



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE

Scheda informativa procedimento

1. Ufficio di riferimento

Assessorato:

Assessorato degli affari generali, personale e riforma della Regione

Direzione Generale:

Direzione generale del Personale e riforma della Regione

Servizio:

Servizio Amministrazione

Settore:

Indirizzo:

viale Trieste, 190 - 09123 Cagliari

Telefono:

070/6066109

Fax:

070/6066108

Email:

aagg.previdenza.assistenza@regione.sardegna.it;
aagg.salutesicurezza@regione.sardegna.it;
aagg.salutesicurezza@pec.regione.sardegna.it

Responsabile del procedimento:

Maria Ledda (070/6066731; mledda@regione.sardegna.it)

Sostituto responsabile del procedimento:

Responsabile del provvedimento finale:

2. Per informazioni ed accesso agli atti

URP:

Ufficio Relazioni con il Pubblico degli Affari Generali e della società dell'informazione

Indirizzo:

Via Posada, 1 - 09122 Cagliari

Telefono:

070/6067025

Fax:

070/6066108

Email:

aagg.urp@regione.sardegna.it

Orari di ricevimento:

Dal lunedì al venerdì dalle 11 alle 13, il pomeriggio il martedì e il mercoledì dalle 16 alle 17

3. Descrizione

Titolo:

Attività di informazione e formazione dei lavoratori in materia di sicurezza sul luogo di lavoro

Sottotitolo:



**REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE

Cosa è?

Tutti i lavoratori assunti dall'amministrazione regionale devono seguire corsi d'informazione generici in materia di sicurezza sul luogo di lavoro relativi alle finalità, ai destinatari ed al contenuto della normativa di settore oltre che alle mansioni da svolgere.

Sono, inoltre, previsti corsi di formazione più specifici durante i quali sono illustrati:

- il comportamento corretto che il dipendente deve tenere durante l'attività lavorativa;

- le caratteristiche dei luoghi di lavoro;

- le procedure per l'utilizzo delle attrezzature e delle macchine di lavoro, in modo da rendere noti ai lavoratori i vari rischi in cui possono incorrere in relazione alla mansione svolta.

I corsi di formazione specifici devono, pertanto, essere programmati in base alle mansioni e alle competenze dei diversi soggetti interessati.

I corsi per i responsabili e gli addetti all'emergenza (figure che devono essere previste in ogni edificio) sono, invece, finalizzati all'addestramento per le ipotesi di emergenza generica, pronto soccorso, prevenzione degli incendi, evacuazione degli stabili ed assistenza alle persone disabili.

Gli incarichi di responsabile e addetto all'emergenza sono affidati a coloro che, a conclusione del relativo corso, dimostrano di essere idonei sia dal punto di vista fisico che psicologico.

La Regione organizza anche corsi di formazione specifici per rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, per dirigenti e per preposti.

Il corso per rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) ha come obiettivo fornire ai partecipanti tutte le nozioni necessarie in materia di sicurezza, inerenti ai compiti attribuiti a questa figura. In particolare, il corso fornisce gli elementi utili per interpretare e valutare le differenti tipologie di rischio alle quali sono esposti i dipendenti regionali ed i lavoratori parificati.

I corsi per dirigenti riguardano, invece, le funzioni di direzione e controllo che essi sono chiamati a svolgere in materia di sicurezza sul luogo del lavoro.

I preposti sono individuati nelle figure dei responsabili di settore ed hanno compiti di vigilanza e sorveglianza per quanto riguarda il rispetto dell'attività relativa alla sicurezza dei lavoratori.

I corsi in materia di sicurezza sul lavoro sono programmati dall'Assessorato del Lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale che possiede le strutture idonee e si avvale di docenti adeguati a questo tipo di formazione.

L'attività formativa è coordinata dal responsabile del Servizio competente.

4. Informazioni principali

Chi può presentare la domanda?:

lavoratori dell'amministrazione regionale

Cosa serve per poter partecipare?:

5. Dove rivolgersi

Assessorato degli affari generali, personale e riforma della Regione

Servizio per il coordinamento degli adempimenti in materia di salute e sicurezza del lavoro

Indirizzo

Viale Trieste, 159 (III piano) - 09123 Cagliari

Telefono

070/6066109

Fax

070/6066255

Indirizzi e-mail

aagg.saluteesicurezza sullavoro@regione.sardegna.it

aagg.saluteesicurezza sullavoro@pec.regione.sardegna.it



**REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE

6. Classificazione

Temi:

lavoro

Profili:

cittadini

7. Normativa

Tipo	Descrizione	Riferimento	Link
- Legge regionale	Attribuzione della competenza all'Assessorato degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione dell'individuazione e del coordinamento degli adempimenti connessi all'attuazione del D. Lvo 626/1994.	n. 37 del 24/12/1998, art. 28	Apri
- Decreto Legislativo	Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro	n. 81 del 09/04/2008	Apri
- Delibera della Giunta Regionale	Adempimenti D.Lgs. n. 81/2008 sulla salute e la sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro. Definizione degli ambiti di intervento degli Assessorati preposti alla programmazione ed attuazione degli interventi	n. 48/27 del 11/12/2012	Apri

8. Modulistica