



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA
DIREZIONE GENERALE ENTI LOCALI E FINANZE
SERVIZIO DEMANIO E PATRIMONIO DI CAGLIARI

Scheda informativa procedimento

1. Ufficio di riferimento

Assessorato:

Assessorato degli enti locali, finanze e urbanistica

Servizio:

Servizio demanio e patrimonio di Cagliari

Indirizzo:

Viale Trieste, 186 - 09123 Cagliari

Fax:

070/6064230

Responsabile del procedimento:

Responsabile del provvedimento finale:

Direzione Generale:

Direzione generale enti locali e finanze

Settore:

Settore espropriazioni

Telefono:

070/6067823

Email:

eell.demanio.patrimonio@regione.sardegna.it ;
eell.dempatr.ca@pec.regione.sardegna.it

Sostituto responsabile del procedimento:

2. Per informazioni ed accesso agli atti

URP:

Ufficio Relazioni con il Pubblico degli Enti Locali e Finanze

Telefono:

070/6067029

Email:

eell.urp@regione.sardegna.it

Indirizzo:

Viale Trieste, 186 - 09123 Cagliari

Fax:

070/6064034

Orari di ricevimento:

dal lunedì al venerdì dalle 11 alle 13, il pomeriggio
martedì e mercoledì dalle 17 alle 18

3. Descrizione

Titolo:

Trasmissione degli atti relativi alla realizzazione di opere pubbliche e di pubblica utilità di competenza regionale

Sottotitolo:

D.P.R. n. 327 del 08/06/2001, artt. 6, comma 1, e 14, comma 3



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA
DIREZIONE GENERALE ENTI LOCALI E FINANZE
SERVIZIO DEMANIO E PATRIMONIO DI CAGLIARI

Cosa è?

Tutti i soggetti che emanano atti espropriativi per la realizzazione di opere pubbliche o di pubblica utilità di competenza regionale devono trasmettere gli stessi atti al Presidente della Regione presso il Servizio demanio e patrimonio di Cagliari.

Il Servizio cura la raccolta dei dati relativi ai procedimenti espropriativi e li utilizza per verificare il rispetto, da parte delle autorità esproprianti, delle procedure, delle norme e dei tempi previsti per l'espropriazione.

Le informazioni rilevate potranno, inoltre, essere utilizzate dal Servizio per:

- predisporre elenchi (suddivisi per amministrazioni, interventi ed atti) che consentano il monitoraggio completo dei procedimenti relativi alle dichiarazioni di pubblica utilità;
- permettere agli interessati di consultare gli stessi elenchi sul sito della Regione;
- rendere possibile, tramite il monitoraggio dei procedimenti, la trasmissione di solleciti alle autorità esproprianti, anche su richiesta del cittadino interessato, in particolare per assicurare il rispetto dei termini perentori del procedimento e la salvaguardia dei diritti;
- elaborare documenti informativi sui casi di contenzioso ricorrente e sugli orientamenti giurisprudenziali in materia;
- elaborare dati e statistiche sui tempi ed i costi di espropriazione per l'attuazione di opere di pubblica utilità.

4. Informazioni principali

Chi può presentare la domanda?:

Comuni, province ed altri enti regionali che costituiscono autorità espropriante per la realizzazione di opere pubbliche o di pubblica utilità di competenza regionale (vedi note)

Termini per la presentazione:

Per l'atto che dichiara la pubblica utilità: 30 giorni dalla data di esecutività.

Entro i 6 mesi precedenti la data di scadenza degli effetti della dichiarazione di pubblica utilità ed i 3 mesi successivi alla stessa data per la relazione sullo stato del procedimento espropriativo (da presentare in caso di mancata emissione del decreto di esproprio).

Entro i 6 mesi precedenti la data di scadenza del termine per l'esecuzione del decreto ed i 3 mesi successivi alla stessa data per le informazioni sull'esecuzione del decreto di espropriazione.

I termini di presentazione non sono perentori.

Termini di conclusione del procedimento:

30 giorni

Documentazione:

- copia degli atti che comportano la pubblica utilità dell'opera;
- decreto di espropriazione;
- indicazione della data di esecuzione del decreto di esproprio o, qualora siano trascorsi inutilmente 2 anni dall'emanazione del decreto, presa d'atto dell'inefficacia degli effetti del decreto;
- nel caso non sia stato emesso il decreto di esproprio, relazione sullo stato del procedimento espropriativo;
- eventuali impugnazioni degli atti di adozione ed approvazione del piano urbanistico, della dichiarazione di pubblica utilità o del decreto di esproprio.

Le informazioni relative all'atto che dichiara la pubblica utilità, allo stato del procedimento ed all'esecuzione del decreto di espropriazione dovranno essere fornite compilando gli appositi moduli predisposti dalla Regione (vedi voce modulistica o, in normativa, gli allegati 1, 2 e 3 alla circolare n. 8/20474 del 19 dicembre 2006).

La documentazione dovrà essere inviata al Presidente della Regione presso il Servizio regionale delle espropriazioni, via XXIX novembre n. 57, Cagliari.

Note:

Con "opere di competenza regionale" s'intendono le opere di esclusiva competenza dell'amministrazione regionale.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA
DIREZIONE GENERALE ENTI LOCALI E FINANZE
SERVIZIO DEMANIO E PATRIMONIO DI CAGLIARI

5. Dove rivolgersi

Assessorato degli enti locali, finanze e urbanistica

Servizio demanio e patrimonio di Cagliari

Indirizzo

Viale Trieste, 186 - 09123 Cagliari

Telefono

070/6067823

Fax

070/6064230

Indirizzi e-mail

eell.demanio.patrimonio@regione.sardegna.it

eell.dempatr.ca@pec.regione.sardegna.it

6. Classificazione

Profili:

enti locali

7. Normativa

Tipo	Descrizione	Riferimento	Link
- Decreto del Presidente della Repubblica	Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità	n. 327 del 08/06/2001, artt. 6, comma 1, e 14, comma 3	Apri
- Delibera della Giunta Regionale	pubblicata sul B.u.r.a.s. n. 37, parti I e II, del 15/12/2001	n. 38/1 del 13/11/2001	
- Circolare del Direttore del Servizio	Opere di competenza regionale. Trasmissione atti al Servizio regionale delle espropriazioni	n. 8/20474 del 19/12/2006	Apri
- Circolari del Direttore del Servizio	Conseguenze dell'annullamento dell'art. 43 del TUE che permetteva di sanare procedure espropriative illegittime. [file .pdf]	ai comuni	Apri

8. Modulistica

Nome file	Descrizione	Link
1_19_20070627133628.rtf	Modelli documentazione da presentare [file .rtf]	Scarica