



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO  
DIREZIONE GENERALE DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO  
SERVIZIO MARKETING E COMUNICAZIONE

## Scheda informativa procedimento

### 1. Ufficio di riferimento

<b>Assessorato:</b>	<b>Direzione Generale:</b>
Assessorato del turismo, artigianato e commercio	Direzione generale del turismo, artigianato e commercio
<b>Servizio:</b>	<b>Settore:</b>
Servizio marketing e comunicazione	
<b>Indirizzo:</b>	<b>Telefono:</b>
Viale Trieste, 105 - 09123 Cagliari	070/6067291
<b>Fax:</b>	<b>Email:</b>
070/6067292	tur.promozione@regione.sardegna.it; tur.promozione@pec.regione.sardegna.it
<b>Responsabile del procedimento:</b>	<b>Sostituto responsabile del procedimento:</b>
<b>Responsabile del provvedimento finale:</b>	
il Direttore del Servizio	

### 2. Per informazioni ed accesso agli atti

<b>URP:</b>	<b>Indirizzo:</b>
Ufficio Relazioni con il Pubblico del Turismo Artigianato e Commercio	Viale Trieste, 105 - 09123 Cagliari
<b>Telefono:</b>	<b>Fax:</b>
070/6067035	070/6068031
<b>Email:</b>	<b>Orari di ricevimento:</b>
tur.urp@regione.sardegna.it	dal lunedì al venerdì dalle 11 alle 13, il pomeriggio martedì e mercoledì dalle 17 alle 18

### 3. Descrizione

<b>Titolo:</b>
CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI DI PARTICOLARE INTERESSE TURISTICO - NETWORK A REGIA REGIONALE (ANNUALITA'2013)
<b>Sottotitolo:</b>
Legge regionale n. 7 del 1955, art. 1 lettera c)



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO  
DIREZIONE GENERALE DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO  
SERVIZIO MARKETING E COMUNICAZIONE

## **Cosa è?**

---

La Regione finanzia le manifestazioni di particolare interesse turistico di tipo occasionale ed eccezionale collocate all'interno del network denominato "a regia regionale".

Obiettivo quello di promuovere l'immagine della Sardegna e i flussi turistici verso la Sardegna.

Le manifestazioni rientranti all'interno del network a regia regionale riguardano:

- manifestazioni legate al turismo attivo, al turismo sportivo, al turismo identitario, culturale e religioso;
- manifestazioni organizzate dagli enti locali i quali ai sensi di legge hanno attribuite le funzioni di accoglienza, assistenza turistiche e promozione locale e connesse alle iniziative.

Tali eventi, organizzati da terzi o dall'Assessorato del Turismo stesso, possono determinarsi in un qualsiasi periodo dell'anno e pertanto non trovano collocazione all'interno delle manifestazioni di grande interesse turistico. Possono essere individuati in qualsiasi momento (in ogni caso antecedentemente alla data di inizio dell'evento) e devono rispondere in pieno alle previsioni del Piano regionale di marketing e alle linee d'azione strategiche dell'Assessorato del turismo, artigianato e commercio: identità, trasversalità, destagionalizzazione.

Il contributo viene concesso nella misura massima di 7 mila euro in aggiunta a una quota pari al 20% del contributo richiesto in sede di domanda. Vengono stabiliti ulteriori massimali al contributo concedibili pari a :

- 12mila euro per le manifestazioni legate al turismo identitario, culturale e religioso, al turismo sportivo e attivo;
- 2mila e 500mila euro per le manifestazioni legate al turismo culturale di tipo folkloristico e convegnistico;
- 7mila e 500mila euro per le manifestazioni legate al turismo culturale legate alle rievocazioni di fatti o periodi storici.

Una volta ricevute le domande, il Servizio sviluppo dell'offerta esamina la documentazione e verifica il possesso dei requisiti da parte dei richiedenti.

Concluso l'esame delle richieste, il Servizio predisponde la ripartizione dei contributi tra i soggetti ammessi e l'importo assegnato a ciascuno.

Gli organismi entro e non oltre 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di concessione del contributo da parte dell'Assessorato, devono trasmettere all'Assessorato stesso una formale dichiarazione di accettazione del contributo.

Il contributo viene erogato, di norma, dopo la presentazione e l'esame del rendiconto delle spese, che deve essere trasmesso entro tre mesi dal termine della manifestazione. Tale termine inizia a decorrere dalla data di conclusione dell'intera iniziativa.

È possibile richiedere anticipazioni nella misura massima dell'80%. La richiesta è subordinata:

- per gli organismi pubblici, alla trasmissione di formale delibera d'impegno della spesa a carico, che indichi chiaramente il capitolo di bilancio utilizzato;
- per gli organismi privati, alla trasmissione di fideiussione bancaria o assicurativa.

