



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO (ASPAL)
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI E GOVERNANCE

Scheda informativa procedimento

1. Ufficio di riferimento

Assessorato:

Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro (ASPAL)

Direzione Generale:

Direzione generale

Servizio:

Servizio coordinamento dei servizi territoriali e governance

Settore:

Indirizzo:

Via Is Mirrionis, 195 – 09122 Cagliari

Telefono:

070 7593947

Fax:

Email:

lav.agenzia.regionale@regione.sardegna.it;
agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it

Responsabile del procedimento:

Il Responsabile del procedimento della misura Avviamento a selezione presso la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 16 è il Coordinatore del Centro per l'impiego territorialmente competente.

Sostituto responsabile del procedimento:

Responsabile del provvedimento finale:

2. Per informazioni ed accesso agli atti

3. Descrizione

Titolo:

FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE DEI LAVORATORI DA AVVIARE A SELEZIONE PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 16, L. N.56/1987 E SS.MM.II."

Sottotitolo:

ART. 16, L. N.56/1987 E SS.MM.II.

Cosa è?

I procedimenti di avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 56/1987 sono finalizzati alla formazione della graduatoria dei candidati da avviare a selezione per l'assunzione presso le Amministrazioni e gli Enti Pubblici presenti nel territorio regionale, per posizioni lavorative che richiedano il solo titolo di studio della scuola dell'obbligo (licenza media inferiore).



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO (ASPAL)
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI E GOVERNANCE

4. Informazioni principali

Chi può presentare la domanda?:

Persone disoccupate, ai sensi del combinato disposto relativo all'art. 19, comma 1, D. lgs. 150/2015, e L. 26/2019, di conversione del D.L. 4/2019, all'art. 4, c. 15-quater, per gli avviamenti a tempo determinato ovvero anche le persone occupate per gli avviamenti a tempo indeterminato, che siano in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dall'Avviso pubblico di avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16, L. n.56/1987 e ss.mm.ii.

Cosa serve per poter partecipare?:

Possono partecipare agli avviamenti a selezione ai sensi dell'art. 16, L. 56/87, tutti i cittadini che - alla data di apertura della chiamata indicata nell'Avviso Pubblico siano in possesso:

- dei requisiti generali di accesso al pubblico impiego (art. 2, D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii., e art. 38, D. lgs. 165/2001);
- del titolo di studio della scuola dell'obbligo (licenza media inferiore);
- in possesso della qualifica/abilitazioni/patenti previsti dall'Avviso Pubblico.
- dell'iscrizione nell'elenco anagrafico di uno dei CPI della Sardegna;

Possono partecipare:

- Coloro che siano in possesso dello stato di disoccupazione (ai sensi del combinato disposto relativo all'art. 19, comma 1, D. lgs. 150/2015, e L. 26/2019, di conversione del D.L. 4/2019, all'art. 4, c. 15-quater) ed hanno reso la propria Dichiarazione di Immediata Disponibilità al Lavoro (DID);
- Gli occupati, nel caso di avviamenti a selezione per assunzioni a tempo indeterminato;



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO (ASPAL)

DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI E GOVERNANCE

Termini di conclusione del procedimento:



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO (ASPAL)

DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI E GOVERNANCE

Il termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante);

Termini per ASPAL

- 1) l'Ente richiedente presenta richiesta di attivazione della "chiamata" al Centro per l'impiego competente per territorio;
- 2) entro 10 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta di avviamento a selezione, il Responsabile del procedimento del CPI territorialmente competente provvede a redigere l'Avviso pubblico per

l'acquisizione delle candidature da parte dei lavoratori che, in possesso dei requisiti, manifestino l'interesse all'assunzione;

3) Entro il termine di cui al precedente punto, l'Avviso pubblico completato con le date di decorrenza e termine assegnate ai lavoratori per la trasmissione on line delle candidature, è trasmesso, unitamente alla proposta di determinazione correlata, al Coordinatore del Settore Servizi alla P.A.

che provvede a validarlo e successivamente a trasmetterlo al Direttore del Servizio Coordinamento Servizi territoriali e Governance che dispone l'approvazione dell'Avviso;

4) entro 15 giorni dalla ricezione della richiesta di attivazione della "chiamata", è approvata dal Direttore del Servizio Coordinamento dei servizi territoriali e Governance la determina di approvazione dell'Avviso, che sarà oggetto di pubblicazione unitamente all'Avviso Pubblico completo con le date di apertura della chiamata, sull'apposita Sezione concorsi e selezioni - selezioni per altre Pubbliche Amministrazioni - Art. 16 L.56/1987 del Portale SardegnaLavoro dedicata ad ASPAL;

La pubblicazione dell'Avviso con le date dovrà rispettare le seguenti tempistiche:

a) per avviamento a selezione a tempo indeterminato: l'Avviso dovrà essere pubblicato entro i 30 gg. precedenti il termine iniziale della chiamata;

b) per avviamento a selezione a tempo determinato: l'Avviso pubblico dovrà essere pubblicato entro i 15 gg. precedenti il termine iniziale della chiamata;

