI

Sportello Unico dei Servizi

Inserisci una parola chiave del servizio ..

Scrivania Agenda Notifiche (170) Pratiche

Data **Messaggio**

20/11/2017	<p>Compilazione completata - Procedimento Richiesta Materiale Cartografico - Pratica N. 2397</p> <p>Completata la compilazione relativa al procedimento [Richiesta Materiale Cartografico].</p> <p>Vai alla pratica</p>
------------	---

Figura 17_Accesso pratica_1



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA





UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



Regione Autonoma della Sardegna / Regione Autònoma de Sardigna

★ PREFERITI (11) GIUSEPPE BIANCHI ▼

Inserisci una parola chiave dei servizi 🔍 TUTTI

Scrivania Agenda Notifiche (170) Pratiche

Scrivania | **Richiesta materiale cartografico** | Sommario

Id Pratica 2397

Data inserimento: 20/11/2017
N. protocollo: RMCF-2017-11-20+01:00-2397
Stato: Assegnazione Istruttore
Id pratica: 2397

DATI RICHIEDENTE

DETTAGLIO DATI GEOGRAFICI

Figura 18_Accesso pratica_2

5.4 CONSULTAZIONE PRATICHE PRESENTATE

In qualsiasi momento l'utente ha la possibilità di consultare dalla propria scrivania le pratiche presentate e accedere alla documentazione prodotta.

Le pratiche possono essere ordinate a seconda delle esigenze dell'utente che può inoltre eseguire una ricerca mirata utilizzando i filtri a disposizione.

5.4.1 Stato della pratica

Dall'elenco delle ultime pratiche, l'utente ha la possibilità di verificare in ogni momento lo stato delle pratiche presentate che possono trovarsi nelle seguenti fasi:

- Iniziatore
- Bozza
- In Corso
- Chiuso



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA





UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



Regione Autonoma della Sardegna / Regione Autònoma de Sardigna

PREFERITI (19) GIUSEPPE BIANCHI

MENU

Sportello Unico dei Servizi

Inserisci una parola chiave del servizio che ti interessa (almeno 5 caratteri) ..

Supporto :

Scrivania Agenda Notifiche (150) Pratiche Amministrazione

Scrivania

ULTIME PRATICHE

Servizio	Id pratica	Richiedente	Istruttore	Data Presentazione	Fase	Stato	In carico a
RICHIESTA DI MATERIALE CARTOGRAFICO E FOTOGRAFICO	2950	GB		10/07/2017 10:47	In corso	Assegnazione Istruttore	Responsabile di settore

CONTRIBUITI PER IL "FITTO-CASA" A STUDENTI

Solo istruttore. In attesa che tutta

Figura 19_Stato della pratica

Regione Autonoma della Sardegna / Regione Autònoma de Sardigna

PREFERITI (19) GIUSEPPE BIANCHI

MENU

Sportello Unico dei Servizi

Inserisci una parola chiave del servizio ch

Scrivania Agenda Notifiche (244) Pratiche

PRATICHE

Filtra per:

Profilo
per profilo attivo

Servizio
Tutti i servizi

Fasi
Tutte le fasi

Periodo dal al

Id Pratica

CERCA

Figura 20_Ricerca pratiche

5.5 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI

Una volta inoltrata la richiesta al Servizio competente, viene avviata l'istruttoria per la verifica della documentazione trasmessa. Il richiedente viene avvisato nel caso sia necessario presentare delle integrazioni.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA





UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



5.5.1 Caricamento delle integrazioni

Se sono state richieste integrazioni da parte del Servizio competente, il Richiedente riceve una comunicazione con cui viene informato della necessità di integrare la richiesta presentata. Il Richiedente può quindi procedere al caricamento e all'invio della documentazione. La richiesta integrazioni, qualora queste non siano corrette, può essere ricevuta dall'utente un numero infinito di volte, o almeno finché la documentazione non sarà giudicata corretta da parte dell'istruttore.

The screenshot shows the SUS portal interface. At the top, there is a navigation bar with a menu icon, the SUS logo, a search bar with the placeholder text "Inserisci una parola chiave dei servizi", and a "TUTTI" button. Below the navigation bar, there are four tabs: "Scrivania", "Agenda", "Notifiche (191)", and "Pratiche". The "Notifiche (191)" tab is selected, displaying a list of notifications. The first notification is dated 21/11/2017 and titled "Richiesta integrazioni - Procedimento Richiesta Materiale Cartografico - Pratica N. 2503". The message body states: "Sono necessarie delle integrazioni alle informazioni inserite nella pratica: 2503 del procedimento [Richiesta Materiale Cartografico]. In allegato il file con i dettagli della richiesta. L'istruttoria della pratica ha prodotto le seguenti annotazioni: prova. E' possibile provvedere al caricamento delle informazioni richieste accedendo alla pratica dalla propria scrivania sul portale dello Sportello Unico Dei Servizi della Regione Autonoma della Sardegna. Vai alla pratica". There is a "Vai alla pratica" link at the bottom of the message and an upward arrow icon in the bottom right corner.