## **4. Informazioni principali**

### **Chi può presentare la domanda?:**

---

- enti pubblici singoli e associati;
- organismi privati o comitati legalmente costituiti con atto pubblico o scrittura privata autenticata e registrata che non abbiano scopo di lucro.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO  
DIREZIONE GENERALE DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO  
SERVIZIO MARKETING E COMUNICAZIONE

### **Cosa serve per poter partecipare?:**

---

Gli organismi devono:

- nel caso di precedenti contribuzioni regionali a valere sulla legge regionale n. 7/1955 avere presentato i relativi rendiconti. Si precisa che potranno essere ammessi a contributo gli organismi in regola con la presentazione dei rendiconti negli anni precedenti. Il termine per la presentazione del rendiconto è fissato in tre mesi a far data dal termine della manifestazione;
- nel caso di organismi privati, presentare organi funzionanti e istituzionalmente completi;
- essere orientati a fornire servizi utili alla collettività o a porzioni di essa e non al semplice interesse dei soci. Si precisa che le associazioni dovranno garantire una pluralità di associati.

Gli organismi inoltre:

- potranno beneficiare del contributo per l'organizzazione di una sola manifestazione nell'anno di riferimento.
- potranno presentare domande a valere sulla legge regionale n. 7/1955 negli anni successivi al primo anno di attività dell'organismo. Potrà altresì essere ammessa a contributo la prima edizione di una manifestazione solamente qualora la stessa si svolga in periodi di destagionalizzazione (ossia non deve svolgersi nel periodo di luglio o agosto).

### **Termini per la presentazione:**

---

Le domande di contributo potranno essere presentate in qualunque momento.

La domanda, completa della documentazione richiesta, dovrà essere indirizzata a:  
Regione autonoma della Sardegna  
Assessorato del Turismo, artigianato e commercio  
Viale Trieste, 105 - 09123 Cagliari

### **Termini di conclusione del procedimento:**

---

30 giorni



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO  
DIREZIONE GENERALE DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO  
SERVIZIO MARKETING E COMUNICAZIONE

### **Documentazione:**

) domanda di contributo, da presentare in singola copia ed in bollo (esclusi gli enti pubblici e i soggetti esenti) contenente la dichiarazione generale di:

- indicazione del Network per il quale la manifestazione intende concorrere;
- la piena conoscenza dei criteri e modalità di concessione ed erogazione dei contributi approvati dalla Giunta regionale, con particolare riferimento alle clausole di esclusione dal finanziamento ivi esplicitate, che comporteranno, l'automatico rigetto dell'istanza senza alcuna ulteriore comunicazione da parte dell'Assessorato;
- la piena conoscenza che a causa delle limitate dotazioni di bilancio la manifestazione potrebbe non trovare contribuzione benché ammissibile dal punto di vista dei requisiti richiesti e che sorgerà il diritto solo dopo la determinazione di impegno delle somme iscritte in bilancio, adottata dal dirigente;
- di non essere organizzazione di attività individuale ed essere orientata a fornire servizi utili alla collettività o a porzioni di essa (giovani, donne, ecc.) e non al semplice interesse dei soci;
- che l'ingresso sarà libero e gratuito ovvero l'indicazione dei prezzi minimi e massimi di ingresso;
- che per la manifestazione sono previste le entrate dal preventivo finanziario;
- che viene richiesto un contributo a valere sulla L.R. n. 7 del 1955 pari al \_\_\_\_\_% della spesa complessiva relativa alla manifestazione;
- che l'eventuale differenza tra spese ed entrate sarà coperta dall'organismo richiedente;
- che, in quanto organismo privato, la gestione della manifestazione è diretta e non viene disposto alcun affidamento a terzi;
- che, in quanto organismo pubblico ha (o meno) disposto di affidare a terzi tutta o parte della manifestazione.

Alla domanda, a pena di esclusione, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- 1) curriculum artistico dell'Associazione (solo per gli organismi privati);
- 2) relazione illustrativa delle manifestazioni (relazione generale sulla iniziativa dalla quale si evincano chiaramente il programma delle attività da svolgere, il contesto turistico di riferimento, eventuali rapporti con le altre iniziative di promozione sia pubbliche che private, la capacità delle iniziative proposte di qualificare e incrementare l'offerta turistica, nonché tutte le informazioni necessarie al fine della valutazione secondo i punteggi e i parametri previsti;
- 3) programma dettagliato con indicazione dei giorni e delle località di effettuazione delle manifestazioni;
- 4) dettaglio preventivo finanziario "a pareggio";
- 5) verbale di approvazione del preventivo finanziario da parte dell'organo competente (che approvi il programma di massima e il relativo preventivo di entrata e di spesa e indichi la disponibilità alla copertura delle spese eccedenti l'eventuale contributo regionale);
- 6) atto costitutivo e statuto dell'organismo (solo per gli organismi privati; allegare solo nel caso in cui non siano stati presentati negli ultimi due anni o siano state apportate delle modifiche negli ultimi due anni);
- 7) elenco soci e relative cariche sociali, aggiornato alla data di presentazione della domanda.

