



**REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORATO DEI LAVORI PUBBLICI  
DIREZIONE GENERALE DEI LAVORI PUBBLICI  
SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE (SER)

## Scheda informativa procedimento

### 1. Ufficio di riferimento

**Assessorato:**

Assessorato dei lavori pubblici

**Servizio:**

Servizio edilizia residenziale (SER)

**Indirizzo:**

Viale Trento, 69 (9° piano scala B) - 09123 Cagliari

**Fax:**

070/6066970

**Responsabile del procedimento:**

Maurizio Pellegrino 070.6062455  
mpellegrino@regione.sardegna.it

**Responsabile del provvedimento finale:**

**Direzione Generale:**

Direzione generale dei lavori pubblici

**Settore:**

Settore rapporti con AREA, contributi per l'accesso alla locazione e Osservatorio regionale sulla condizione abitativa

**Telefono:**

070/6062455

**Email:**

lpp.ser@regione.sardegna.it;  
fondomorosi@pec.regione.sardegna.it

**Sostituto responsabile del procedimento:**

Piero Teodosio Dau 070.6062307  
pidau@regione.sardegna.it

### 2. Per informazioni ed accesso agli atti

**URP:**

Ufficio Relazioni con il Pubblico dei Lavori Pubblici

**Telefono:**

070/6067036

**Email:**

lpp.urp@regione.sardegna.it

**Indirizzo:**

Viale Trento, 69 09123 - Cagliari

**Fax:**

070/6062385

**Orari di ricevimento:**

dal lunedì al venerdì dalle 11 alle 13, il pomeriggio martedì e mercoledì dalle 16 alle 17 (anche per l'accesso agli atti)

### 3. Descrizione

**Titolo:**

Anticipazioni ai dipendenti dell'Amministrazione regionale per l'acquisto o costruzione di una casa di abitazione.

**Sottotitolo:**

Legge regionale n. 5 del 23 gennaio 1964 e n. 6 del 29 gennaio 1969



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEI LAVORI PUBBLICI  
DIREZIONE GENERALE DEI LAVORI PUBBLICI  
SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE (SER)

#### **Cosa è?**

---

L'intervento della Regione per il tramite del Servizio Edilizia Residenziale dell'Assessorato dei Lavori pubblici è finalizzato a concedere anticipazioni per le spese legali e fiscali dovute alla registrazione degli atti relativi alla costruzione, l'acquisto, il recupero di un alloggio di civile abitazione.

“Il Servizio Edilizia Residenziale comunica che le risorse finanziarie stanziata nell'annualità 2020 per l'anticipazione delle spese notarili di cui alla LR n. 5 del 1964 sono state completamente utilizzate e nell'attuale previsione di bilancio delle annualità 2021 e 2022, non sono state stanziare risorse.”

#### **4. Informazioni principali**

##### **Chi può presentare la domanda?:**

---

Dipendenti a tempo indeterminato del Consiglio regionale della Sardegna e dell'Amministrazione regionale, che non siano proprietari o assegnatari di altro alloggio adeguato nel comune di residenza e che non abbiano già usufruito delle agevolazioni di cui alla Legge Regionale 23 gennaio 1964, n. 5.

##### **Cosa serve per poter partecipare?:**

---

Requisiti per poter richiedere il finanziamento:

- 1) non siano proprietari o assegnatari di altro alloggio adeguato nel comune di residenza;
- 2) essere dipendente in servizio dell'Amministrazione regionale (Assessorato/Presidenza/Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale) e del Consiglio Regionale;
- 3) non aver già usufruito delle agevolazioni di cui alla Legge Regionale 23 gennaio 1964, n. 5;

##### **Termini per la presentazione:**

---

La domanda può essere presentata in qualsiasi momento.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEI LAVORI PUBBLICI  
DIREZIONE GENERALE DEI LAVORI PUBBLICI  
SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE (SER)

### **Documentazione:**

---

Alla domanda dovranno essere allegati le fatture per il riconoscimento delle spese ammissibili e la seguente documentazione:

Documentazione per acquisto

5.1.a) In caso di acquisto direttamente dal costruttore:

- i. relazione tecnico-illustrativa dell'alloggio;
- ii. pianta dell'alloggio (scala 1:100 o 1:200) e planimetria generale dalla quale risulti l'esatta ubicazione del fabbricato di cui fa parte l'alloggio;
- iii. perizia determinante il valore dell'alloggio;
- iv. compromesso di vendita o atto d'acquisto e eventuale atto di mutuo dell'alloggio registrati agli effetti fiscali con relative fatture notarili;
- v. fatture ai fini I.V.A.

5.1.b) In caso di acquisto di alloggio da un privato non costruttore:

- i. la documentazione di cui alla precedente punto 5.1.a) con esclusioni di quella indicate al punto v.;
- ii. perizia giurata attestante che l'alloggio non necessita di interventi di ristrutturazione, restauro e risanamento.