Figura 21 Comunicazione richiesta integrazioni

The screenshot shows the SUS portal interface with the "Pratiche" tab selected. Below the navigation bar, there is a "DATI ISTRUTTORIA" dropdown menu. The "RICHIESTA INTEGRAZIONI - CARICAMENTO" section is active, displaying a "Download richiesta integrazioni : PROVA.pdf" link. Below this, there is a "Integrazioni - File Upload" section with a "Sfoglia..." button and the text "Nessun file selezionato." Below the file upload section, there is a "Note" section with a text area for "Inserire le eventuali informazioni richieste...". At the bottom of the form, there are two buttons: "INDIETRO" and "SALVA". There is an upward arrow icon in the bottom right corner.

Figura 22 Caricamento integrazioni



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA





UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



5.5.2 Pagamento materiale

Se la documentazione inviata dall'utente è corretta, l'istruttore definisce una quotazione del materiale richiesto. L'utente riceve una comunicazione dove sono definite le modalità di pagamento. Accedendo alla pratica può visualizzare la quotazione, decidere se accettarla ed eventualmente inserire i dettagli del pagamento.

21/11/2017 Definizione quotazione pratica - Procedimento Richiesta Materiale Cartografico - Pratica N. 2503

E' stata conclusa la definizione della quotazione per la pratica con protocollo [RMCF-2017-11-21+01:00-2503].

Le modalità di pagamento consentite sono:

Pagamento online con PagoPA

Pagamento tramite bollettino

Se si paga tramite bollettino, questi sono i riferimenti del c/c postale o c/c bancario su cui effettuare il pagamento:

a) bonifico bancario, sul conto corrente acceso presso Unicredit Banca S.p.A. le cui coordinate bancarie sono:
codice IBAN: IT / 15 / W / 02008 / 04810 / 000010951778
intestato a: Regione Autonoma Sardegna
causale di versamento: 'Rimborsi per costi di riproduzione cartografia' - UPB: E362.009 -- capitolo d'entrata: EC362.083;

b) conto corrente postale: **numero conto:** 60747748 intestato a Regione Autonoma Sardegna Entrate varie, **codice IBAN:** IT/ 21/ Q/ 07601/ 04800/ 000060747748; **causale di versamento:** 'Rimborsi per costi di riproduzione copie di documenti' - UPB: E362.009 -- capitolo d'entrata: EC362.083;
 Visionare la propria pratica nella Scrivania

Vai alla pratica

Figura 23_Comunicazione pagamento materiale

Stato: Quotazione inviata

Id pratica: 2503

DATI RICHIEDENTE

DETTAGLIO DATI GEOGRAFICI

PAGAMENTO

Accettazione quotazione* ⓘ

Scansione bollettino*

Accetto con pagamento tramite bollettino

Sfogliala... PROVA.pdf

INDIETRO SALVA

Figura 24_Accettazione quotazione



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA





UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



5.5.3 Integrazione al pagamento

Se il pagamento viene giudicato incompleto l'utente ne riceve comunicazione. Può provvedere ad inserire i dettagli del pagamento integrativo.

The screenshot shows the SUS interface with a notification message. The notification is dated 21/11/2017 and is titled "Richiesta integrazione - Procedimento Richiesta Materiale Cartografico - Pratica N. 2503". The message states: "E' stato richiesto un integrazione al pagamento per la richiesta del procedimento [Richiesta Materiale Cartografico].". Below the message is a link "Vai alla pratica".

Figura 25_Comunicazione integrazione pagamento

The screenshot shows the 'Integrazione al pagamento' form in the SUS interface. The form has the following fields:

- Importo pagato(€)**: A text input field with the value "40".
- Importo da integrare(€)**: A text input field with the placeholder text "Inserisci importo da integrare se necessario".
- Motivazione integrazione**: A text input field with the value "da integrare".
- Scansione bollettino integrativo***: A button labeled "Sfoglia..." and a text input field with the value "Nessun file selezionato".
- Motivazione integrazione**: A large text input field for additional details.

At the bottom of the form are two buttons: "INDIETRO" and "SALVA".

Figura 26_Dati pagamento integrativo

5.6 CHIUSURA DEL PROCEDIMENTO

La pratica si chiude quando l'Istruttore dichiara che il materiale è stato consegnato e il Responsabile di settore o Direttore di servizio conferma la chiusura del procedimento.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA





UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



5.6.1 Comunicazioni

Il Richiedente riceve una comunicazione con cui viene informato della conclusione del procedimento.