Il soggetto beneficiario del contributo dovrà:

- a) esporre in chiaro il logo della Regione Autonoma della Sardegna (gonfalone) unitamente alla scritta "Assessorato del Turismo, Artigianato e Commercio" e al marchio "Eventi Sardegna" in locandine, depliant, manifesti pubblicitari nonché in qualsiasi forma di comunicazione usata;
- b) citare opportunamente l'Assessorato del Turismo, artigianato e commercio nei comunicati stampa relativi alla manifestazione nonché prevedere la presenza ad eventuale conferenza stampa di rappresentanti dell'Assessorato;
- c) fornire, al fine di garantire la massima promozione e pubblicità della manifestazione o dell'evento la documentazione necessaria e aggiornata al fine di pubblicizzare la manifestazione nel sito istituzionale della Regione e nel sito dell'organismo beneficiario;
- d) fornire, al termine dello svolgimento della manifestazione, con liberatoria all'utilizzo a favore dell'Assessorato:
  - filmato min. 20 minuti. Formato video: MPEG4; Audio: mp3 oppure AAC; Risoluzione: preferibile full HD 1920x1080; Frame rate: superiore a 24 frame/s (comunque non inferiore a 480x360);
  - almeno 50 immagini. Formato: preferibilmente "raw" o JPEG; Risoluzione: almeno 8 Mpx.

### **RENDICONTAZIONE**

Gli organismi beneficiari dovranno presentare la modulistica e la documentazione prevista e le pezze giustificative relative alle spese sostenute per un importo pari al contributo concesso.

La documentazione di spesa, dovrà pervenire entro tre mesi dalla data di conclusione della manifestazione e riportare la seguente dicitura "spesa finanziata con il contributo RAS L.R. n. 7/1955 annualità 201\_"

La relazione finale della manifestazione dovrà contenere i dati ufficiali, certificati dagli enti preposti, sul pubblico partecipante all'evento e sulle presenze.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO  
DIREZIONE GENERALE DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO  
SERVIZIO MARKETING E COMUNICAZIONE

## 5. Dove rivolgersi

**Assessorato del turismo, artigianato e commercio**  
**Direzione generale del turismo, artigianato e commercio**  
**Servizio marketing e comunicazione**

**Indirizzo**

Viale Trieste, 105 - 09123 Cagliari

**Telefono**

070/6067208

**Fax**

070/6067292

**Indirizzi e-mail**

tur.promozione@regione.sardegna.it

tur.promozione@pec.regione.sardegna.it

## 6. Classificazione

**Temi:**

turismo

**Profili:**

enti locali

**Categorie:**

contributi

## 7. Normativa

Tipo	Descrizione	Riferimento	Link
- Legge regionale	Provvedimenti per manifestazioni, propaganda e opere turistiche	n. 7 del 21/04/1955, art. 1 lettera c)	Apri
- Delibera della Giunta Regionale	L.R. n. 7/1955, art. 1, lett. c). Contributi per manifestazioni pubbliche di grande interesse turistico. Criteri generali di concessione dei contributi per l'anno 2011.	n. 28/58 del 24/06/2011	Apri
- Delibera della Giunta Regionale	L.R. 21.4.1955 n. 7, art. 1, lett. c.. Requisiti e criteri di ammissibilità e rendicontazione dei contributi per manifestazioni pubbliche di grande interesse turistico.	n. 10/42 del 21/02/2013	Apri
- Decreto Assessoriale	L.R. 21 aprile 1955, n. 7 - Manifestazioni pubbliche di grande interesse turistico. Annualità 2013. Direttive per l'utilizzo dei fondi del "Network a regia regionale"	n. 30 del 26/11/2013	Apri
- Decreto Assessoriale	L.R. 21 aprile 1955, n. 7 - Manifestazioni pubbliche di grande interesse turistico. Annualità 2013. "Network a regia regionale". Direttive per la ripartizione dei fondi	n. 31 del 26/11/2013	Apri



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO  
DIREZIONE GENERALE DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO  
SERVIZIO MARKETING E COMUNICAZIONE

<b>Tipo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Riferimento</b>	<b>Link</b>
		Consulta il programma di spesa relativo all'annualità 2013, integrato il programma e gli atti collegati	Apri

## 8. Modulistica

<b>Nome file</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Link</b>
	Modulistica per la presentazione della domanda	
ALLEGATO A-nuovo.rtf	allegato A/nuovo - modello di domanda [file .rtf]	Scarica
ALLEGATO B-nuovo.rtf	allegato B/nuovo - preventivo finanziario [file .rtf]	Scarica
	Modulistica per la rendicontazione	
ALLEGATO R (rendiconto).doc	allegato R - rendicontazione della manifestazione [file .pdf]	Scarica
ALLEGATO C-nuovo.rtf	allegato C/nuovo - rendiconto finanziario [file .rtf]	Scarica
allegato C unico.rtf	allegato C/unico - dichiarazione sostitutiva di atto notorio [file .rtf]	Scarica
Allegato C_4.pdf	allegato C4 - dichiarazione sostitutiva di atto notorio per organismi privati [file .pdf]	Scarica
	Loghi da esporre in locandine, depliant, manifesti pubblicitari nonché in qualsiasi forma di comunicazione usata:	
LOGO REGIONE 4 MORI.DOC	Logo regione Sardegna [file .doc]	Scarica
logo eventi sardegna.JPG	Logo eventi Sardegna [file .JPG]	Scarica
logo sardegna eventi.png	Logo eventi Sardegna [file .png]	Scarica