



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEI LAVORI PUBBLICI
DIREZIONE GENERALE DEI LAVORI PUBBLICI
SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE (SER)

Scheda informativa procedimento

1. Ufficio di riferimento

Assessorato:

Assessorato dei lavori pubblici

Servizio:

Servizio edilizia residenziale (SER)

Indirizzo:

Viale Trento, 69 (9° piano scala B) - 09123 Cagliari

Fax:

070/6066970

Responsabile del procedimento:

Maurizio Pellegrino 070.6062455
mpellegrino@regione.sardegna.it

Responsabile del provvedimento finale:

Direttore del Servizio

Direzione Generale:

Direzione generale dei lavori pubblici

Settore:

Settore dell'edilizia residenziale pubblica

Telefono:

.

Email:

llpp.ser@regione.sardegna.it;llpp.ser@pec.regione.sardegna.it;

Sostituto responsabile del procedimento:

Piero Teodosio Dau 070.6062307
pidau@regione.sardegna.it

2. Per informazioni ed accesso agli atti

URP:

Ufficio Relazioni con il Pubblico dei Lavori Pubblici

Telefono:

070/6067036

Email:

llpp.urp@regione.sardegna.it

Indirizzo:

Viale Trento, 69 09123 - Cagliari

Fax:

070/6062385

Orari di ricevimento:

dal lunedì al venerdì dalle 11 alle 13, il pomeriggio martedì e mercoledì dalle 16 alle 17 (anche per l'accesso agli atti)

3. Descrizione

Titolo:

AUTORIZZAZIONE ALLE ASSEGNAZIONI PROVVISORIE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

Sottotitolo:

L.R. n. 13 del 06/04/1989 art. 16, comma 2



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEI LAVORI PUBBLICI
DIREZIONE GENERALE DEI LAVORI PUBBLICI
SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE (SER)

Cosa è?

In caso di assenza o insufficienza di aventi titolo all'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica in base alle graduatorie generali, i comuni possono fare richiesta motivata all'Assessorato regionale dei Lavori pubblici per chiedere formale autorizzazione all'individuazione degli assegnatari provvisori, con contratto a termine, degli alloggi di edilizia residenziale pubblica disponibili.

Il Servizio dell'edilizia residenziale pubblica, dopo aver ricevuto la domanda del Comune, verifica le condizioni (esaurimento delle graduatorie degli aventi diritto, disponibilità di alloggi), chiede eventualmente chiarimenti ed integrazioni della documentazione e, se tutto è regolare, rilascia l'autorizzazione.

Nei confronti del provvedimento finale è ammesso:

- ricorso gerarchico al Direttore Generale – ai sensi dell'art. 24 lettera f) della L.R. 13/11/1998 n. 31 – entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto;
- ricorso al Tar Sardegna, entro 60 giorni dalla conoscenza dell'atto;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica (in alternativa al ricorso al Tar), entro 120 giorni dalla conoscenza dell'atto.

4. Informazioni principali

Chi può presentare la domanda?:

Comuni

Cosa serve per poter partecipare?:

- Alloggi di Edilizia residenziale pubblica disponibili all'assegnazione (liberi).
- Assenza di aspiranti assegnatari inseriti in graduatoria.

Termini di conclusione del procedimento:

30 giorni

Documentazione:

Domanda nella quale sia dichiarata:

- la presenza nel Comune di alloggi liberi;
- la mancanza di aspiranti assegnatari inseriti nella graduatoria.

5. Dove rivolgersi

Assessorato dei lavori pubblici

Direzione generale dei lavori pubblici

Servizio edilizia residenziale (SER)

Maurizio Pellegrino 070/606.2455 e-mail: mpellegrino@regione.sardegna.it - Anna Maria Cau 070/606.2013 e-mail: amcau@regione.sardegna.it

Indirizzo

Viale Trento, 69 (9° piano scala B) - 09123 Cagliari;

Indirizzi e-mail

6. Classificazione

Temi:

welfare



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEI LAVORI PUBBLICI
DIREZIONE GENERALE DEI LAVORI PUBBLICI
SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE (SER)

Profili:

enti locali

Categorie:

autorizzazioni

7. Normativa

| Tipo | Descrizione | Riferimento | Link |
|-------------------|---|---------------------------------------|-------------|
| - Legge regionale | Disciplina regionale delle assegnazioni e gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica. | n. 13 del 06/04/1989 art. 16, comma 2 | Apri |

8. Modulistica