Servizio	Id pratica	Istruttore	Ultima modifica	Fase	In carico a
RICHIESTA DI MATERIALE CARTOGRAFICO E FOTOGRAFICO	2397	MM	20/11/2017 12:44	Chiuso	

Figura 27_Comunicazione al cittadino_1

Data **Messaggio**

22/11/2017 Procedimento Concluso - Procedimento Richiesta Materiale Cartografico - Pratica N. 2503

La pratica con protocollo: [RMCF-2017-11-21+01:00-2503] è conclusa. E' possibile verificare la pratica nella scrivania.

Vai alla pratica

richiesta_dati_cartografici_-_riepilogo_pratica_2503.pdf

SCARICA TUTTI GLI ALLEGATI

Figura 28_Comunicazione al cittadino_2



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA





UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



Regione Autonoma della Sardegna / Regione Autònoma de Sardigna

PREFERITI (11) GIUSEPPE BIANCHI

S U S

Inserisci una parola chiave dei servizi

Scrivania Agenda Notifiche (177) Pratiche

Scrivania | Richiesta materiale cartofotografico | Sommario

Id Pratica 2397

Data inserimento: 20/11/2017

Data Completamento: 20/11/2017

N. protocollo: RMCF-2017-11-20+01:00-2397

Stato: Completata

Id pratica: 2397

DATI RICHIEDENTE

Figura 29_Comunicazione al cittadino_3

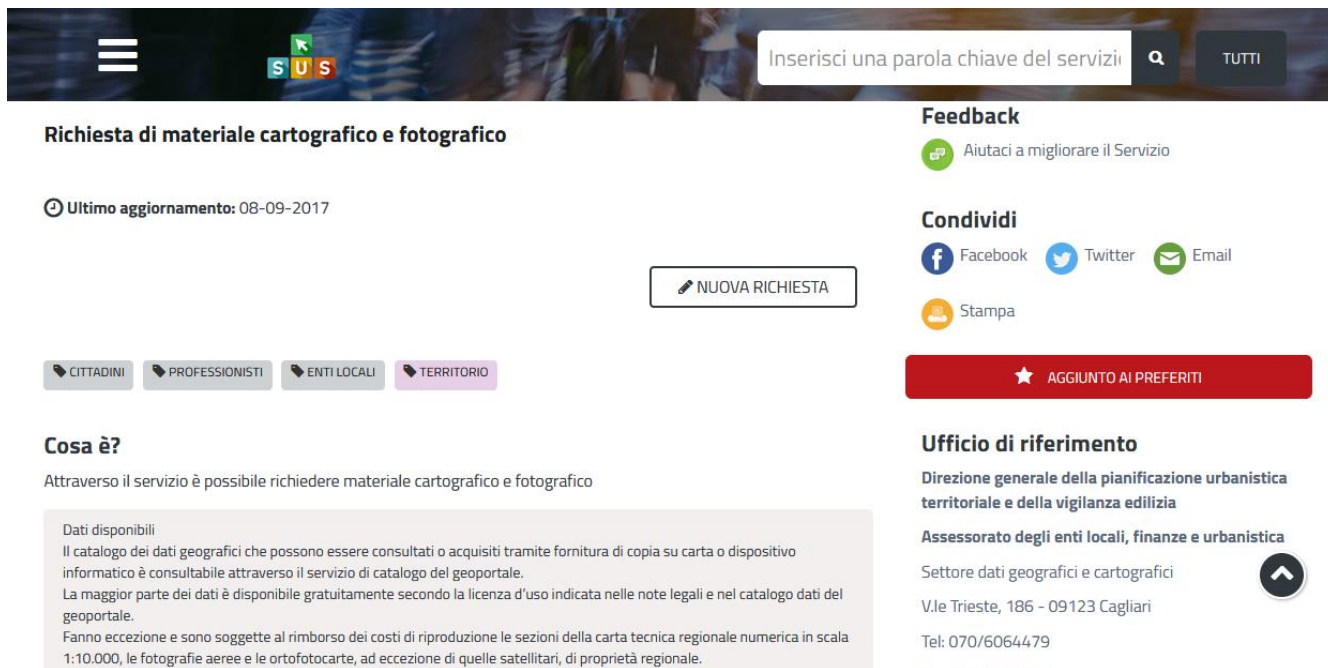


REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



6 RIFERIMENTI E CONTATTI

Nella scheda descrittiva del procedimento **Richiesta di materiale cartografico e fotografico** è possibile consultare tutte le informazioni utili o dove poterle reperire.



