



**REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITÀ E DELL'ASSISTENZA SOCIALE  
DIREZIONE GENERALE DELLE POLITICHE SOCIALI  
SERVIZIO TERZO SETTORE E SUPPORTI DIREZIONALI

## Scheda informativa procedimento

### 1. Ufficio di riferimento

**Assessorato:**

Assessorato dell'igiene e sanità e dell'assistenza sociale

**Direzione Generale:**

Direzione generale delle politiche sociali

**Servizio:**

Servizio Terzo settore e supporti direzionali

**Settore:**

Settore Terzo Settore e Ufficio Regionale RUNTS

**Indirizzo:**

Via Roma, 253 09123 Cagliari

**Telefono:**

.

**Fax:**

**Email:**

san.polsoc.terzosettore@pec.regione.sardegna.it

**Responsabile del procedimento:**

**Sostituto responsabile del procedimento:**

**Responsabile del provvedimento finale:**

il direttore del servizio

### 2. Per informazioni ed accesso agli atti

**URP:**

Ufficio Relazioni con il Pubblico delle Politiche sociali

**Indirizzo:**

Via Roma, 253 - 09123 Cagliari

**Telefono:**

070/6067066

**Fax:**

070/6065438

**Email:**

san.politichesociali.urp@regione.sardegna.it

**Orari di ricevimento:**

il lunedì e il mercoledì al venerdì dalle 11 alle 13, il pomeriggio lunedì e mercoledì dalle 16 alle 17

### 3. Descrizione

**Titolo:**

Verifiche annuali e revisione del registro regionale delle associazioni di promozione sociale

**Sottotitolo:**

Legge regionale n. 23 del 23/12/2005, art. 12



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITÀ E DELL'ASSISTENZA SOCIALE  
DIREZIONE GENERALE DELLE POLITICHE SOCIALI  
SERVIZIO TERZO SETTORE E SUPPORTI DIREZIONALI

### **Cosa è?**

---

Il competente Servizio dell'Assessorato dell'igiene e sanità e dell'assistenza provvede alle verifiche inerenti gli adempimenti annuali obbligatori in capo alle APS iscritte nel registro regionale e la revisione del medesimo registro regionale. Tali verifiche sono volte ad accertare la permanenza in capo alle associazioni dei requisiti richiesti per l'iscrizione, con particolare attenzione all'effettivo svolgimento dell'attività di promozione sociale da parte delle associazioni iscritte e al rispetto del principio dell'utilizzo prevalente delle prestazioni volontarie libere e gratuite degli associati.

Il procedimento si svolge in modalità informatizzata tramite il portale del SUS (Sportello Unico dei Servizi) e consiste nella compilazione dei dati richiesti e nella trasmissione dei documenti indicati. Le APS iscritte nel registro regionale dovranno annualmente completare la procedura informatizzata in argomento entro 30 giorni dall'approvazione del rendiconto economico finanziario dell'anno precedente.

Il procedimento si conclude con un atto tacito di conferma, ovvero, qualora si rilevi la perdita dei requisiti cui è subordinata l'iscrizione e previa comunicazione del preavviso di cancellazione, con un provvedimento di cancellazione dal registro regionale.

Per ogni dettaglio inerente le modalità di svolgimento della procedura informatizzata tramite il portale del SUS (Sportello Unico dei Servizi), si rimanda al manuale utente, consultabile nella sezione Documenti Utili.

### **Note**

Il Servizio competente può disporre in ogni tempo i controlli, anche a campione, ritenuti opportuni per accertare la permanenza dei requisiti di iscrizione. Il campione sarà sorteggiato attraverso un sistema di estrazione casuale di numeri (preventivamente assegnati a ciascuna associazione) operata da un generatore informatico di numeri casuali. La data e l'ora del sorteggio, nonché l'esito dello stesso, saranno comunicati sempre all'interno della procedura informatizzata tramite il portale del SUS (Sportello Unico dei Servizi).

### **Registro regionale delle associazioni di promozione sociale - 1 ° sezione**

[https://sus.regione.sardegna.it/sus/export-list/promozione-sociale/xls?s=1\\_sezione](https://sus.regione.sardegna.it/sus/export-list/promozione-sociale/xls?s=1_sezione)

### **Registro regionale delle associazioni di promozione sociale - 2 ° sezione**

[https://sus.regione.sardegna.it/sus/export-list/promozione-sociale/xls?s=2\\_sezione](https://sus.regione.sardegna.it/sus/export-list/promozione-sociale/xls?s=2_sezione)

## 4. Informazioni principali

### **Chi può presentare la domanda?:**

---

Associazioni di promozione sociale iscritte al Registro regionale

### **Cosa serve per poter partecipare?:**

---

Iscrizione nel registro regionale

### **Termini per la presentazione:**

---

Le APS iscritte nel registro regionale dovranno annualmente adempiere agli obblighi di trasmissione esclusivamente tramite la procedura informatizzata sul portale del SUS (Sportello Unico dei Servizi) entro 30 giorni dall'approvazione del rendiconto economico finanziario dell'anno precedente.

### **Termini di conclusione del procedimento:**

---

60 giorni dalla data di perfezionamento della procedura informatizzata sul portale del SUS (Sportello Unico dei Servizi), salvo sospensione per integrazioni istruttorie.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITÀ E DELL'ASSISTENZA SOCIALE  
DIREZIONE GENERALE DELLE POLITICHE SOCIALI  
SERVIZIO TERZO SETTORE E SUPPORTI DIREZIONALI

#### **Documentazione:**

- 1) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 compilata e firmata il cui modello è scaricabile in sede di inserimento dati
- 2) copia del rendiconto economico finanziario dell'anno precedente
- 3) copia della delibera assembleare di approvazione del rendiconto
- 4) copia della documentazione attestante le spese oggetto di rimborso se sostenute
- 5) eventuale ulteriore documentazione che il Servizio competente dovesse richiedere in fase di integrazione istruttoria tramite il portale del SUS (Sportello Unico dei Servizi).