5.1.c) In caso di acquisto di alloggio se il richiedente è socio di cooperative edilizia a proprietà individuale:

- 1) relazione tecnico-illustrativa dell'alloggio;
- 2) pianta dell'alloggio (scala 1:100 o 1:200) e planimetria generale dalla quale risulti l'esatta ubicazione del fabbricato di cui fa parte l'alloggio;
- 3) copia notarile del Verbale del Consiglio di Amministrazione di assegnazione dell'alloggio al socio;
- 4) atto notarile di assegnazione dell'alloggio registrato agli effetti fiscali con relative fatture notarili;
- 5) dichiarazione del Presidente della Cooperativa attestante il costo complessivo dell'intero intervento e quello relative all'alloggio assegnato al richiedente.

Documentazione per Costruzione

- i. progetto comprendente: relazione tecnico-illustrativa del costruendo alloggio, disegni approvati dalla commissione edilizia locale e computo metrico estimativo;
- ii. atto di acquisto ed eventuale atto di mutuo del suolo edificatorio registrati agli effetti fiscali con relative fatture notarili;

Documentazione per Recupero

5.3.a) In caso di ristrutturazione:

- i. perizia da cui risulti la necessità degli interventi;
- ii. progetto dei lavori comprendente il carteggio di cui al punto 5.2 lett. i;
- iii. atto di proprietà dell'alloggio e atto di mutuo per i lavori di ristrutturazione con relative fatture notarili.

5.3.b) In caso di ampliamento:

- i. progetto dei lavori comprendente il carteggio di cui al punto 5.2 lett. i;
- ii. atto di proprietà dell'alloggio e atto di mutuo per i lavori di ampliamento con relative fatture notarili.

### **Costo:**

---

Marca da bollo da 16 euro da applicare alla domanda da inviare alla Regione

## 5. Dove rivolgersi



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEI LAVORI PUBBLICI  
DIREZIONE GENERALE DEI LAVORI PUBBLICI  
SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE (SER)

**Assessorato dei lavori pubblici**  
**Direzione generale dei lavori pubblici**  
**Servizio edilizia residenziale (SER)**

**Indirizzo**

V.le Trento, 69 (9° piano scala B) - 09123 Cagliari

**Telefono**

070.606.2455- 070.606.6977

**Fax**

070/6066970

**Indirizzi e-mail**

lpp.ser@regione.sardegna.it -----  
lpp.ser@pec.regione.sardegna.it

**Orari di ricevimento**

Dal lunedì al venerdì dalle 11 alle 13, il pomeriggio martedì e mercoledì dalle 16 alle 17 - PELLEGRINO MAURIZIO  
070.606.2455 (mpellegrino@regione.sardegna.it)

## 6. Normativa

Tipo	Descrizione	Riferimento	Link
- Legge regionale	Fondo per l'anticipazione e contributo ai dipendenti dell'Amministrazione regionale	n.5 del 23/01/1964	Apri
- Legge regionale	"Modifiche alle leggi regionali recanti provvidenze a favore del personale regionale per la costruzione di case."	n. 6 del 29/01/1969	Apri
- Legge regionale	Fondo per l'edilizia abitativa	n. 32 del 30 dicembre 1985	Apri
Nota di indirizzo Direzione Generale	Nota di indirizzo per l'applicazione della LR 5/1964	n. 36247 del 19/10/2018	Scarica
Avviso pubblico e allegati	Legge 23 gennaio 1964, n. 5. Anticipazione ai dipendenti dell'Amministrazione regionale per l'acquisto o costruzione di casa di abitazione		Apri
Determinazione	Approvazione delle misure organizzative in materia di accertamento d'ufficio e di controlli sulle dichiarazioni sostitutive e di certificazioni e di atto di notorietà (ai sensi degli articolo 43, 71 e 72 del DPR 445/2000)	PROT N. 2127 REP. N. 59 DEL 22/01/2019	Scarica
	Regolamento sulle misure organizzative in materia di accertamento d'ufficio e di controlli		Scarica
	"Anno 2018 - Controlli sulle dichiarazioni sostitutive e atti di notorietà - Comunicazione data sorteggio pratiche"		Scarica
	VERBALE DELLE OPERAZIONI DI SORTEGGIO per il CONTROLLO A CAMPIONE DELLE PRATICHE FINANZIATE NELL'ANNO 2018		Scarica
	Anno 2019 – Controlli sulle dichiarazioni sostitutive e atti di notorietà - Comunicazione data sorteggio pratiche		Apri



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEI LAVORI PUBBLICI  
DIREZIONE GENERALE DEI LAVORI PUBBLICI  
SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE (SER)

## 7. Modulistica

Nome file	Descrizione	Link
-	Modello per presentare istanza per usufruire delle provvidenze di cui alla LR 5/64	Scarica
-	Modello di dichiarazione di non possedere altro alloggio adeguato e di non aver già usufruito delle provvidenze di cui alla LR 5/64	Scarica
-	Modello di dichiarazione di essere dipendente dell'amministrazione o del Consiglio regionale	Scarica
-	Modello di attestazione dello stato di famiglia	Scarica
-	Modello di dichiarazione per coloro che hanno già presentato istanza prima del 2018	Scarica

## 8. Allegati

Nome file	Descrizione	Link
-	Informativa sulla privacy ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR)	Scarica