5) entro 10 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, il Responsabile del procedimento del CPI provvede a svolgere e concludere l'istruttoria delle domande presentate e a redigere la graduatoria. (Il termine di 10 giorni è esteso sino a un massimo di 45 giorni qualora siano pervenute fino a 600 domande;

6) trascorsi i termini istruttori, il CPI provvede alla pubblicazione nella "bacheca" del portale SardegnaLavoro, per un periodo di 10 giorni, l'elenco dei punteggi provvisori degli ammessi, al fine di consentire agli interessati di presentare eventuali istanze di revisione, segnalare eventuali errori e/o osservazioni;

7) trascorsi i termini di 10 giorni di pubblicazione degli elenchi provvisori, il Responsabile del procedimento, predisporre la proposta della determina di approvazione graduatoria per l'avviamento a selezione;

8) entro 5 giorni dalla presentazione della proposta di determina di cui sopra, il Direttore del Servizio Coordinamento dei servizi territoriali e Governance provvede all'adozione dell'atto di approvazione graduatoria;

9) entro 5 giorni lavorativi dall'adozione della determina di approvazione graduatoria, la stessa unitamente all'elenco degli ammessi, esclusi e le graduatorie sono pubblicati nella Sezione "Concorsi e selezioni - selezioni per altre Pubbliche Amministrazioni - Art. 16 L.56/1987 del Portale SardegnaLavoro dedicata ad ASPAL;

10) Entro 5 giorni dalla pubblicazione della determina che approva gli elenchi degli ammessi, degli esclusi e delle graduatorie, il Responsabile del procedimento del CPI competente provvede a pubblicare sulla Bacheca del Portale SardegnaLavoro gli esiti delle ammissioni/esclusioni e la graduatoria stessa, e a trasmettere all'Ente richiedente il link di pubblicazione della graduatoria..

Termini per gli interessati all'avviamento a selezione

Entro i termini della "chiamata" indicati nell'Avviso Pubblico, per chiamata si intende l'arco temporale assegnato per la presentazione delle domande come risultante dall'Avviso pubblicato, gli interessati all'avviamento a selezione dovranno presentare la candidatura sul portale www.sardegnalavoro.it nell'apposita sezione Servizi online > accedi ai servizi, inserendo le proprie credenziali di accesso ovvero registrandosi come "cittadino" se non ancora in possesso delle stesse. Una volta effettuato l'accesso alla sezione personale, scegliere la sezione "avviamentipa" e cliccare sul link "inserisci candidatura". Potrà pertanto essere ricercato l'Avviso di avviamento ai sensi dell'art. 16 L.56/87 di interesse ed eseguita l'operazione di inserimento della relativa domanda di candidatura.

I cittadini dovranno compilare il form di domanda on line in tutte le sue parti, effettuando la convalida tramite il Codice temporaneo d'accesso (OTP) e inviando la documentazione entro i termini previsti dall'Avviso pubblico di selezione. Alla domanda dovrà essere allegato anche il Modulo di autocertificazione presente sul sito, debitamente compilato.

Termini per l'Ente richiedente

Convocare i candidati idonei entro 15 gg dalla data di pubblicazione delle graduatorie.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO (ASPAL)

DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI E GOVERNANCE

Comunicare entro 5gg. dalla prova di idoneità comunicare ad ASPAL i nominativi dei lavoratori assunti, dei lavoratori che non hanno risposto alla convocazione, dei lavoratori che non hanno accettato la nomina

Documentazione:

Per partecipare alla selezione ed essere inseriti in graduatoria, gli interessati dovranno presentare domanda on line sul portale www.sardegnaLavoro.it nell'apposita sezione Servizi online.

Il form di domanda dovrà essere compilato on line dal candidato in tutte le sue parti, ed inviato tramite la procedura informatizzata entro i termini indicati nell'Avviso. Al form di domanda on line dovrà essere allegato il modello di autocertificazione debitamente compilato.

Ai fini dell'attribuzione dello specifico punteggio il candidato dovrà dichiarare nell'apposito campo del form di domanda l'indicatore ISEE in corso di validità ed il relativo numero di protocollo ISEE.

Note:

Entro 10 giorni dalla pubblicazione, nella "bacheca" del portale SardegnaLavoro, dell'elenco dei punteggi provvisori degli ammessi, gli interessati possono presentare eventuali istanze di revisione, segnalare eventuali errori e osservazioni.

Le istanze dovranno essere presentate in modo formale ed essere adeguatamente circostanziate chiare e precise. Le istanze dovranno essere indirizzate al CPI territorialmente competente e, per conoscenza all' ASPAL – Servizio Coordinamento Servizi territoriali e Governance, via Is Mirrionis 195, 09122 Cagliari.