**Si raccomanda di inserire tutta la documentazione richiesta avvalendosi, laddove necessario per la numerosità dei file, della funzionalità di compressione dei file (zip, rar o altro programma)**

## 5. Dove rivolgersi

**Assessorato dell'igiene e sanità e dell'assistenza sociale**

**Servizio Terzo settore e supporti direzionali**

#### **Indirizzo**

Via Roma, 253 - 09123 Cagliari

#### **Telefono**

070/6067098 (dal lunedì al venerdì dalle ore 11 alle ore 12,30)

#### **Indirizzi e-mail**

san.aps@regione.sardegna.it

san.polsoc.terzosettore@pec.regione.sardegna.it

## 6. Classificazione

#### **Temi:**

welfare

#### **Profili:**

associazioni

#### **Categorie:**

registri

## 7. Normativa

| <b>Tipo</b>                       | <b>Descrizione</b>  | <b>Riferimento</b>                                 | <b>Link</b> |
|-----------------------------------|---|--|-------------|
| - Legge                           | Disciplina delle associazioni di promozione sociale   | n. 383 del 07/12/2000                              | Apri        |
| - Legge regionale                 | Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1998 "Riordino delle funzioni socio-assistenziali" | n. 23 del 23/12/2005, art. 12                      | Apri        |
| - Delibera della Giunta Regionale | Linee guida per la disciplina dell'iscrizione al Registro regionale delle associazioni di promozione sociale                              | n. 15/1 del 13/04/2006                             | Apri        |
| - Legge regionale                 | Disposizioni urgenti in materia di organizzazione della Regione   | n. 24 del 25/11/2014, art. 26, comma 1, lettera a) | Apri        |



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITÀ E DELL'ASSISTENZA SOCIALE  
DIREZIONE GENERALE DELLE POLITICHE SOCIALI  
SERVIZIO TERZO SETTORE E SUPPORTI DIREZIONALI

| Tipo                  | Descrizione              | Riferimento           | Link |
|-----------------------|--------------------------|-----------------------|------|
| - DECRETO LEGISLATIVO | Codice del Terzo Settore | 3 luglio 2017, n. 117 | Apri |

## 8. Modulistica

| Nome file   | Descrizione  | Link    |
|---|--|---------|
| Manuale utente_Verifiche annuali e revisione del registro APS.pdf | Manuale utente per la presentazione della pratica di Verifiche annuali e revisione del Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale | Scarica |

## 9. Allegati

| Nome file   | Descrizione  | Link    |
|---|--|---------|
| <a href="https://sus.regione.sardegna.it/sus/export-list/promozione-sociale/xls?s=1_sezione">https://sus.regione.sardegna.it/sus/export-list/promozione-sociale/xls?s=1_sezione</a>           | Registro regionale delle associazioni di promozione sociale - 1 ° sezione  | Scarica |
| <a href="https://sus.regione.sardegna.it/sus/export-list/promozione-sociale/xls?s=2_sezione">https://sus.regione.sardegna.it/sus/export-list/promozione-sociale/xls?s=2_sezione</a>           | Registro regionale delle associazioni di promozione sociale - 2 ° sezione  | Scarica |
| -   | Comunicato per le associazioni di promozione sociale   | Scarica |
| <a href="https://www.regione.sardegna.it/j/v/2644?s=1&amp;v=9&amp;c=390&amp;c1=1249&amp;id=95147">https://www.regione.sardegna.it/j/v/2644?s=1&amp;v=9&amp;c=390&amp;c1=1249&amp;id=95147</a> | Comunicato per le Organizzazioni di volontariato e per le Associazioni di Promozione Sociale - Trasmigrazione dai registri regionali al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) - Rilevazione dati. | Scarica |

## 10. FAQ

| Domanda   | Risposta   |
|---|--|
| Come presento la domanda?   | Gentile utente per presentare la domanda è necessario cliccare sul tasto "nuova richiesta" presente al seguente link: <a href="#">link</a>   |
| Chi può presentare la domanda?                                      | Associazioni di promozione sociale iscritte al Registro regionale  |
| Cosa mi serve per poter partecipare?                                | Iscrizione nel registro regionale  |
| Di quali documenti ho bisogno?                                      | Copia del rendiconto economico finanziario dell'anno precedente, nonché copia della documentazione attestante le spese oggetto di rimborso e di eventuale ulteriore documentazione che il Servizio competente dovesse richiedere in fase di integrazione istruttoria tramite il portale del SUS (Sportello Unico dei Servizi). |
| Ho bisogno di ulteriori informazioni, a chi posso rivolgermi?       | Assessorato dell'igiene e sanità e dell'assistenza sociale<br>Servizio attuazione della programmazione Sociale<br>Via Roma, 253 - 09123 Cagliari<br>Telefono: 070/6065249<br>Fax: 070/6065438<br>san.politichesociali.urp@regione.sardegna.it<br>PEC san.dgpolsoc@pec.regione.sardegna.it                                      |
| Dove posso trovare il manuale per la compilazione del procedimento? | Il manuale per la compilazione è presente nella sezione "Documenti utili" della scheda del procedimento consultabile al seguente indirizzo: <a href="#">link</a>   |