



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITÀ E DELL'ASSISTENZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE DELLE POLITICHE SOCIALI
SERVIZIO ATTUAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE SOCIALE

Scheda informativa procedimento

1. Ufficio di riferimento

| | |
|--|---|
| Assessorato: | Direzione Generale: |
| Assessorato dell'igiene e sanità e dell'assistenza sociale | Direzione generale delle politiche sociali |
| Servizio: | Settore: |
| Servizio attuazione della programmazione Sociale | Settore strutture e organismi sociali |
| Indirizzo: | Telefono: |
| Via Roma, 253 - 09123 Cagliari | : |
| Fax: | Email: |
| : | - |
| Responsabile del procedimento: | Sostituto responsabile del procedimento: |
| Marinuccia Sanna 070/6065484 msanna@regione.sardegna.it | il direttore generale |
| Responsabile del provvedimento finale: | |
| il direttore del servizio | |

2. Per informazioni ed accesso agli atti

| | |
|---|---|
| URP: | Indirizzo: |
| Ufficio Relazioni con il Pubblico delle Politiche sociali | Via Roma, 253 - 09123 Cagliari |
| Telefono: | Fax: |
| 070/6067066 | 070/6065438 |
| Email: | Orari di ricevimento: |
| san.politichesociali.urp@regione.sardegna.it | il lunedì e il mercoledì al venerdì dalle 11 alle 13, il pomeriggio lunedì e mercoledì dalle 16 alle 17 |

3. Descrizione

| |
|---|
| Titolo: |
| Contributi per il funzionamento degli uffici per la programmazione e la gestione associata dei servizi alla persona |



**REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITÀ E DELL'ASSISTENZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE DELLE POLITICHE SOCIALI
SERVIZIO ATTUAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE SOCIALE

Cosa è?

La Regione eroga contributi per il funzionamento degli uffici per la programmazione e la gestione associata dei servizi alla persona (uffici di piano), attraverso i quali sono programmati, gestiti, monitorati e valutati le azioni e gli interventi associati previsti nel piano locale unitario dei servizi. In particolare, il contributo regionale è destinato alla copertura di una parte dei costi per la gestione dell'ufficio quali, ad esempio, i costi per il distacco del personale dipendente degli enti coinvolti, la retribuzione del personale appositamente assunto ed il rimborso delle spese di trasferta. I comuni del distretto, la Provincia e l'azienda sanitaria locale (asl) devono comunque cofinanziarne il funzionamento con ulteriori risorse proprie. L'ufficio di piano è istituito in ogni ambito territoriale, è unico per l'intero distretto sanitario (se ritenuto opportuno, può anche comprendere più distretti) e ha sede presso i locali dell'Ente gestore dei servizi associati o altri adeguati locali presenti nel suo territorio. In base agli indirizzi politico-amministrativi definiti dai comuni del distretto, dalla Provincia e dall'asl, l'ufficio svolge, con la collaborazione degli altri soggetti pubblici e privati presenti nella comunità, funzioni relative al sistema integrato dei servizi alla persona quali, in particolare: realizzare il coordinamento tecnico ed istituzionale delle politiche sociali e sanitarie definite nell'ambito del Plus; promuovere l'integrazione sociale e sanitaria; favorire una regolamentazione omogenea dei servizi e degli interventi nell'ambito distrettuale; supportare l'organo politico nell'assunzione di decisioni strategiche di politica sociale; curare l'attuazione operativa delle iniziative previste nel Plus. Le risorse disponibili sono ripartite annualmente dalla Giunta regionale tra i vari ambiti territoriali per il 40 per cento in parti uguali e per il restante 60 per cento in relazione alla popolazione residente. Agli uffici di piano ricadenti nei distretti con popolazione al di sotto dei 35 mila abitanti è comunque assicurato un finanziamento sufficiente ad acquisire l'organico minimo previsto dalle nuove linee guida, valide per il triennio 2012-2014 (vedi, in normativa, la delibera della Giunta Regionale n. 40/32 del 06/10/2011). Una volta ricevuta la rendicontazione degli impegni e delle spese sostenute nell'anno precedente, il competente Servizio dell'Assessorato dell'Igiene, sanità e assistenza sociale verifica, per ogni ambito distrettuale, la costituzione e la funzionalità dell'ufficio di piano. In caso di esito positivo della verifica, il Servizio trasferisce all'Ente gestore dei servizi associati, individuato nell'accordo di programma con cui è stato approvato il Plus, l'importo assegnato dalla Giunta.

4. Informazioni principali

Chi può presentare la domanda?:

comuni, province ed aziende sanitarie locali, associati per ambiti Plus (piano locale unitario dei servizi, vedi note)

Termini di conclusione del procedimento:

180 giorni

Note:

il piano locale unitario dei servizi è lo strumento per la programmazione sociale e sociosanitaria dell'ambito distrettuale. È adottato con accordo di programma, ha una durata triennale e viene aggiornato con cadenza annuale. Attraverso il Plus, i comuni dell'ambito, la Provincia e l'azienda sanitaria locale determinano obiettivi e priorità, programmano e dispongono in modo integrato gli interventi sociali, sanitari e sociosanitari. In particolare, tale strumento mira a: promuovere una programmazione sociale integrata in grado di coniugare le strategie di protezione con quelle di promozione del benessere dei cittadini; favorire l'equità territoriale sostenendo l'equilibrio nell'offerta dei servizi; promuovere regolamenti e comportamenti uniformi all'interno del territorio; favorire lo sviluppo di un sistema di offerta in grado di cogliere l'evoluzione dei bisogni della popolazione, e la piena integrazione tra i soggetti pubblici e i soggetti del privato sociale interessati alla costruzione del sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali.



**REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITÀ E DELL'ASSISTENZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE DELLE POLITICHE SOCIALI
SERVIZIO ATTUAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE SOCIALE

5. Dove rivolgersi

Assessorato dell'igiene e sanità e dell'assistenza sociale

Servizio attuazione della programmazione Sociale

Indirizzo

Via Roma, 253 - 09123 Cagliari

Telefono

070/6065349

Fax

070/6065438 - 070/6064924

Indirizzi e-mail

san.politichesociali.urp@regione.sardegna.it

6. Classificazione

Temi:

lavoro

Profili:

enti locali

Categorie:

contributi

7. Normativa

| Tipo | Descrizione | Riferimento | Link |
|-----------------------------------|--|-------------------------|------|
| - Legge regionale | Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1988 "Riordino delle funzioni socio-assistenziali" | n. 23 del 23/12/2005 | Apri |
| - Delibera della Giunta Regionale | Linee guida per l'avvio dei Piani locali unitari dei servizi alla persona - L.R. 23 dicembre 2005, n. 23 | n. 23/30 del 30/05/2006 | Apri |
| - Delibera della Giunta Regionale | Linee di indirizzo per la costituzione e il finanziamento degli Uffici per la programmazione e la gestione associata dei servizi alla persona - UPBS 05.03.007 capitolo SC 05.0668 FR euro 1.600.000 | n. 27/44 del 17/07/2007 | Apri |
| - Delibera della Giunta Regionale | Ripartizione del Fondo Regionale per il sistema integrato dei servizi alla persona –anno 2008. Indicazioni per l'aggiornamento dei Piani Locali Unitari dei Servizi anno 2009. UPB S05.03.005 capitolo SC05.0615 euro 24.068.173 | n. 27/5 del 13/05/2008 | Apri |
| - Delibera della Giunta Regionale | Ripartizione del Fondo Regionale per il sistema integrato dei servizi alla persona –anno 2008. Indicazioni per l'aggiornamento dei Piani Locali Unitari dei Servizi anno 2009. Approvazione definitiva [file .pdf] | n. 34/10 del 19/06/2008 | Apri |



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITÀ E DELL'ASSISTENZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE DELLE POLITICHE SOCIALI
SERVIZIO ATTUAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE SOCIALE

| Tipo | Descrizione | Riferimento | Link |
|---|---|------------------------------|-------------|
| - Delibera della Giunta Regionale | Legge regionale 23 dicembre 2005, n. 23. Linee guida per i Piani Locali Unitari dei Servizi (PLUS), triennio 2012-2014. | n. 40/32 del 06/10/2011 | Apri |
| - Delibera della Giunta Regionale | Legge regionale 23 dicembre 2005, n. 23. Trasferimento risorse agli Enti Gestori degli Ambiti Plus (Piani Locali Unitari dei Servizi) per la realizzazione di interventi di inclusione sociale. | n. 46/51 del 16/11/2011 | Apri |
| - Nota | Piano locale unitario dei servizi - Programmazione 2012/2014- Incontro del 16.02.2012 [file .pdf] | n. prot. 4317 del 05/04/2012 | Apri |
| - Delibera della Giunta Regionale | L.R. n. 23/2005, art. 36, c. 2, lett. a). Competenze regionali in materia di valutazione e controllo del sistema integrato dei servizi. Modifica dei termini per l'approvazione e la presentazione dei Piani locali unitari dei servizi alla persona 2012-2014. | n. 46/21 del 21/11/2012 | Apri |
| - Delibera della Giunta Regionale | Competenze regionali in materia di valutazione e controllo del sistema integrato dei servizi. Proroga dei termini per l'approvazione e presentazione di Piani locali unitari dei servizi alla persona 2012-2014. | n. 5/29 del 29/01/2013 | Apri |
| - Legge regionale | Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione - Legge finanziaria 2015 | n. 5 del 09/03/2015 | Apri |
| - Delibera della Giunta Regionale | Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona. Proroga Linee guida di cui alla Delib.G.R. n. 40/32 del 6.10.2011. Anno 2015. | n. 9/19 del 10/03/2015 | Apri |
| - Determinazione del Direttore del Servizio | Bilancio Regionale 2015. L.R. n. 23/2005 "Fondo per i servizi integrati alla persona" - Assegnazioni 2015 in favore degli Enti Gestori degli Ambiti Plus, per la Gestione Associata dei servizi integrati alla persona e per gli Uffici di Piano. | n.6653/234 del 27/04/2015 | Apri |
| - Determinazione del Direttore del Servizio | Bilancio Regionale 2015. Impegno della somma di euro 19.757.000,00 in favore degli Enti Gestori degli Ambiti Plus, per la gestione associata dei servizi integrati alla persona - L.R. 23/2005 - UPB S 05.03.007, Capitolo SC05.0668, cod SIOPE 10503, cod gest | n. 9763/373 del 17/06/2015 | Apri |

8. Modulistica