Inoltre Sono ammesse le seguenti forme di ricorso avverso i provvedimenti emessi dall'ASPAL:

a) entro 30 giorni dalla pubblicazione nell'apposita Sezione concorsi e selezioni - selezioni per altre Pubbliche Amministrazioni - Art. 16 L.56/1987 del Portale SardegnaLavoro dedicata ad ASPAL delle Determinazioni adottate dal Direttore del Servizio: ricorso gerarchico formalmente circostanziato indirizzato all'ASPAL Direzione Generale via Is Mirrionis 195, 09122 Cagliari;

b) entro 60 giorni dalla pubblicazione nell'apposita Sezione concorsi e selezioni - selezioni per altre Pubbliche Amministrazioni - Art. 16 L.56/1987 del Portale SardegnaLavoro dedicata ad ASPAL delle Determinazioni adottate dal Direttore del Servizio: ricorso in via giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sardegna o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

il link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o i tempi previsti per la sua attivazione;

Agenzia Regionale per il lavoro - Concorsi e selezioni - Selezioni per altre pubbliche amministrazioni
- art.16 L. 56/1987

5. Dove rivolgersi



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO (ASPAL)
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI E GOVERNANCE

Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro (ASPAL)

Direzione generale

Servizio coordinamento dei servizi territoriali e governance

Via Is Mirrionis 195 Cagliari

Telefono

070/6068058

Fax

070/6067968

Indirizzi e-mail

lav.agenzia.regionale@regione.sardegna.it

agenzia lavoro@pec.regione.sardegna.it

Orari di ricevimento

I recapiti telefonici e la casella di posta elettronica istituzionale dei Coordinatori CPI e del Direttore del Servizio sono reperibili dal seguente Link

Agenzia Regionale per il lavoro - Organigramma

Il recapito del Coordinatore CPI territorialmente competente, è altresì riconducibile all'articolo "Informazioni sul procedimento amministrativo" dell'Avviso Pubblico.

le modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano;

Gli interessati all'avviamento a selezione, possono ottenere le informazioni relative al procedimento contattando:

1) il CPI territorialmente competente;

2) l'URP dell'ASPAL ai numeri 070 606 7039 - 070 7593 039 nei seguenti orari:

Dal lunedì al venerdì dalle 11 alle 13 Il martedì e il mercoledì anche dalle 16 alle 17.

Negli orari di chiusura al pubblico è possibile contattare l'URP scrivendo alla mail:

agenzia lavoro.urp@regione.sardegna.it;

3) il Responsabile del procedimento ovvero il Coordinato del CPI territorialmente competente al recapito indicato nell'avviso Pubblico all'articolo "Informazioni sul procedimento amministrativo" o nel seguente link

Agenzia Regionale per il lavoro - Organigramma

4) gli uffici del Settore Servizi alla PA erogati dai CPI ai seguenti recapiti 070 7593817 070 7593842

Per ricevere assistenza alla registrazione sul Portale SardegnaLavoro:

- Telefono: 0707790900

- Indirizzo e-mail: aspal.registrazionesil@aspalsardegna.it

6. Normativa

Tipo	Descrizione	Riferimento	Link
Decreto legislativo	D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e ss.mm.ii., "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" - art. 35 e art. 70, comma 13;	D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e ss.mm.ii	
Decreto legislativo	D. Lgs. n.180 del 10.04.2001 "Norma di attuazione dello Statuto speciale della Regione Sardegna recante delega di funzioni amministrative alla Regione in materia di lavoro e servizi all'impiego";	D. Lgs. n.180 del 10.04.2001	
Decreto Presidente della Repubblica	D.P.R. 9/05/1994, n. 487, "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi." - art. 1, comma 1, lett. b), art. 9, co. 2, lett. c) e Capo III, artt. da 23 a 28;	D.P.R. 9/05/1994, n. 487	



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO (ASPAL)

DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI E GOVERNANCE

Tipo	Descrizione	Riferimento	Link
Decreto legislativo	D. Lgs. 14.03.2013, n.33 e ss.mm.ii. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";	D. Lgs. 14.03.2013, n.33 e ss.mm.ii.	
Decreto legislativo	D. Lgs. 24/09/2015, n. 150 e ss.mm.ii., "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'art. 1, comma 3 della Legge 10.12.2014 n. 183;	D. Lgs. 24/09/2015, n. 150 e ss.mm.ii.,	
Decreto Legge	L'art. 4, comma 15-quater, del D. L. 28.01.2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla L. 28.03.2019, n. 26;	L'art. 4, comma 15-quater, del D. L. 28.01.2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla L. 28.03.2019, n. 26;	
legge regionale	L.R. 13/11/1998, n. 31 e ss.mm. ii. "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione" - Titolo V (Accesso Al Lavoro) art. 52, comma 1, lett. B) e art. 69;	L.R. 13/11/1998, n. 31 e ss.mm. ii. "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione" - Titolo V (Accesso Al Lavoro) art. 52, comma 1, lett. B) e art. 69;	
legge regionale	L.R. 17.05.2016, n. 9 "Disciplina dei servizi e delle politiche per il lavoro" e ss.mm. ii. - art. 12, comma 2, lett. b);	L.R. 17.05.2016, n. 9	

7. Modulistica