Richiesta di materiale cartografico e fotografico

Ultimo aggiornamento: 08-09-2017

NUOVA RICHIESTA

CITTADINI PROFESSIONISTI ENTI LOCALI TERRITORIO

Cosa è?
Attraverso il servizio è possibile richiedere materiale cartografico e fotografico

Dati disponibili
Il catalogo dei dati geografici che possono essere consultati o acquisiti tramite fornitura di copia su carta o dispositivo informatico è consultabile attraverso il servizio di catalogo del geoportale.
La maggior parte dei dati è disponibile gratuitamente secondo la licenza d'uso indicata nelle note legali e nel catalogo dati del geoportale.
Fanno eccezione e sono soggette al rimborso dei costi di riproduzione le sezioni della carta tecnica regionale numerica in scala 1:10.000, le fotografie aeree e le ortofotocarte, ad eccezione di quelle satellitari, di proprietà regionale.

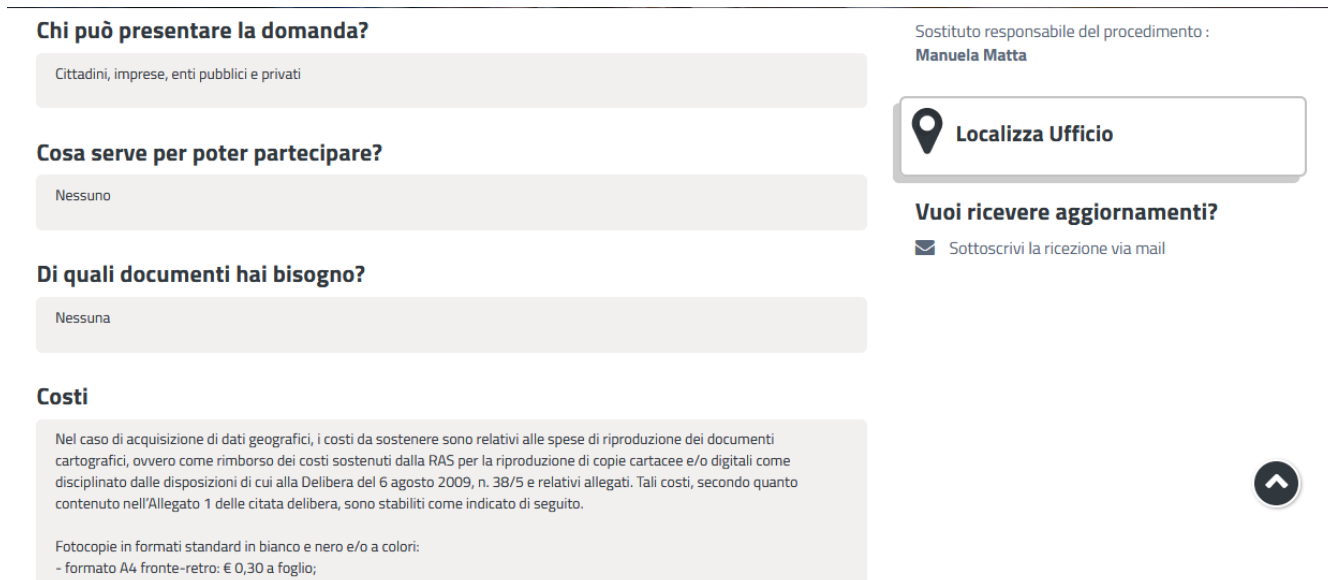
Feedback
Aiutaci a migliorare il Servizio

Condividi
Facebook Twitter Email Stampa

AGGIUNTO AI PREFERITI

Ufficio di riferimento
Direzione generale della pianificazione urbanistica territoriale e della vigilanza edilizia
Assessorato degli enti locali, finanze e urbanistica
Settore dati geografici e cartografici
V.le Trieste, 186 - 09123 Cagliari
Tel: 070/6064479

Figura 30_Riferimenti e contatti_1



Chi può presentare la domanda?
Cittadini, imprese, enti pubblici e privati

Cosa serve per poter partecipare?
Nessuno

Di quali documenti hai bisogno?
Nessuna

Costi
Nel caso di acquisizione di dati geografici, i costi da sostenere sono relativi alle spese di riproduzione dei documenti cartografici, ovvero come rimborso dei costi sostenuti dalla RAS per la riproduzione di copie cartacee e/o digitali come disciplinato dalle disposizioni di cui alla Delibera del 6 agosto 2009, n. 38/5 e relativi allegati. Tali costi, secondo quanto contenuto nell'Allegato 1 delle citata delibera, sono stabiliti come indicato di seguito.
Fotocopie in formati standard in bianco e nero e/o a colori:
- formato A4 fronte-retro: € 0,30 a foglio;
- formato A3 fronte-retro: € 0,60 a foglio;

Sostituto responsabile del procedimento :
Manuela Matta

Localizza Ufficio

Vuoi ricevere aggiornamenti?
Sottoscrivi la ricezione via mail

Figura 31_Riferimenti e contatti_2