



**REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA
DIREZIONE GENERALE ENTI LOCALI E FINANZE
SERVIZIO DEMANIO E PATRIMONIO DI CAGLIARI

Scheda informativa procedimento

1. Ufficio di riferimento

Assessorato:

Assessorato degli enti locali, finanze e urbanistica

Servizio:

Servizio demanio e patrimonio di Cagliari

Indirizzo:

Viale Trieste, 186 - 09123 Cagliari

Fax:

070/6064230

Responsabile del procedimento:

Responsabile del provvedimento finale:

Direttore del Servizio demanio e patrimonio di Cagliari

Direzione Generale:

Direzione generale enti locali e finanze

Settore:

Telefono:

0706064036

Email:

enti.locali@pec.regione.sardegna.it;
eell.demanio.patrimonio@regione.sardegna.it

Sostituto responsabile del procedimento:

2. Per informazioni ed accesso agli atti

URP:

Ufficio Relazioni con il Pubblico degli Enti Locali e Finanze

Telefono:

070/6067029

Email:

eell.urp@regione.sardegna.it

Indirizzo:

Viale Trieste, 186 - 09123 Cagliari

Fax:

070/6064034

Orari di ricevimento:

dal lunedì al venerdì dalle 11 alle 13, il pomeriggio
martedì e mercoledì dalle 17 alle 18

3. Descrizione

Titolo:

Determinazione urgente dell'indennità di espropriazione o espropriazione d'urgenza

Sottotitolo:

art. 22 ed ex art. 23 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 327/2001



**REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA
DIREZIONE GENERALE ENTI LOCALI E FINANZE
SERVIZIO DEMANIO E PATRIMONIO DI CAGLIARI

Cosa è?

Qualora l'avvio dei lavori rivesta carattere d'urgenza, tale da non consentire l'applicazione delle disposizioni dell'art. 20 (determinazione provvisoria dell'indennità di espropriazione), il decreto di esproprio può essere emanato ed eseguito in base alla determinazione urgente della indennità di espropriazione, senza particolari indagini o formalità.

Il Servizio demanio e patrimonio di Cagliari provvede all'analisi della documentazione presentata e, se questa si presenta corretta e completa, si procede alla determinazione urgente dell'indennità (l'analisi della documentazione consiste in una verifica formale della presenza dei requisiti di legge). La determinazione viene quindi comunicata dal Servizio al promotore dell'espropriazione.

Nel decreto si dà atto della determinazione urgente dell'indennità e si invita il proprietario, nei trenta giorni successivi alla immissione in possesso, a comunicare se la condivide. Ricevuta dall'espropriato la comunicazione e la documentazione comprovante la piena e libera disponibilità del bene, l'autorità espropriante dispone il pagamento dell'indennità.

Il decreto di esproprio viene notificato al proprietario con avviso contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui è prevista l'esecuzione del decreto di espropriazione almeno sette giorni prima di essa. Viene eseguito mediante l'immissione in possesso del beneficiario dell'esproprio con la redazione del verbale e viene trascritto presso l'ufficio dei registri immobiliari.

4. Informazioni principali

Chi può presentare la domanda?:

Enti promotori dell'espropriazione

Cosa serve per poter partecipare?:

- Esistenza della dichiarazione di pubblica utilità
- Uno dei seguenti requisiti:
 - a) l'avvio dei lavori deve rivestire carattere d'urgenza tale da non poter effettuare la determinazione provvisoria dell'indennità di espropriazione (tale fatto andrà motivato in maniera congrua).
 - b) l'intervento rientra in uno di quelli previsti dalla legge obiettivo (Legge 21 dicembre 2001, n. 443).
 - c) il numero dei destinatari della procedura è superiore a 50.

Termini per la presentazione:

La domanda può essere presentata in qualunque momento.

Termini di conclusione del procedimento:

120 giorni

Documentazione:

- domanda;
- dichiarazione di pubblica utilità;
- 5 copie di elenchi delle ditte espropriate;
- 5 copie di planimetrie dei terreni espropriati;
- relazione sulla natura dei suoli.

Costo:

- bollo per la domanda
- bollo per il provvedimento conclusivo
- bollo da euro 0,26 per ogni allegato



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA
DIREZIONE GENERALE ENTI LOCALI E FINANZE
SERVIZIO DEMANIO E PATRIMONIO DI CAGLIARI

5. Dove rivolgersi

Assessorato degli enti locali, finanze e urbanistica

Servizio demanio e patrimonio di Cagliari

Indirizzo

Viale Trieste, 186 - 09123 Cagliari

Telefono

070/6067823

Fax

070/6064230

Indirizzi e-mail

eell.demanio.patrimonio@regione.sardegna.it

eell.dempatr.ca@pec.regione.sardegna.it

6. Classificazione

Temi:

territorio

Profili:

enti locali

7. Normativa

Tipo	Descrizione	Riferimento	Link
- Decreto del Presidente della Repubblica	Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità (Testo A) in G.U. n. 189 del 16 agosto 2001 - Suppl. Ordinario n. 211 - in vigore dal 1° gennaio 2002	n. 327 del 08/06/01 art. 23 ed ex art. 22	Apri

8. Modulistica

9. Allegati

Nome file	Descrizione	Link
Art. 22 - Espropriazione d'urgenza.doc	Documentazione da presentare relativamente alla determinazione urgente indennità di espropriazione [file .doc]	Scarica